

Proponente: 72.A
Proposta: 2018/1981
del 14/11/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1840
del 20/11/2018

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISCOSSIONE RETTE REFEZIONE SCOLASTICA VERSATE
DURANTE IL MESE DI OTTOBRE 2018.**

Oggetto: Riscossione rette refezione scolastica versate durante il mese di Ottobre 2018.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Premesso che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06/02/2018, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- ✓ con provvedimento pg. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- ✓ con determinazione R.U.A.D. n. 222 del 20.02.2018, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria che saranno consumati durante l'anno 2018;
- ✓ con determinazione R.U.A.D. n. 278 del 27.02.2017, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2017;
- ✓ con determinazione R.U.A.D. n. 214 del 16.02.2016, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2016;
- ✓ con determinazione R.U.D. n. 98 del 19.02.2015, veniva accertata l'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2015;
- ✓ con determinazione pg. n. 10733 / 207 del 24.03.2014, veniva accertata l'entrata per consentire la riscossione delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2014;
- ✓ con altrettanti provvedimenti venivano accertate le rispettive entrate anche per gli anni precedenti;

Rilevata la necessità, essendosi concluso il mese di Ottobre 2018, di procedere alla riscossione delle entrate versate durante tale periodo dalle famiglie che hanno fruito del Servizio di Refezione Scolastica all'interno delle Scuole Primarie dislocate sul territorio comunale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamato il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo, ai sensi dell'art. 6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di prendere atto che durante il mese di Ottobre 2018, sono state riscosse le seguenti somme che si riferiscono al Servizio di Refezione Scolastica:

a) € 21.052,25 attraverso convenzione Unicredit

p.p.	14036	di €	3.630,05 (di cui 986,22 sul 2017 e 2.643,83 sul 2018)
p.p.	14116	di €	1.120,98 sul 2018
p.p.	14192	di €	2.186,84 (di cui 428,79 sul 2017 e 1.758,05 sul 2018)
p.p.	14233	di €	579,38 (di cui 189,89 sul 2017 e 389,49 sul 2018)
p.p.	14303	di €	640,63 sul 2018
p.p.	14346	di €	1.203,18 (di cui 296,58 sul 2017 e 906,60 sul 2018)
p.p.	14399	di €	651,33 sul 2018
p.p.	14482	di €	666,23 sul 2018
p.p.	14515	di €	792,22 sul 2018
p.p.	14604	di €	350,85 sul 2018
p.p.	14674	di €	798,91 sul 2018
p.p.	14715	di €	607,71 (di cui 234,05 sul 2017 e 373,66 sul 2018)
p.p.	14764	di €	1.174,59 sul 2018
p.p.	14795	di €	83,20 sul 2018
p.p.	14796	di €	2.034,56 (di cui 338,18 sul 2017 e 1.696,38 sul 2018)
p.p.	14904	di €	83,20 sul 2018
p.p.	14990	di €	282,79 (di cui 116,39 sul 2017 e 166,40 sul 2018)
p.p.	15055	di €	373,66 sul 2018
p.p.	15093	di €	616,16 sul 2018
p.p.	15171	di €	443,19 (di cui 123,56 sul 2017 e 319,63 sul 2018)
p.p.	15234	di €	1.435,69 sul 2018
p.p.	15305	di €	1.149,89 sul 2018
p.p.	15446	di €	147,01 sul 2018;

b) € 981,72 attraverso bonifico bancario (ID)

p.p.	14318	di €	108,11 sul 2018
p.p.	14792	di €	110,26 sul 2017
p.p.	15148	di €	91,88 sul 2017
p.p.	15321	di €	563,55 (di cui 79,63 sul 2016 + 343,03 sul 2017 e 140,89 sul 2018)
p.p.	15432	di €	107,92 sul 2014;

c) € 17.292,05 attraverso agenzia di recupero crediti Municipia spa

p.p. 4986 di € 81,58 sul 2013
p.p. 12763 di € 16.332,57 (di cui 12.473,40 sul 2013 + 849,59 sul 2014 + 1.721,79 sul 2015 e 1.287,79 sul 2016);
p.p. 12767 di € 35,00 sul 2013
p.p. 12768 di € 842,90 (di cui 284,07 sul 2014 e 558,83 sul 2015);

2. di emettere reversali di incasso per complessivi **€ 39.326,02** da riferire al **Cap. 5740** "Concorso delle famiglie spese vitto scuole a tempo pieno" del bilancio esercizio 2018, nel modo seguente:

€ 12.589,98 da riferire all'accert. 2013 / 447
€ 1.241,58 da riferire all'accert. 2014 / 440
€ 2.280,62 da riferire all'accert. 2015 / 290
€ 1.367,42 da riferire all'accert. 2016 / 418
€ 3.258,83 da riferire all'accert. 2017 / 179
€ 18.587,59 da riferire all'accert. 2018 / 150;

3. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;

4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Paola Cagliari)