

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/1281
del 20/11/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1867
del 22/11/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA SELEZIONE RELATIVA AL BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" - CATEGORIA D – A TEMPO PIENO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Vista e richiamata integralmente la **Deliberazione Giunta Comunale del 08.05.2018 n. 88 di I.D.** di approvazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2018-2019-2020. Piani annuali 2018-2019. Provvedimenti Conseguenti", ed in particolare quanto previsto al Capoverso 2 delle premesse "2. **NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE**" - nel quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni;

Richiamato quanto previsto al Capoverso delle premesse della suddetta deliberazione **"5.3) ASSUNZIONI 2019 DA SCORRIMENTI GRADUATORIE CONCORSUALI PUBBLICHE SU BUDGET 2019 GIA' DISPOSTE NEL PRECEDENTE PIANO O AUTORIZZATE COL PRESENTE PIANO"**, approvato con tutto quanto in esso contenuto, al punto 1) del dispositivo della suddetta deliberazione, ed in particolare quanto segue:

"ANNO 2019

Si individuano come segue le nuove assunzioni a tempo indeterminato, mediante scorrimento di valide graduatorie concorsuali pubbliche del Comune di Reggio Emilia, da effettuare nel corso del 2019, a decorrere dal primo momento utile in corso d'anno, a fronte di complessivi stabili fabbisogni di tali professionalità presso le varie strutture dell'Ente e di altrettanti posti già vacanti o che si renderanno tali entro la data di assunzione, per effetto di cessazione dall'Ente e previa esperimento di mobilità obbligatoria art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 s.m.i. (ad eccezione delle nomine degli ultimi vincitori del C.P. per "Funzionario Reti Educative" per i quali la comunicazione di mobilità art. 34-bis è già stata effettuata all'atto dell'indizione del C.P.)

...omissis...

N. 1 "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" Cat. D (su p.v. n. 4703 ex M.M.) a decorrere **dal 01.01.2019** (o comunque dal primo momento utile) mediante utilizzo di valida Graduatoria C.P. di "Funzionario Addetto al Coordinamento e al Controllo" Cat. D (approvata con D.D. RUAD 131 del 01.02.2018; pubblicata in data 05.02.2018 e valida sino al 04.02.2021)

*Budget di spesa in ragione virtuale ed annua, previsto nell'Allegato C) **TOT. Euro 37.305,52** corrispondente a:*

*n. 1 assunzione a tempo pieno dall'esterno di pari valore
Da assegnare al Servizio "POLIZIA MUNICIPALE"*

Richiamato il punto 3) del dispositivo della Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88 che testualmente recita:

"3. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, e quelle per la realizzazione del Piano di stabilizzazione di precari, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;"

Preso atto che, il Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020 autorizzava, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 unità, a decorrere dal 01/01/2019, o comunque dal primo momento utile, mediante scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica del Comune di Reggio Emilia derivante dal C.P. "Funzionario

Addetto al Coordinamento e al Controllo” Cat. D (approvata con D.D. RUAD 131 del 01.02.2018; pubblicata in data 05.02.2018 e valida sino al 04.02.2021), tuttora vigente, previa esperimento delle procedure obbligatorie di mobilità di cui all’art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e smi;

Visto quanto stabilito dagli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi, in merito alle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria da esperire obbligatoriamente e prioritariamente in caso di indizione di nuove procedure concorsuali, e, per quanto attiene alla mobilità obbligatoria (34-bis), da esperire sempre anche in caso di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica;

Preso atto pertanto che:

- in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88 avente per oggetto “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNI 2018-2019-2020 – PIANI ANNUALI 2018-2019” - si è proceduto in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., ad attivare le suddette procedure di mobilità in data 07.09.2018, inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 113249), già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione cumulativa con l’indicazione del complessivo numero dei posti di diverse professionalità, e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento di 4 diverse graduatorie concorsuali pubbliche vigenti tra cui anche *N. 1 “FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO” Cat. D;*
- che tale procedura si è conclusa, come previsto dalla norma, trascorsi 60 giorni dall’avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione pubblica senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna né dal Dipartimento, e che di ciò si prenderà atto con successivo apposito provvedimento;

Tenuto conto inoltre, così come meglio dettagliato nella Determinazione Dirigenziale n. 1430 di R.U.A.D. del 19.09.2018, che nonostante la mobilità cosiddetta “volontaria” tra enti, di cui all’art. 30 del D.Lgs.vo 165/2001 e smi, sia da esperire in via obbligatoria, sulla base della stretta lettura della norma e come affermato nel tempo da più parti anche a livello giurisprudenziale, preventivamente alla sola indizione di Concorsi Pubblici e non anche nel caso di scorrimento di graduatorie concorsuali, le evoluzioni interpretative ed i recentissimi orientamenti giurisprudenziali in materia, propendono in questo momento verso l’estensione dell’obbligatorietà di tale esperimento anche prima dello scorrimento delle graduatorie concorsuali vigenti - si cita ad esempio da ultimo la Corte di Cassazione, sentenza 12559/2017, il Consiglio di Stato Sezione III, sentenza n. 3750 del giugno 2018, la Deliberazione Corte Conti Veneto n. 189/2018/PAR di giugno 2018, che afferma che “la mobilità, dunque, va obbligatoriamente attivata in via prioritaria anche quando l’amministrazione intenda ricorrere allo scorrimento di graduatoria (propria o di altra amministrazione).”;

Tenuto conto altresì che, sulla base di quanto sopraindicato e come meglio dettagliato nella Determinazione Dirigenziale n. 1430 di R.U.A.D. del 19.09.2018, e viste le recenti evoluzioni normative e interpretative, si è proceduto ad indire apposito **Bando di Mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto vacante di “Funzionario addetto al coordinamento e controllo”** categoria giuridica ed economica D1 ai sensi di quanto disposto dall’art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., - riservati unicamente a personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni - comparto EE.LL. - soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità / pareggio di bilancio / concorso ai vincoli di finanza pubblica interno per l’anno precedente, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l’accesso al profilo previsti nel rispettivo Bando di Concorso Pubblico già esperito e che verranno comunque selezionati su analogo programma di competenze/materie tecniche già previste nel Concorso Pubblico di cui si intende scorrere la graduatoria, in ragione della necessità di dotarsi di professionalità specifiche quale quella ricercata - quale previo tentativo ed esperimento di ripiano da effettuare, prima di procedere alla copertura del posto mediante scorrimento della graduatoria del Concorso Pubblico di pari profilo tuttora in corso di validità;

Preso atto:

- che il sopraindicato Bando di Mobilità, approvato in ALLEGATO D) alla suddetta Determinazione Dirigenziale, è stato pubblicato - così come previsto nell’atto di indizione della procedura, ai sensi dell’art. 44 Sezione B – L’Accesso - del Regolamento sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - tra le altre modalità, sul sito Istituzionale Internet del Comune “Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso”, nonché all’Albo Pretorio Online del Comune di Reggio Emilia dal 19.09.2018 per 30 giorni e prevedeva, quale termine di scadenza, la data del 19.10.2018;
- che durante la pubblicazione del Bando (19.09.2018 – 19.10.2018) è pervenuta n. 1 domanda;
- che il Bando prevedeva che, “*Per la valutazione e la selezione delle candidature, si procederà a nominare una apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C.*

09.03.2017, n. 36 "Aggiornamento del Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2017-2019", nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c.1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D.Lgs. n. 165/2001, gli artt. 20 "Commissioni Giudicatrici e 21 "Incompatibilità" sezione B – L'Accesso – del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune). La Commissione sarà presieduta dal Dirigente Comandante del Servizio Polizia Municipale, interessato alla copertura del posto (o da altro Dirigente individuato) e sarà inoltre composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (Dirigenti o funzionari interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.”;

Preso atto:

- di doversi ora procedere alla costituzione della Commissione Giudicatrice della Procedura selettiva di mobilità volontaria esterna per la copertura di 1 figura con profilo di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" – categoria D – da assegnare al Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile - riservata al personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altra Pubblica Amministrazione Comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso, approvato con deliberazione G.C. 01.12.2010 P.G. n. 22519/267 e successive modificazioni e integrazioni;
- che si ritiene opportuno, in quanto più garantista dei principi selettivi di imparzialità, trasparenza, anticorruzione, procedere a costituire la Commissione Giudicatrice di che trattasi, in via analogica a quanto già previsto dalla legge e dal Regolamento per le Commissioni Giudicatrici dei Concorsi Pubblici, definendone la composizione della stessa come più sotto indicato:
 - un Dirigente che la presiede,
 - due Esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste,
 - un dipendente con funzioni di Segretario;

Visto e richiamato in proposito, quanto disposto in materia dall'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. che prevede la "composizione delle Commissioni Giudicatrici esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle Amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di Direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali” ;

Visto altresì quanto disposto da ultimo, dall'art. 35 bis, punto 1, lett. A) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che testualmente recita: "Art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi”;

Richiamato inoltre a tal proposito, la Deliberazione G.C. 30.01.2018, n. 13 di "Approvazione Aggiornamento al Piano per la Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2018-2020" e precedenti;

Visto altresì quanto disposto dall'art. 57 "Pari opportunità" comma 1 lett. a) del sopraccitato Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., che prevede che le pubbliche Amministrazioni riservino alle donne, salvo motivata impossibilità, almeno 1/3 dei posti di componente delle Commissioni di Concorso, fermo restando il principio di cui all'art. 35 comma 3 lett. e) sopraccitato;

Visto quanto previsto dall'art. 107 comma 3) lett. a) del Decreto Legislativo n. 267/2000, che attribuisce ai Dirigenti, tra gli altri, il compito di presiedere le commissioni di gara e di concorso, conformemente anche a quanto già stabilito dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 35 comma 7 del più volte citato Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. che testualmente recita "Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli Enti Locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati nei commi precedenti";

Richiamati pertanto gli artt. 20 e 21 "Commissioni Giudicatrici" e "Incompatibilità" della Sezione B – L'Accesso – del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, **conformi a tutta la suddetta normativa**, ai quali si ritiene di far riferimento per la costituzione della Commissione Giudicatrice della Selezione per mobilità volontaria esterna per la copertura di 1 posto di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" - categoria D – da assegnare al Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile - riservato al personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altra Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. - sia al fine di prevenire il fenomeno della corruzione di cui al sopraccitato art. 35 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. – che per quanto attiene alle incompatibilità dei membri facenti parte della Commissione da nominare, nonché alla loro composizione in termini generali;

Richiamati i criteri generali per la composizione della Commissione di cui all'art. 20 del più volte citato Regolamento, che prevede che la Commissione, designata dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, sia presieduta da un Dirigente e sia composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso (soggetti interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione;

Ritenuto pertanto opportuno individuare come segue la Commissione Giudicatrice della Selezione in oggetto:

- **Dott. S.P.** – Dirigente assunto a tempo indeterminato del Comune di R.E. incaricato della direzione del Servizio "Polizia Municipale e Protezione Civile" con funzione di **Presidente**;
- **Dott.ssa M.F.** – dipendente del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo/3" - Cat. D/3 – incaricata delle funzioni di Vice – Comandante del Servizio "Polizia Municipale e Protezione Civile" con funzione di **Membro Esperto**;
- **Sig.ra M.T.** - dipendente del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" - Cat. D assegnata al Servizio "Polizia Municipale e Protezione Civile" con funzione di **Membro Esperto**;

e designare altresì, quale **Segretaria** verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, la Sig.ra F.M., dipendente a tempo indeterminato del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" Cat. C;

Preso atto che i sopraindicati dipendenti presentano tutti le indispensabili specifiche competenze tecniche, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione Giudicatrice della Selezione di che trattasi;

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno procedere alla costituzione della Commissione Giudicatrice della Selezione di cui in oggetto;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 14 - sezione A – e gli articoli 20 e 21 – Sezione B - del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

