

Proponente: 53.C
Proposta: 2018/1710
del 02/11/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1228
del 05/11/2018

MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI

Dirigente: ZILIOLI Ing. David

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PUMS-PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE. IMPEGNI DI SPESA PER IL SECONDO EVENTO PARTECIPATIVO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA.

**Oggetto : PUMS-PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE.
IMPEGNI DI SPESA PER IL SECONDO EVENTO PARTECIPATIVO
DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA.**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale, ID n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale, ID n. 60 del 12/04/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2018 e sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del T.U. n. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale, ID n. 57 del 28/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione 2018 -2020 al D.U.P. e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale, ID n. 82 del 23.07.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000 – variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2018 -2020 e relativi allegati.
- con deliberazione di Giunta Comunale, ID n. 58 del 05/04/2018 è stata approvata la macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- con atto P.G. n. 55198 del 27/04/2018, il Sindaco ha conferito, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, all'ing. David Zilioli l'incarico di Dirigente *ad interim* del Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali, con decorrenza 1° maggio 2018 e fino al termine del proprio mandato.

Richiamate :

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Reggio Emilia n. 9480/112 del 5 maggio 2008 concernente l'approvazione del P.U.M. (Piano Urbano della Mobilità), che fissa strategie e azioni necessarie alla riduzione delle emissioni in atmosfera da parte dei veicoli in circolazione, al miglioramento delle condizioni di sosta e circolazione nell'area urbana e all'incremento delle condizioni di sicurezza dei trasporti, con particolare attenzione alle cosiddette "utenze deboli", tra cui i bambini, scolari e pedoni; il suddetto P.U.M. ha obiettivi e contenuti in gran parte coerenti con quanto previsto dalla normativa e dagli strumenti di programmazione sovraordinati di recente emanazione;

- la delibera di giunta comunale I.D. n. 268 del 22/12/2016 “Approvazione Delle Linee Di Indirizzo Del Piano Urbano Della Mobilita' Sostenibile Di Reggio Emilia – PUMS”.
- la determina RUD 838 del 6/8/2018 : Impegni di spesa per un servizio di assistenza tecnica per attività di comunicazione sui contenuti del PCSS e PUMS e per il primo evento partecipativo del Comune di Reggio Emilia.

Rimarcato che :

Il nuovo PUMS, che il Comune di Reggio Emilia sta elaborando in aggiornamento del Piano Urbano della Mobilità del 2008, è un piano strategico che si propone di soddisfare la variegata domanda di mobilità delle persone e delle imprese nelle aree urbane per migliorare la qualità della vita delle persone. Questo nuovo concetto di piano pone particolare enfasi sul coinvolgimento dei cittadini e dei portatori di interesse, sul coordinamento delle politiche e degli strumenti di piano tra settori (trasporti, urbanistica, ambiente, attività economiche, servizi sociali, salute, sicurezza, energia, etc.), tra enti, tra livelli diversi al loro interno e sul territorio e tra istituzioni confinanti.

In particolare, la partecipazione rappresenta un'attività importante e trasversale che accompagna tutto il processo di PUMS e la sua VAS fin dalle prime fasi e viene organizzata in modo da coinvolgere tutti i soggetti interessati (enti, associazioni, portatori d'interesse e i cittadini) mettendoli in grado di intervenire in modo informato e responsabile.

La partecipazione per il processo del PUMS di Reggio Emilia è stata strutturata in quattro fasi in coerenza con i passaggi del processo di redazione del Piano e di VAS:

- L'ASCOLTO DELLA CITTA': è la messa a sistema delle istanze in tema di mobilità che l'Amministrazione ha raccolto negli anni intercorsi tra approvazione del PUM 2008 e l'avvio del processo pianificatorio del PUMS 2018.
- LA CONSULTAZIONE SUI DOCUMENTI PRELIMINARI: è l'evento pubblico in cui l'Amministrazione mostra ufficialmente ai cittadini e stakeholders i documenti preliminari di PUMS e VAS; con questa fase si inizia il dialogo sul Piano e sulla mobilità in una visione allargata all'intero sistema.
- LA DISCUSSIONE SCENARI E PROPOSTE DI PIANO : è il secondo momento di confronto in cui verranno discussi gli scenari e le scelte/proposte del PUMS in fase

di definizione che riescono a 'tradurre' la vision condivisa nel precedente incontro di consultazione.

- LA RESTITUZIONE FINALE: è la fase finale di presentazione ai partecipanti degli esiti del processo, dei contenuti e delle scelte finali del PUMS.

Le prime due fasi sono già state realizzate nei mesi scorsi, mentre nel mese di novembre si realizzerà la terza fase, per la quale è prevista l'organizzazione di un evento pubblico.

L'Amministrazione comunale di Reggio Emilia ha organizzato per il giorno 21 novembre p.v. il secondo incontro del processo partecipativo per consultare cittadini e "stakeholder" sui documenti preliminari di Piano.

Anche per questo incontro, come già avvenuto per il precedente, si prevede una prima fase di plenaria, per cui è necessario uno spazio di 100 posti, e una seconda fase di lavoro in cui verranno attivati 4/5 tavoli di 25/20 posti cadauno, da distribuire in più ambienti attigui.

Tenuto conto che già per il primo incontro, avvenuto in Settembre u.s., erano state svolte preliminarmente indagini di mercato sugli spazi pubblici che offrirono soluzioni adeguate alle esigenze e la sede più idonea è risultata essere "La Polveriera s.c.r.l." per la peculiarità dei suoi spazi che rispondono esattamente all'organizzazione dell'evento in oggetto.

Preso atto che il servizio di ristorazione/bar all'interno degli spazi de "La Polveriera", può essere effettuato esclusivamente dalla società cooperativa sociale ELFO che gestisce il locale all'interno.

Per i motivi suddetti, relativamente ai servizi di affitto spazi di riunione e coffee break, si è proceduto a richiedere a "La Polveriera s.c.r.l. e a ELFO i relativi preventivi, (Allegati 1 e 2) ritenuti congrui e quindi accettati e ai quali, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 convertito in L. n. 217/2010, sono stati attribuiti il seguenti CIG :

- La Polveriera s.c.r.l. : ZD42595F84
- ELFO Società Cooperativa Sociale : Z5B2595F42

Considerato che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile unico del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Mobilità, Housing sociale e Progetti speciali, ing. David Zilioli.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 179 e 183 comma 7;
- il D.Lgs 50/2016;
- D.Lgs. 33/2013;
- L. 190/2012;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- gli art. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

DETERMINA

1. di impegnare l'importo complessivo di **€ 1.050,00** con imputazione alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato* 1.03.02.02.005, del Bilancio 2018-2020, annualità 2018 - al capitolo 32381 del Peg 2018 denominato "Spese per iniziative nell'ambito di progetti di mobilità", codice progetto : 2018_PG_5315, centro di costo 0214, codice contabilità ambientale 2.B così suddiviso :
 - **€ 440,00** (IVA 10 % inclusa) a favore di Elfo Società Cooperativa Sociale (P.IVA 00933150351) per il servizio di coffe-break;
 - **€ 610,00** (IVA 22 % inclusa) a favore di La Polveriera s.c.r.l. (P.IVA / C.F. 02569490358) per il servizio di affitto sale ed il relativo allestimento tecnico;
2. di dare atto che i codici CIG per i suddetti servizi sono i seguenti :
 - La Polveriera s.c.r.l. : ZD42595F84

- ELFO Società Cooperativa Sociale : Z5B2595F42
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
 4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all' art. 183 comma 7 del D.lgs.267/00.

Il Dirigente del Servizio
Mobilità, Housing sociale e
Progetti Speciali

ing. David Zilioli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.