



Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali - Uff. Ambiente

Via Emilia S. Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia
P.IVA00145920531

Reggio Emilia, lì 30/11/2018

Spett.le
THE VISUAL AGENCY S.R.L.
Milano

Oggetto : RDO tramite MERER per la realizzazione del Redesign della veste grafica del “Bilancio Ambientale 2017 del Comune di Reggio Emilia” attraverso la realizzazione di grafici e infografiche mediante tecniche e metodologie di “data visualization” e realizzazione di un Summary Report contenente gli highlights del report principale

L'Amministrazione Comunale dovendo provvedere all'affidamento del servizio in oggetto invita codesta Ditta a presentare propria migliore offerta alle condizioni economiche e contrattuali indicate di seguito.

STAZIONE APPALTANTE:

Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali – Uff. Ambiente - via Emilia San Pietro, 12 - Reggio Emilia - Tel 0522/456652.
Responsabile di progetto (RUP): Ing. David Zilioli, - Dirigente del Servizio.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto del presente capitolato consiste nella realizzazione del Redesign della veste grafica del “Bilancio Ambientale 2017 del Comune di Reggio Emilia” attraverso la realizzazione di grafici e infografiche mediante tecniche e metodologie di “data visualization” e realizzazione di un Summary Report contenente gli highlights del report principale

MODALITA' E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicatrice si impegna a svolgere il servizio oggetto del presente capitolato, in particolare:

1. Creatività:

Analisi del documento e dei dati in esso contenuti con metodologie di “data visualization” finalizzate alla rappresentazione e comunicazione visiva di dati e informazioni complesse

Sviluppo di 3 moodboard grafiche (prove di grafica) per individuare il look&feel e l'approccio grafico da utilizzare

Realizzazione di grafici e infografiche e forme di visualizzazione realizzate ad hoc

Sulla base dei feedback ricevuti dalle moodboard realizzazione di un concept grafico su una selezione di pagine

Affinamento grafico del concept fino al raggiungimento del risultato desiderato

2. Lavorazione:

Realizzazione e impostazione di un capitolo completo sulla base del concept grafico condiviso (massimo 3 giri di bozze)

Eventuale affinamento grafico sul capitolo impaginato

A seguito di approvazione della lavorazione sul singolo capitolo, declinazione dello concept grafico scelto sugli altri 7 capitoli mettendo in evidenza le variazioni tematiche (massimo 3 giri di bozze)

Realizzazione di un summary report contenente gli highlights del report principale (massimo 3 giri di bozze)





Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali - Uff. Ambiente

Via Emilia S. Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia
P.IVA00145920531

3. Consegna:

Consegna di file in pdf navigabili (con indici interattivi) per la pubblicazione online del Bilancio Ambientale 2017 e del Summary Report

Consegna dei file sorgente di lavorazione in Indesign e Illustrator (per grafici, infografiche e dataviz) con i collegamenti di immagini, testi e tabelle e il pacchetto font per pc in modo da poter consentire l'aggiornamento annuale del documento (i file sorgente saranno di proprietà dell'ente e come tali potranno essere riutilizzati liberamente dallo stesso)

Eventuale preparazione degli esecutivi di stampa da consegnare allo stampatore (comprensivo di capitolato di stampa).

PERSONALE

Per il servizio oggetto del presente contratto e con riferimento alla legislatura vigente, la ditta deve garantire la copertura degli standard qualitativi esistenti in materia; in particolare per la realizzazione del servizio, si impegna ad impiegare esclusivamente personale dipendente della ditta. Ai fini del presente contratto, la ditta s'impegna al rispetto, nei confronti del proprio personale, ad applicare quanto disposto dai vigenti contratti collettivi di lavoro relativamente al trattamento salariale, normativo, previdenziale e assicurativo.

La associazione assume ogni onere e responsabilità in relazione agli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008 in merito all'applicazione delle normative in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro nei confronti degli operatori impegnati nella gestione del servizio, in particolare l'obbligo di assumere la figura di datore di lavoro e quindi di ottemperare ai disposti degli artt. 17 e 18 del D.lgs. 81/2008.

La associazione, all'atto dell'avvio del servizio, dovrà provvedere a comunicare al Dirigente del competente servizio comunale, il nominativo dei soggetti responsabili della sicurezza (datore di lavoro, responsabile servizio protezione e prevenzione, medico competente, addetti al primo soccorso, addetti antincendio, ecc.).

Non sono previste interferenze tali da comportare la redazione del DUVRI ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.e.i. e relativi costi della sicurezza da interferenze.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

CODICE CIG: Z0726088A5

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio dell'Ente, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento di cui agli artt. 30 comma 1° e 36 comma 2° lett. b) del D.lgs. 50/2016 e seguenti, in base al criterio del prezzo più basso rispetto alla base d'asta, così come previsto dall'art. n. 95 comma 4° del D.lgs. 50/2016 e seguenti, nel rispetto delle regole del mercato elettronico di MERER, ad una ditta abilitata per la categoria 79341000-6 - Servizi pubblicitari.

L'Ente potrà non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che saranno debitamente comunicati alle ditte interessate.

L'importo del servizio è stimato in € 13.500,00 (più IVA se dovuta).

DURATA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà svolgersi entro il 31 dicembre 2018.

ATTIVITA' DI CONTROLLO

Il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulle attività oggetto della presente convenzione. A tal fine potrà disporre verifiche presso la sede operativa della ditta e richiedere dati ritenuti utili alle verifiche stesse.

Le eventuali verifiche verranno effettuate dal Comune con il responsabile della associazione e le relative valutazioni conclusive saranno espresse per iscritto e comunicate. La ditta offre la collaborazione necessaria.



Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali - Uff. Ambiente

Via Emilia S. Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia
P.IVA00145920531

INADEMPIENZE

Il Comune si riserva di risolvere anticipatamente la presente convenzione in caso di gravi inadempienze da parte della associazione, come ogni azione od omissione che causi gravi danni all'immagine del Comune o inadempienze agli obblighi previsti dalla presente convenzione e dalla normativa citata in premessa.

Eventuali inadempienze agli obblighi previsti nella presente convenzione saranno contestate per iscritto concedendo un congruo termine pari, almeno, a trenta (30) giorni, per adempiere agli obblighi contrattuali. Trascorso tale termine senza che l'affidatario abbia provveduto, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca immediata della convenzione senza obbligo di alcun risarcimento di danni o indennizzi di sorta.

ANNULLAMENTO DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile, di recedere in qualsiasi momento, con preavviso massimo di un (1) mese, ancor prima della scadenza naturale dello stesso, nel caso in cui non ritenga più valido e necessario il servizio, o vengano a cessare le esigenze pubbliche che hanno determinato la scelta di attivare il servizio nel territorio comunale. Il recesso dell'Amministrazione, in nessun caso, darà luogo al riconoscimento a favore della associazione di qualsiasi corrispettivo avente natura di indennizzo e di risarcimento. Il Comune sarà tenuto al solo pagamento delle prestazioni effettuate fino al momento dell'esercizio del diritto di recesso unilaterale.

SPESE CONTRATTUALI

Le eventuali spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente atto, sono ad esclusivo carico dell'impresa appaltatrice. Il contratto, redatto in duplice originale è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 comma 2° del D.P.R. 26/04/1986 n. 131, le spese di bollo e registrazione sono a carico della associazione.

CONTROVERSIE

Tutte le controversie relative al contratto saranno devolute alla competente autorità giudiziaria, ed in particolare per le competenze spettanti alla cognizione dell'autorità giudiziaria ordinaria sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Reggio Emilia.

Per le controversie spettanti alla giurisdizione amministrativa, sarà competente in via esclusiva il T.A.R. per l'Emilia Romagna Sezione di Bologna.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire secondo le modalità indicate nella procedura RDO tramite il portale di MERER al prezzo più basso entro il 9/10/2017.

la ditta offerente dovrà inoltre allegare nelle relative sezioni individuate nella RDO:

1. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Allegato A) sottoscritta in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
2. Allegato Tecnico dal quale sia possibile evincere la modalità di sviluppo e progettazione degli interventi in oggetto;



Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali - Uff. Ambiente

Via Emilia S. Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia
P.IVA00145920531

CHIARIMENTI ED ALTRE INFORMAZIONI

Al fine di acquisire informazioni utili per la formulazione dell'offerta, la ditta interessata potrà rivolgersi a Catellani Patrizia (Servizio Mobilità, Housing sociale e Progetti Speciali – uff. Ambiente - tel. 0522/456652) dal lunedì al venerdì.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE
Ing. David Zilioli