

Proponente: 70.A
Proposta: 2018/1912

del 21/11/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1327

del 27/11/2018

**POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E
L'INCOMING**

Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Edgarda

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PROMOZIONE E MARKETING DEL CENTRO STORICO DI REGGIO EMILIA IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI DEL TERRITORIO

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;
- con provvedimento P.G. n. 21363 del 19.5.2015, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, alla Dott.ssa ELENA EDGARDA DAVOLI le funzioni di Dirigente della struttura di Policy "Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming", conferito ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- tra le funzioni assegnate alle Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming del Comune di Reggio Emilia rientrano le azioni e gli interventi relativi alla valorizzazione del sistema commerciale del centro storico ed al marketing territoriale;
- con Deliberazione Giunta Comunale del 08.05.2018 n. 88 è stato approvato il nuovo *"PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNI 2018-2019-2020 - PIANI ANNUALI 2018-2019. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI"*.

Rilevato che:

- il Documento Unico di Programmazione 2018 - 20, approvato con la delibera di approvazione del bilancio di previsione, individua le linee strategiche dell'attività del mandato in tale periodo e costituisce il quadro sul quale sono state impostate e programmate le attività e gli obiettivi anche per l'anno 2019 e indica, per il servizio in oggetto, progetti prioritari diretti alla promozione e marketing territoriale che vedono nella relazione con i soggetti istituzionali e privati del territorio la conditio sine qua non per la condivisione di azioni dirette ad incrementare l'attrattività del centro storico;
- che tali azioni progettuali sono dirette al raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici:
 - consolidare la *governance* pubblico-privata attraverso la scelta e la realizzazione di uno strumento di gestione condivisa che veda una più forte partecipazione degli operatori commerciali e di altri *stakeholders* nel lavorare insieme al Tavolo Unico di Coordinamento del Commercio;
 - qualificare le azioni di animazione del centro storico in stretta connessione con la promozione turistica del territorio e promuovere eventi valorizzando le eccellenze enogastronomiche del territorio;
 - innovare i servizi di informazione e accoglienza verso i fruitori del centro storico creando maggiori sinergie tra commercio e turismo;

Considerato:

- che la realizzazione delle suddette azioni richiede prestazioni professionali qualificate da parte di soggetti con adeguate e specifiche competenze nonché comprovata e duratura esperienza, in particolare per lo svolgimento delle seguenti mansioni:
 - implementazione di un sistema strutturato di relazioni con soggetti pubblici e privati del territorio (Istituzioni culturali, Associazioni di categoria, Consorzi, ATI, albergatori, ristoratori ed altri stakeholders);
 - gestione di strumenti informativi/comunicativi diretti ad incrementare le relazioni con gli operatori commerciali ed al loro coinvolgimento nelle attività di animazione e promozione del centro storico;
 - sviluppo e gestione dei canali social network;
 - predisposizione di strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività progettuali realizzate in centro storico, rivolti ad operatori e frequentatori;
 - supporto alle attività di promozione della città per lo sviluppo delle strategie turistiche da realizzare con i principali stakeholders del territorio.

Verificata l'impossibilità di far fronte alle suddette esigenze con personale interno già dipendente dell'Ente di pari profilo, stante il completo utilizzo del personale già dipendente dotato di tali caratteristiche sulle ordinarie attività gestionali tipiche dei diversi Servizi, nonché sugli specifici prodotti/progetti strategici e gestionali assegnati ai Dirigenti e alle diverse strutture di riferimento per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel DUP 2018 - 2020, come già indicato anche sul Piano Triennale dei fabbisogni anni 2018-2019-2020 – Piani annuali 2018-2019 di cui alla Deliberazione G.C. n. 88 dell'8.05.2018, al capoverso Punto 5.7) "ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO. / UTILIZZO TEMPORANEO PERSONALE / SOMMINISTRAZIONE" ed in particolare al punto 5.7.A) TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO nel quale al punto 2 si prevede l'autorizzazione al conferimento di limitatissimi incarichi di co.co.co. per elevate professionalità, per esigenze progettuali e/o temporanee non fronteggiabili con personale interno, avuto riguardo alla spesa sostenuta l'anno precedente per tali tipologie di lavoro flessibile;

Vista la Legge di Bilancio per l'anno 2018 – L. 27 dicembre 2017 n. 205, il cui art. 1 comma 1148 lett. h) prevede lo slittamento al 01/01/2019 del termine per il divieto di stipula di co.co.co da parte delle P.A.;

Dato atto che, in considerazione dell'assenza di un adeguato numero di figure professionali idonee a garantire l'attuazione dei programmi indicati nei documenti di programmazione dell'Ente a carico del Servizio Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming, si è provveduto, a norma dell'art. 3 del nuovo regolamento approvato con deliberazione G.C. n. 237 del 17/12/2015, ad inserire nel programma degli incarichi 2018-2020 una figura con incarico di collaborazione coordinata e continuativa e mansioni di promozione e marketing del territorio, in coerenza con il vigente quadro normativo e regolamentare in materia e nel rispetto dei vincoli di bilancio;

Considerato che le spese derivanti dal presente incarico rientrano nei complessivi limiti di spesa per analoghe tipologie di lavoro flessibile sostenute l'anno precedente (co.co.co.), e più in generale sono contenute nei limiti di spesa per lavoro flessibile sostenute nel 2009, di cui all'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i;

Preso atto:

- che le risorse economiche necessarie all'attuazione del presente incarico risultano presenti e correttamente stanziati nei capitoli del Bilancio pluriennale 2018-2020 – annualità 2019;

- che la spesa necessaria per tale conferimento risulta compatibile con i vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009 e non più nel limite del 50% della medesima spesa 2009;
- che detta spesa rientra ed è contenuta nella media del triennio 2011-2013, ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi, come introdotto dall'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (triennio stabile e fisso, precedente l'entrata in vigore del D.L. 90/2014 – cfr. Deliberazione Corte Conti sez. Autonomie n. 25/SEZAUT/2014/QMIG);

Considerato che si rende necessario garantire la piena funzionalità delle Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming per gestire la programmazione dell'attività dell'Amministrazione di cui al DUP 2018-20 nonché per garantire la continuità delle azioni già attivate, avvalendosi di specifiche professionalità anche esterne all'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 17/12/2015 con la quale è stato adeguato il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici – in particolare è stato approvato il nuovo Regolamento incarichi di consulenza, collaborazione ed incarichi professionali (art.2222 cc ed art. 7 D.Lgs. 165/2001) – Allegato 4;

Ritenuto che vi siano i presupposti per il conferimento dell'incarico previsti all'art.2 del Regolamento – Allegato 4, integralmente richiamati, e ritenuto conseguentemente di approvare lo **schema di AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE allegato A)** quale parte integrante, per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, di cui all'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001 avente per oggetto:

ATTIVITA' DI PROMOZIONE E MARKETING DEL CENTRO STORICO DI REGGIO EMILIA IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI DEL TERRITORIO - durata indicativa gennaio – dicembre 2019.

Dato atto che:

- il conferimento dell'incarico in argomento, di natura temporanea e altamente qualificata, non rappresenta in alcun modo la costituzione di rapporto di pubblico impiego;
- non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- l'incarico in argomento è inserito nel programma triennale degli incarichi allegato al Bilancio pluriennale 2018 – 2020 ;
- la prestazione oggetto dell'incarico, come sopra precisata, corrisponde ad obiettivi e progetti specifici in premessa richiamati e puntualmente elencati nell'avviso pubblico che si approva e allega al presente atto, avrà durata indicativa di 12 mesi (gennaio - dicembre 2019) e sede operativa presso il palazzo municipale di P.zza Prampolini, 1 - Reggio Emilia;
- si procederà ad effettuare la valutazione sulla base dei curricula e della documentazione allegata, con le modalità precisate nello **schema di avviso pubblico di selezione (Allegato A) e nello schema di domanda di partecipazione (Allegato B)** quale parte integrante al presente atto, unitamente allo schema di **curriculum europeo (Allegato C)**;

Richiamate inoltre:

- la direttiva del Segretario/Direttore comunale n. PS 28/2014 del 8/4/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D.Lgs n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni

da parte delle pubbliche amministrazioni;

- la Deliberazione G.C. 30.01.2018, n. 13 "Approvazione aggiornamento al Piano per la Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2018 – 2020" e precedenti, e la normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare per la Commissione in argomento: art. 35 c. 3 lett.e) e 35 bis, c.1 lett.a), art. 57, c.1 lett.a) D.Lgs.n.165/2001, gli artt. 20 "Commissioni Giudicatrici e 21 "Incompatibilità" sezione B – L'Accesso – del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune;

Dato atto che con successivi provvedimenti, a seguito di verifica della regolarità delle domande pervenute, la Dirigente delle Politiche per la Valorizzazione commerciale e l'incoming provvederà ad approvare l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi alla procedura selettiva secondo le modalità precisate nell'avviso (Allegato A) e a nominare idonea commissione per la valutazione delle candidature in analogia e secondo i principi dalla normativa in materia di commissioni giudicatrici di concorso; la Commissione sarà presieduta dalla medesima Dirigente in quanto dirigente interessata al conferimento dell'incarico stesso;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di **Avviso pubblico di selezione di cui all'Allegato A)** e lo **schema di domanda di partecipazione di cui all'allegato B)** quali parti integranti al presente atto e di allegare il **modello Cv Europeo (allegato C)**;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in particolare l'art. 107;
- l'art. 7 comma 6 e 6bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 173 della Legge 266/2005;
- l'art 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co.2 del D.L. 112 del 25/6/08 convertito con Legge 133 del 6/8/2008;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 – Procedure Comparative – Sezione B e l'Allegato 4 "Modalità di conferimento degli incarichi esterni";

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, l'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto **ATTIVITA' DI PROMOZIONE E MARKETING DEL CENTRO STORICO DI REGGIO EMILIA IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI DEL TERRITORIO** di cui allo schema **Allegato A)** e il fac-simile di domanda di partecipazione di cui **all'Allegato B)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, allegando altresì il **modello Cv Europeo (allegato C)**;
2. di pubblicare il suddetto Avviso pubblico di selezione, a decorrere dal 27 novembre al 12 dicembre 2018, sul sito del Comune di Reggio Emilia all'indirizzo www.comune.re.it/comune nonché all'Albo pretorio On line e presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico;
3. di dare atto che, con successivo provvedimento, sarà nominata idonea commissione per lo svolgimento delle relative procedure di selezione;
4. di dare atto che la Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elena Edgarda Davoli;

5. di prenotare la spesa per il conferimento dell'incarico in oggetto come di seguito specificato:
- € 32.000,00 con imputazione alla Missione 07 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 Piano finanziario 1.03.02.12.003 del Bilancio 2018 -2020, esercizio 2019, al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 35001 del P.E.G. 2018 denominato "Co.co.co. per valorizzazione del commercio e del turismo", PG 7024 - centro di costo 0102, non rilevante ai fini della contabilità ambientale.

La Dirigente
Dott.ssa Elena E. Davoli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.