

Proponente: 38.B
Proposta: 2018/1393

del 04/12/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1393

del 05/12/2018

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO DELL'APPALTO DI SERVIZIO RELATIVO ALLA CUSTODIA
DI IMMOBILI COMUNALI – PERIODO 01/01/2019 – 31/12/2020 -
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI –

Premesso che:

- trovandosi il Comune di Reggio Emilia nella necessità di garantire un servizio di custodia di immobili in proprietà e ravvisata quindi la necessità di attivare le procedure atte a garantire tale servizio, si è provveduto a pubblicare sul profilo del committente per giorni 15 dal 30/11/2016 al 14/12/2016 un Avviso di indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 co. 2 lett. b), con l'impiego del mercato elettronico; detto avviso è stato approvato con provvedimento dirigenziale RUAD n.1713 del 29/11/2016;
- a seguito della suddetta pubblicazione è pervenuta la manifestazione di interesse di un'unica impresa: Consorzio Cooperative Sociali Oscar Romero di Reggio Emilia;
- che con determinazione Dirigenziale R.U.D. 1311 del 14/12/2016 è stata approvata l'indizione della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) con l'impiego del Mercato elettronico avente ad oggetto il servizio di custodia in argomento della durata di anni 2 (01/01/2017 – 31/12/2018), lettera di invito e relativo capitolato d'onori, dando contestualmente atto che in caso di valutazione positiva del servizio svolto, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016, si riservava la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori 2 anni;
- con determinazinoe dirigenziale n. 1500 del 29/12/2016 è stato aggiudicato, in via definitiva, il servizio in argomento per il periodo di anni 2 (01/01/2017 – 31/12/2018) al Consorzio di Solidarietà "Oscar Romero" Consorzio Cooperative Sociali Società Cooperativa, (P.I. 00752930354) con sede in Reggio Emilia – Via Largo Marco Gerra, 1 per un importo complessivo di € 96.009,61 oltre ad IVA 22%; la ditta aggiudicataria ha indicato come cooperativa esecutrice del servizio la ditta Cooperativa l'Ovile Soc. Coop.va Sociale (P.I. 01541120356) con sede in Reggio Emilia – Via Largo Marco Gerra, 1.

Atteso che:

- per gli stessi immobili persistono le esigenze che anche in passato hanno determinato la necessità di approntare il servizio di custodia ed in particolare:

- stabile di via Mazzacurati in cui sono allocati i magazzini comunali nonché ulteriori e diversi servizi che per natura e tipologia necessitano di apertura in orari e giornate in cui non è in servizio il personale comunale;
 - immobile denominato Casino dell'Orologio di Via Massenet: trattasi di vasta struttura sede di vari servizi ed attività (spazi culturale – teatro ecc....), che richiedono un servizio atto ad assicurare la custodia, evitare atti vandalici e degrado; assicurare l'apertura delle strutture in occasione di eventi – manifestazioni, iniziative; assicurare la vigilanza dei beni mobili allocati nelle strutture interessate.
- che la ditta aggiudicataria, tramite la ditta esecutrice, nello svolgimento delle proprie attività ha dimostrato professionalità e competenza operando in coerenza con quanto stabilito nel capitolato di gara.

Considerato che:

- è facoltà dell'Amministrazione comunale avvalersi, per la gestione del servizio in oggetto, della facoltà di rinnovo dell'appalto per ulteriori anni due, così come previsto all'art. 2 del capitolato speciale di gara;
- sono stati valutati soddisfacenti i risultati del servizio in essere e accertati il pubblico interesse a garantirne la continuità, la convenienza al rinnovo e la compatibilità col bilancio;
- è stata inviata richiesta formale per posta certificata P.G. n. 2018/150617 all'aggiudicatario, per chiedere la disponibilità a procedere al rinnovo dell'appalto in oggetto per ulteriori anni 2 (due) – periodo 01/01/2019 – 31/12/2020, alle stesse condizioni economico – contrattuali;
- l'aggiudicatario ha confermato la propria disponibilità al rinnovo con comunicazione trasmessa mediante PEC n. 153584 di P.G. del 04/12/2018, per la durata e condizioni proposte.

Ritenuto quindi, per quanto sopra esposto, comprovate le ragioni di convenienza economica e di pubblico interesse, procedere al rinnovo dell'appalto in argomento per ulteriori anni 2 (due) – periodo 01/01/2019 – 31/12/2020.

Dato altresì atto che:

- non sono stati accertati rischi di derivanti da interferenza e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- è stata verificata la regolarità contributiva e previdenziale tramite l'acquisizione del DURC (nn. prot. 13510328 – 13527321 - data richiesta 22/10/2018). Il DURC sarà inoltre verificato durante tutta la vigenza dell'iter procedimentale ai sensi e per gli effetti di cui all'ar. 6 d. lgs. 207/2010;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 l. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito nella l. 217/2010, all'affidamento in oggetto verrà attribuito un nuovo CIG in collaborazione con il Servizi Appalti Contratti e Semplificazione amministrativa;
- è necessario provvedere, nelle more della conclusione della verifica dei requisiti, attualmente in corso e del perfezionamento del contratto di rinnovo, alla consegna anticipata del servizio e sotto le riserve di legge, allo scopo di assicurare la continuità del servizio di custodia degli immobili comunali sopra indicati;
- ai sensi dell'art. 31 del D.LGS. 50/2016 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, dott. Roberto Montagnani.

Dato altresì atto che:

- che con atto n. 55202 di P.G. del 27/04/2018, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione al Dr. Roberto Montagnani, dell'incarico dirigenziale ad interim, con validità dal 1 maggio 2018, della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];

— che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 in particolare artt. 107 – 183 e 192;
- il d.lgs. n. 50/2016 in particolare artt. 32, 35 comma 4 e 36;
- il DPR 2017/2010, Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune, in particolare artt. 42 e 54.

D E T E R M I N A

1. di provvedere, per le motivazioni espresse in premessa e integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., al rinnovo dell'appalto di servizio ad oggetto la gestione della custodia di immobili comunali per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2020 al Consorzio Solidarietà Sociale Oscar Romero Consorzio Cooperative Sociali – Soc. Cooperativa con sede legale in Reggio Emilia Via Largo Marco Gerra n. 1 – (C.F. e P.IVA 00752930354) - (ditta indicata quale esecutrice del servizio: l'Ovile Società Cooperativa Sociale con sede a Reggio Emilia in Via Largo Marco Gerra n. 1 – (C.F. e P.IVA 01541120356);

2. di dare atto che non sono stati accertati rischi di derivanti da interferenza e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
3. di determinare che il servizio in argomento avvenga nel rispetto delle condizioni contrattuali di cui al capitolato speciale approvato con determinazione dirigenziale R.U.D. 1311 del 14/12/2016 nonchè stabilite nel relativo bando e della lettera di conferma della disponibilità al rinnovo inviata dalla ditta via PEC in data 04/12/2018 acquisita agli atti al n. 153584 di P.G.;
4. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 l. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito nella l. 217/2010, all'affidamento in oggetto verrà attribuito un nuovo CIG in collaborazione con il Servizio Appalti Contratti e Semplificazione amministrativa, comunicandolo all'operatore economico nel primo provvedimento di comunicazione di consegna del servizio in pendenza di stipula contrattuale;
5. di dare atto che in conformità all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 ed all'art. 42 comma 1 lett. b) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il contratto di rinnovo verrà stipulato tramite scrittura privata con oneri a carico della ditta;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 117.131,72 (iva compresa), come segue, evidenziando che trattasi di spese non rilevanti ai fini della competenza ambientale:
 - quanto ad € 58.565,86 con imputazione alla Missione 01 Programma 11 , Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.999 del Bilancio 2018 -2020, annualità 2019, al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 12333 del P.E.G. 2018, denominato “ Prestazioni di servizi per custodia immobili comunali”, codice prodotto-progetto PD_ 3802, centro di costo 0120.
 - quanto ad € 58.565,86 con imputazione alla Missione 01 Programma 11 , Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.999 del Bilancio 2018 -2020, annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo

12333 del P.E.G. 2018, denominato “ Prestazioni di servizi per custodia immobili comunali”, codice prodotto-progetto PD_ 3802, centro di costo 0120.

7. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall’art. 25 del D.L. 66/2014 convertito nella L. 89/2014 relativamente all’obbligo di fatturazione elettronica – si richiama al riguardo quanto prescritto all’art. 8 del capitolato speciale di gara;
8. di dare atto che ai sensi dell’art. 31 del D.LGS. 50/2016 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio di Gestione del Patrimonio Immobiliare, dott. Roberto Montagnani;
9. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12/07/2004 convertito con L. 191/2004;
10. di autorizzare, per motivi di urgenza, l’esecuzione anticipata del presente appalto a norma dell’art. 32 del D. LGS. 50/2016, in pendenza della stipula del contratto che rimane subordinata alla conclusione, con esito favorevole, delle verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati, verifica attualmente in corso, ed all’espletamento con esito favorevole degli adempimenti di legge; ciò in quanto la mancata esecuzione immediata della prestazione oggetto del presente rinnovo, determinerebbe un grave danno all’interesse pubblico che è destinato a soddisfare, essendo necessario dare continuità al servizio di custodia onde evitare atti candalici e degrado, assicurare l’apertura delle strutture e la vigilanza dei beni allocati nelle stesse;
11. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 27 del d.lgs. 33/2013 (“decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, ed all’art. 29 del D.lgs. 50/2016;
12. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa per il seguito di competenza;
13. di disporre l’invio del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all’art. 183 comma 7 del del D. Lgs. 267/00.

Il Dirigente del Servizio
di Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport
(dott. Roberto Montagnani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.