

Proponente: A5.B
Proposta: 2018/1620
del 24/10/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1172
del 25/10/2018

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE
TERRITORIO E BENI COMUNI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI SERVIZI RELATIVI AL PROGETTO _CRESCERE
AL MUSEO_ CONVEGNO IN OCCASIONE DEI 50 ANNI DI ATTIVITA'
DIDATTICHE DEI MUSEI CIVICI. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visto il provvedimento in data 27/4/2018, P.G. n 55193, con il quale il Sindaco ha attribuito, dal 01 maggio 2018 sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico di dirigente dell'Area Competitività, Innovazione sociale, Territorio e Beni comuni al sottoscritto Arch. Massimo Magnani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre che:

I Musei Civici di Reggio Emilia nel 2018 giungono ad un'importante tappa nella relazione con le scuole, festeggiando i 50 anni dall'inizio delle attività didattiche ad esse rivolte. In questo momento particolare i Musei Civici rifocalizzano la propria "mission" educativa con la volontà di ribadire un approccio al patrimonio che metta al centro la persona, con un'attenzione particolare verso i bambini, i giovani e i pubblici portatori di fragilità, attraverso progetti inclusivi, integrati e interdisciplinari.

In quest'ottica, quindi, il Museo si propone di aprire una riflessione sul legame fra educazione e innovazione e sulle strategie per l'apprendimento che devono essere messe in campo per integrare all'attività educativa del museo l'utilizzo di tecnologie digitali che, già da alcuni anni, sono diventate uno dei linguaggi che la scuola privilegia nella relazione con gli studenti.

Si è pensato ad un evento che si articola in due giornate di formazione che pongono l'attenzione sulle possibilità che offre la convergenza tra Musei, Scuole e Innovazione. Nella prima giornata centrale sarà la riflessione sul ruolo del museo e dei beni culturali quale fonte di ispirazione per la creatività e l'innovazione. Attraverso interventi di ospiti nazionali ed europei e talk tra professionisti dei vari settori, si condivideranno buone pratiche e strategie di ricerca. Il format del secondo giorno prevede un workshop e tavoli di lavoro attraverso cui interpretare l'innovazione nell'ambito dell'educazione museale. L'idea è quella di definire un nuovo spazio per l'innovazione all'interno di Palazzo dei Musei di Reggio Emilia, nel quale puntare sull'interazione tra adulti e bambini per costruire progetti e sviluppare la ricerca. Si dovranno individuare le esigenze strumentali e il tipo di competenze da inserire nei nuovi spazi, raccogliendo idee ed esperienze che emergeranno dal coinvolgimento di diversi portatori d'interesse che operano sul territorio (docenti, animatori digitali, docenti STEAM, educatori museali, aziende e start up attive nell'ambito dell'innovazione digitale, makers, fab lab, designer, artisti...). Un processo di partecipazione, quindi, per costruire progetti condivisi interconnettendo le diverse competenze nell'idea di valorizzare e riposizionare il museo tra i centri di innovazione e creatività del territorio, soprattutto nella relazione con le istituzioni scolastiche.

Giovani e bambini, intesi come principali fruitori di questo spazio, avranno l'opportunità di partecipare attivamente a questo processo creativo attraverso laboratori di design thinking e atelier dedicati.

Visto il progetto allegato A al presente atto;

Dato atto che per la realizzazione dell'evento, che si terrà nei giorni 30 novembre e 01 dicembre 2018 presso la sede di Palazzo dei Musei, Via Spallanzani 1, Reggio Emilia, si ritiene opportuno affidare **l'organizzazione dell'iniziativa** ad un soggetto qualificato in ambito culturale e artistico in grado di fornire il necessario supporto tecnico e organizzativo riguardo la partecipazione dei relatori, la promozione dell'evento, l'individuazione del format;

Considerato che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.P.A.;

Precisato che, in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni; art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003; art. 1 Legge. n. 191 del 2004; art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli della presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto pertanto di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs.50/2016 e dell'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

Visto il preventivo acquisito dalla società di consulenza e progettazione specializzata in servizi strategici per il settore culturale, BAM ! STRATEGIE CULTURALI SOC. COOP. , p.iva e c.f. 03201521204, per la **realizzazione di conferenza/workshop** per l'importo di euro 9.972,00 iva esclusa (allegato B al presente atto);

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non ne sono stati riscontrati, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del D.U.V.R.I. in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, trattandosi di servizi *di natura intellettuale*; non sussistono di conseguenza costi per la sicurezza;

Dato atto che si procederà mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Dato atto che il D.U.R.C. sarà recepito a cura del R.U.P. ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che, in conformità all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 42 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato mediante:

- corrispondenza secondo l'uso del commercio *oppure* in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP e della centrale di Committenza Regionale SATER (in caso di procedura sui Mercati Elettronici);

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara **Z2E2559D0E**;

Ritenuto di affidare il servizio di organizzazione dell'evento "Crescere al Museo. Educazione e innovazione per immaginare il futuro" all'impresa BAM! , Via Marconi 45, 40122 Bologna , p.iva e c.f. 03201521204, mediante trattativa diretta n. 652165 sul portale informatico di CONSIP;

Dato atto , infine, che ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Arch. Massimo Magnani;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti,
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con

delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare i servizi di organizzazione del convegno “Crescere al museo” che si terrà presso i Musei Civici nei giorni 30 novembre e 01 dicembre 2018 in occasione dei 50 anni di attività didattica, alla ditta BAM! Strategie Culturali Soc. Coop., con sede a Bologna, Via Marconi 45, p.iva 03201521204, abilitata al bando “Servizi di organizzazione eventi” per l’importo complessivo di € **12.165,84** (IVA 22% compresa), C.I.G. Z2E2559D0E;
3. di impegnare la spesa di € **12.165,84** con imputazione alla Missione **05** Programma **02** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato – **1.03.02.99.999** - del Bilancio 2018/2020 annualità 2018, al capitolo 21367 del PEG 2018 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche” cod. prodotto/progetto 2018_PD_9205, c.d.c. 0160 ;
4. di impegnare l’ulteriore spesa complessiva di euro 1.000,00 per imprevisti vari ed eventuali che potrebbero verificarsi in corso d’opera, con imputazione al medesimo Cap. 21367 del PEG 2018, cod. prodotto/progetto 2018_PD_9205, c.d.c. 0160, dando atto che per gli affidamenti si procederà con emissione di buono d’ordine in considerazione del modesto importo delle forniture;
5. di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pari a zero;
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine a regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
7. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE

Arch. Massimo Magnani

