



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **195**

in data **29/11/2018**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciotto** addì **29 - ventinove** - del mese **novembre** alle ore **10:05** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

AUTORIZZAZIONE A PRESENTARE DOMANDA DI INSINUAZIONE AL PASSIVO DI DITTA DICHIARATA FALLITA E DICHIARAZIONE DI CREDITO IN RIFERIMENTO A DITTA POSTA IN LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
SASSI Matteo	Vice Sindaco	NO
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
FORACCHIA Serena	Assessore	SI
MARAMOTTI Natalia	Assessore	NO
MARCHI Daniele	Assessore	SI
MONTANARI Valeria	Assessore	SI
PRATISSOLI Alex	Assessore	NO
TUTINO Mirko	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

A)

- che con sentenza del 25/29 gennaio 2018 nella procedura n. 4/2018 R.G. il Tribunale di Reggio Emilia ha dichiarato il fallimento della ditta Edil Immobiliare S.r.l. con sede legale in Reggio Emilia, via Gonzaga n.12/D (ALL.1);
- che il Comune di Reggio Emilia risulta creditore, nei confronti della società fallita, di una somma complessiva pari a € 340.979,69 per omesso versamento:
 - a) dell'imposta municipale propria (ICI-IMU) dovuta per gli anni dal 2010 al 2018;
 - b) del tributo comunale sui rifiuti e servizi (TARI-TARES) dovuto per l'anno 2015;

B)

- che in data 9 settembre 2017 il Ministero dello Sviluppo Economico ha dichiarato la Liquidazione Coatta Amministrativa di Abitre Società Cooperativa Edilizia, con sede legale in Reggio Emilia, Largo Gerra n.1 (ALL.2);
- che il Comune di Reggio Emilia risulta creditore, nei confronti della società posta in liquidazione, della somma di € 97.568,00 per omesso versamento dell'imposta municipale propria (ICI-IMU) dovuta per gli anni dal 2013 al 2017;
- che costituisce onere del Comune verificare la sussistenza di detto credito e di eventuali altri crediti nei confronti della procedura, con conseguente obbligo di insinuazione allo stato passivo, al fine di ottenerne il riconoscimento e la liquidazione;

Richiamata la direttiva del 4/3/2014, P.S. 16/2014 (ALL.3) del Direttore Generale in materia di insinuazione nei fallimenti e nei concordati preventivi di aziende debentriche dell'Amministrazione comunale con la quale si stabilisce che ogni Dirigente è tenuto a verificare la sussistenza di posizioni creditorie a titolo di tasse, imposte, oneri, canoni, diritti, sanzioni o corrispettivi nei confronti dell'azienda fallita e a trasmettere idonea documentazione al Servizio Legale che curerà l'insinuazione al fallimento/concordato preventivo;

Ritenuto pertanto di presentare domanda di insinuazione al passivo e dichiarazione di credito relativamente alle due ditte elencate in premessa, per il recupero dei crediti ivi evidenziati nonché degli ulteriori altri crediti che dovessero essere accertati, affidando all'avv. Francesca Ghirri del Servizio Legale l'incarico di rappresentare e difendere il Comune nelle procedure concorsuali suddette e negli eventuali giudizi successivi;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso dal responsabile del Servizio interessato sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Richiamato l'art. 34 lett. a) dello Statuto Comunale e dato atto che entrambe le controversie di cui in premessa hanno un valore superiore a € 50.000,00;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1) di autorizzare il Sindaco, in riferimento alle ditte Edil Immobiliare S.r.l e Abitre Società Cooperativa Edilizia, a presentare domanda di insinuazione al passivo e dichiarazione di credito per il recupero dei crediti evidenziati in premessa nonché di ulteriori altri crediti che dovessero essere accertati dall'Amministrazione;

2) di conferire a tal fine all'avv. Francesca Ghirri del Servizio Legale l'incarico di rappresentare e difendere il Comune – con ogni più ampio mandato e facoltà – nelle procedure concorsuali suddette e negli eventuali successivi giudizi di opposizione allo stato passivo.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

CARBONARA Dr. Roberto Maria