

Proponente: 87.B
Proposta: 2018/2041
del 23/11/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1894
del 26/11/2018

SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INCASSO DEFINITIVO DI UN DEPOSITO CAUZIONALE
TRATTENUTO A PARZIALE RISTORO DI MANCATO PAGAMENTO
FATTURE RETTA MENSILE STRUTTURA ACCOGLIENZA
TEMPORANEA

INCASSO DEFINITIVO DI UN DEPOSITO CAUZIONALE TRATTENUTO A PARZIALE
RISTORO DI MANCATO PAGAMENTO FATTURE RETTA MENSILE
STRUTTURA ACCOGLIENZA TEMPORANEA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con il provvedimento del Sindaco PG n. 55205 del 27/04/2018, integrato con PG 102313 del 08/08/2018, è stato conferito l'incarico delle funzioni di Dirigente del Servizio "Servizi Sociali-Intercultura" alla Dr.ssa Germana Corradini, ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, con decorrenza 1 maggio 2018;
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 128763 in data 11/10/2018, ha designato Germana Corradini "coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio "Servizi Sociali-Intercultura, come previsto dalla DGC 156/2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 197 del 21/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, si approvava il prontuario delle tariffe dei servizi comunali 2018, incluse quelle per la concessione di alloggi destinati all'ospitalità temporanea di nuclei familiari in gravi difficoltà abitative;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12/04/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00.
- chi accede alle strutture comunali di accoglienza temporanea di persone in difficoltà abitativa deve versare un deposito cauzionale di importo variabile, secondo la tipologia della struttura, come stabilito dai competenti organi comunali a garanzia del corretto uso dei locali e degli arredi, nonché del regolare pagamento del canone;

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 9096/124 del 5/6/2006 "Definizione delle linee di indirizzo e di intervento pubblico nelle politiche della casa e approvazione dei provvedimenti connessi";
- di Giunta Comunale n. 14565/187 del 28/07/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale venivano riordinati gli interventi di sostegno a famiglie in condizioni economiche disagiate mediante la approvazione di "Linee guida e orientamenti per la gestione di Alloggi di Assistenza abitativa";

Considerato che la sig.ra D. M. A. ospitata nella struttura di accoglienza temporanea di via Marsilio da Padova, 21 (Jerry Masslo) nel periodo dal 16/03/2012 al 15/12/2018 (prevista uscita), non ha saldato cinque fatture mensili, si provvede a:

- **incamerare** definitivamente la cauzione per un importo di € **181,00** a suo tempo versata dalla sig.ra D. M. A. a parziale ristoro fatture non pagate, autorizzando la liquidazione sull'impegno di competenza e la contestuale emissione di reversale per pari importo;
- **accertare l'entrata complessiva di € 181,00**, a parziale copertura fatture non pagate;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 151 comma 4, 183 e 184;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- gli artt. 24,25 28 e 36 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di incamerare totalmente, a parziale ristoro fatture non pagate nella struttura d'accoglienza temporanea di persone in difficoltà abitativa di proprietà comunale di via Marsilio da Padova, 21, il deposito cauzionale di € **181,00** versato dalla sig.ra D. M. A.;
2. di liquidare la spesa di € **181,00** sull'impegno n. 2012/982 (Cap.U 59400/4);
3. quanto a € **181,00** (trattenuta cauzione per fatture non pagate) rientra nell'accertamento n. **2018/68** al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 3.01.02.01.003 del Bilancio 2018 Cap. E. **5640** "proventi per utilizzo strutture di accoglienza" del PEG 2018, Cod. Prodotto 2018 PD_8722, Centro di Costo 0141, con contestuale autorizzazione alla emissione di reversale di incasso per pari importo;
4. di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui sopra.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO