

Proponente: 29.A
Proposta: 2018/1991

del 28/11/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1350

del 29/11/2018

**POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA
CITTA' INTELLIGENTE**

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "QUA_QUARTIERE BENE COMUNE": IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER L'ALLESTIMENTO DEI LABORATORI DI CITTADINANZA DA REALIZZARSI NEL MESE DI DICEMBRE 2018.

PROGETTO “QUA_QUARTIERE BENE COMUNE”: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER L'ALLESTIMENTO DEI LABORATORI DI CITTADINANZA DA REALIZZARSI NEL MESE DI DICEMBRE 2018.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROTAGONISMO RESPONSABILE
E CITTA' INTELLIGENTE
(C.d.R. 29)**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12.04.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28.05.2018, immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione al Bilancio 2018-2020, al DUP ed ai relativi allegati, tra i quali il Programma triennale dei LL.PP. ed il prospetto degli altri investimenti per il 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 28.06.2018, è stato approvato il "Primo aggiornamento del Piano esecutivo di gestione 2018 a seguito della "Variazione al Bilancio 2018-2020, al DUP e ai relativi allegati" approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28.05.2018" , dichiarata immediatamente esecutiva;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 23.07.2018, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 – Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2018-2020 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 16.10.2018 è stato approvato il secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2018 a seguito della Verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2018/20 e l'aggiornamento ed integrazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 26.11.2018, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione al Bilancio 2018-2020;

Visto:

- il provvedimento P.G. n. 21325/2015, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione della struttura di policy “Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre che:

- l'Amministrazione comunale ha individuato tra i suoi indirizzi strategici previsti nel DUP 2018-2020 il “Progetto di cittadinanza: la città partecipata, sicura e intelligente” quale processo fondamentale per la crescita e lo sviluppo della comunità, tramite la promozione e valorizzazione di progetti di cittadinanza attiva e di innovazione sociale, con l'obiettivo di rendere sempre più consapevole la collettività dei processi di governo del proprio territorio, in una logica di co-responsabilizzazione;
- il suddetto indirizzo strategico trova le sue naturali radici nella valorizzazione del capitale umano della città, così dinamicamente rappresentato dalla ricca rete di volontariato ed associazionismo che anima il nostro territorio, fino ad evolversi in

azioni specifiche di open innovation, e si declina in due obiettivi prioritari previsti nel PEG 2018 del Servizio Protagonismo responsabile e città intelligente:

- **Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni)** che ha trovato riscontro operativo nel progetto “QUA_Quartiere bene comune”, con il coinvolgimento attivo della popolazione come principale stakeholder;
- **Open innovation a supporto dell’Innovazione Sociale**, che ha trovato riscontro operativo nel progetto “Laboratorio Aperto”, processo partecipato cittadini-imprese-PA da realizzare tramite il restauro architettonico e la riqualificazione funzionale dei Chiostri di San Pietro nel centro storico, nell’ambito del programma POR-FESR 2014-2020 promosso

Dato atto che:

- il progetto “Qua_il quartiere bene comune” è stato attivato dall’Amministrazione a seguito della chiusura delle Circoscrizioni, prevista dal D.Lgs. n. 2 del 25.01.2010, per individuare una nuova organizzazione dei servizi decentrati sul territorio, e che dopo un primo anno di sperimentazione (2015) è entrato definitivamente a regime;
- con tale progetto si intende operare nella direzione dell’attivazione del protagonismo civico e delle responsabilità condivise pubblico/privato per la tutela e la promozione dei beni comuni, a partire dal quartiere di appartenenza;
- con tale progetto si intende infatti mettere in atto un nuovo accordo con la cittadinanza sul tema della partecipazione alle decisioni pubbliche e dunque sui modi in cui l’Amministrazione si confronta con gli stakeholder del territorio per presentare progetti o raccogliere suggerimenti e istanze; lo scopo è quello di pervenire a una risoluzione collettiva dei bisogni di una comunità locale in un’ottica di fiducia e cooperazione reciproca, in alternativa all’esercizio della funzione di governo tipico della democrazia rappresentativa e generalmente caratterizzato da modalità operative;
- per raggiungere i suddetti obiettivi è stata messa a punto una metodologia di lavoro specifica – il Laboratorio di cittadinanza – strutturata su base territoriale e sulla figura dell’architetto di quartiere, attivatore dei processi di impegno e crescita civile e responsabile della conduzione e dell’esito dei Laboratori;
- la fase finale dei Laboratori di concretizza nella stipula dell’Accordo di cittadinanza, sottoscritto dall’Amministrazione comunale e dalle associazioni, cittadini singoli e associati partecipanti al laboratorio, in cui tutti i soggetti assumono reciproci impegni per raggiungere obiettivi comuni e condivisi attraverso l’attuazione di precisi progetti di cura della città e cura della comunità;

Dato atto inoltre che:

- per la realizzazione dei Laboratori di cittadinanza è necessario allestire con adeguato e apposito materiale di cartoleria/cancelleria gli spazi deputati al confronto con la cittadinanza e alla stipula del relativo Accordo di cittadinanza;

Valutato quindi che in questa fase, per le motivazioni suindicate, si rende necessario provvedere ad acquisire la fornitura di materiale vario di cartoleria/cancelleria specifico per l’allestimento dei suddetti Laboratori di cittadinanza da realizzarsi nel mese di dicembre 2018 presso le sale civiche e i centri sociali dei quartieri cittadini, dando atto che trattasi di spesa volta ad assicurare il funzionamento del Servizio e a migliorarne l’efficienza;

Dato atto che la suddetta fornitura è riferita a materiale non ricompreso nella dotazione standard di medesimi prodotti assegnata al Servizio Protagonismo responsabile e città intelligente per le attività di ordinaria amministrazione;

Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all’art. 1 prevede l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all’approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Ritenuto di non aver dovuto procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto l'importo dell'appalto in oggetto risulta inferiore a euro 1.000,00, come da Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2010, approvato con deliberazione di G.C. n. 13 del 30.01.2018 ed integrato con deliberazione di G.C. n. 33 del 01.03.2018 e con deliberazione di G.C. n. 129 del 17.07.2018;

Ritenuto pertanto opportuno di procedere tramite affidamento diretto della fornitura di materiale vario di cartoleria/cancelleria specifico per l'allestimento dei Laboratori di cittadinanza da realizzarsi nel mese di dicembre 2018 presso le sale civiche e i centri sociali dei quartieri cittadini, all'operatore economico CARTOLERIA ROSSI SNC DI ROSSI AMOS E C., dotato di un vasto assortimento di articoli ad un prezzo ritenuto congruo e allineato alle quotazioni di mercato per forniture analoghe, fino alla concorrenza dell'importo di euro 323,77 (IVA 22% esclusa), precisando che il contratto sarà stipulato per scambio di corrispondenza tramite emissione di buono d'ordine;

Dato atto che il suddetto operatore economico dovrà presentare l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016, e che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che per l'affidamento dell'appalto in oggetto di importo inferiore a euro 1.000,00 è consentita la deroga all'applicazione della misura anticorruptiva relativa al principio della rotazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs 50/2016 e secondo quanto previsto dal Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 13 del 30.01.2018 ed integrato con deliberazione di G.C. n. 33 del 01.03.2018 e con deliberazione di G.C. n. 129 del 17.07.2018, che ha recepito le indicazioni delle Linee Guida ANAC n. 4;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare:

la fornitura di materiale vario di cartoleria/cancelleria specifico per l'allestimento dei Laboratori di cittadinanza da realizzarsi nel mese di dicembre 2018 presso le sale civiche e i centri sociali dei quartieri cittadini, comportante una spesa di euro 323,77 (IVA 22% esclusa) all'operatore economico CARTOLERIA ROSSI SNC DI ROSSI AMOS E C. con sede in Via Farini, 8/A – Reggio Emilia – CF e P. IVA 01657810352;

Rilevato e dato atto che:

- visto l'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008
- visto l'art. 1, comma 3 del Decreto Interministeriale 22.07.2014
- vista la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35 del 24.12.2014

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto (mera fornitura di materiale) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente" Dott.ssa Nicoletta Levi;

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai presenti approvvigionamenti sono stati attribuiti i Codici Identificativo di Gara (C.I.G) come di seguito indicato:

CARTOLERIA ROSSI SNC DI ROSSI AMOS E C. - CIG n° Z4D25F97B0;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- l'art. 1, comma 3 del Decreto Interministeriale 22.07.2014;
- la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35 del 24.12.2014;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;

la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000";

la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

la circolare del 16/12/2008 della Corte dei Conti – sez. r.le di controllo per l'Emilia Romagna sulle modalità di comunicazione degli atti di spesa di cui all'art. 1, comma 173 L. 266;

D E T E R M I N A

per le motivazioni e considerazioni declinate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, quanto segue:

1. **di approvare**, nell'ambito del Progetto "Qua_Quartiere bene comune", la fornitura di adeguato ed apposito materiale di cartoleria/cancelleria necessario all'allestimento dei Laboratori di cittadinanza da realizzarsi nel mese di dicembre 2018 presso le sale civiche e i centri sociali dei quartieri cittadini;
2. **di dare atto** che la suddetta fornitura non è ricompresa nella dotazione standard di medesimi prodotti assegnata al Servizio protagonismo responsabile e città intelligente per le attività di ordinaria amministrazione;

3. **di provvedere** pertanto all'affidamento diretto:

della fornitura di materiale vario di cartoleria/cancelleria specifico per l'allestimento dei Laboratori di cittadinanza da realizzarsi nel mese di dicembre 2018 presso le sale civiche e i centri sociali dei quartieri cittadini, all'operatore economico CARTOLERIA ROSSI SNC DI ROSSI AMOS E C. con sede in Via Farini, 8/A – Reggio Emilia – CF e P. IVA 01657810352 – per l'importo di **euro 323,77 (IVA 22% esclusa)** - CIG n° Z4D25F97B0 - il cui contratto sarà stipulato per scambio di corrispondenza tramite emissione di buono d'ordine;

4. **di impegnare** la spesa complessiva di **euro 395,00 (IVA 22% compresa)** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.01.02.999 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018 - al **Capitolo 424** del P.E.G. 2018 denominato "Acquisto beni di consumo per funzionamento Servizio decentramento e partecipazione", codice Progetto/Prodotto 2018_PD_290N, centro di costo 0217, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
5. **di dare atto** che per l'affidamento dell'appalto in oggetto di importo inferiore a euro 1.000,00 è consentita la deroga all'applicazione della misura anticorruptiva relativa il principio della rotazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs 50/2016 e secondo quanto previsto dal Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 13 del 30.01.2018 ed integrato con deliberazione di G.C. n. 33 del 01.03.2018 e con deliberazione di G.C. n. 129 del 17.07.2018, che ha recepito le indicazioni delle Linee Guida ANAC n. 4;
6. **di dare atto** che, in assenza del DUVRI, la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
7. **di disporre** che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fattura/e debitamente controllata/e in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservata agli atti d'ufficio;
8. **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. **di dare atto** che la presente determinazione dirigenziale non deve essere inviata alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);
10. **di disporre** l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 – 7° comma, del D. Lgs. 267/00, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi

