

Proponente:
Proposta: 2018/1995
del 15/11/2018



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 174

del 20/11/2018

ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI

Dirigente: CAGLIARI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FORNITURA DI CARTA A4 PER UFFICI ISTITUZIONE. ODA MEPA
4597619.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998 veniva approvata la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia comunali e relativo regolamento;
- in data 29/09/2003 con deliberazione n. 18997/255 è stato approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, in data 25/06/2015, con deliberazione del Giunta Comunale n. 116 per il periodo 01.07.2015-31.12.2020.

Richiamate:

- la deliberazione del C.d.A. dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia RUIC 2 del 29/11/2017 con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2018 ed il Bilancio pluriennale 2018-2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Comunale ID n. 194 del 22.12.2017, con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2018 ed il Bilancio pluriennale 2018-2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento in data 19 maggio 2015 P.G. n 21367, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Paola Cagliari, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Dato atto che:

- gli uffici della Direzione, nell'ambito delle quotidiane attività, utilizzano carta A4 e che periodicamente si rende necessario provvedere all'acquisto, stoccandola presso il Magazzino Generale del Comune.

Considerato che:

- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento della attività degli uffici;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A o dalla centrale di committenza regionale Intercent-ER;
- il materiale in oggetto è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

Si ritiene, pertanto, di procedere all'acquisto tramite Ordine Diretto di Acquisto da espletarsi sul

portale del mercato Elettronico di Consip in conformità a quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. A d. LGS 50/2016.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999.

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione .

L'ordine si configura come segue:

Ditta TECNOCOPY SRLS
Nocera Inferiore (SA)
P.IVA 05665280656
Totale fornitura € 1.860,00 IVA esclusa
CIG: Z0625C771E

L'ordine che si allega viene inviato al fornitore firmato digitalmente e secondo le modalità della piattaforma Consip.

Dato atto che:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. n.80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati dichiarati dalle imprese in sede di iscrizione al MEPA e saranno oggetto di verifica;
- qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento.

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura in oggetto articolandola come segue:

O.d.A. n. 4597619

Ditta **TECNOCOPY SRLS**

P.IVA **05665280656**

CIG. N. **Z0625C771E**

Totale fornitura € 2.269,20 IVA compresa;

3. di assumere la spesa complessiva di € 2.269,20 (IVA inclusa) imputandola alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 - Codice del Piano dei Conti 1.03.01.02.001 Esercizio 2018, Capitolo 640 "Cancelleria Direzione", impegno 2018/1437.
4. di disporre l'invio all'ufficio bilancio dell'Istituzione per le procedure di competenza.

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 16/11/2018

IL DIRETTORE

Dott.ssa Paola Cagliari