

**Proponente: 49.B**  
**Proposta: 2018/404**  
**del 04/12/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1948**  
**del 04/12/2018**

**POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**

**Dirigente: POMA Dr. Stefano**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** NOMINA INCARICATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI  
COMPETENZA DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E  
PROTEZIONE CIVILE.

## IL DIRIGENTE IL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Premesso:

- che il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento Europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali che impone nuovi obblighi agli Enti Pubblici in quanto Titolari di dati personali detenuti, trattati e conservati nell'esercizio dei propri compiti istituzionali;
- che in aderenza al principio di "accountability" sancito dal Regolamento europeo il Comune di Reggio Emilia, Servizio "Appalti, contratti e semplificazione amministrativa – Ufficio privacy" in collaborazione con il Servizio "Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi" ha avviato un percorso interno di adeguamento al Regolamento che ha comportato l'attivazione di misure organizzative, momenti formativi nonché l'adozione di strumenti operativi e regolamentari quali:
  - il Registro delle attività di Trattamento ai sensi dell'Art.30 del Regolamento europeo acquisito agli atti dell'Ente con P.G. 68059 del 25/05/2018 nel quale sono confluite le attività di trattamento dei dati personali comunicate dai Dirigenti dei Servizi sotto la loro esclusiva responsabilità, ognuno per i trattamenti di dati personali afferenti al proprio Servizio a seguito di due momenti formativi tenuti dal Servizio "Appalti, contratti e semplificazione amministrativa - Ufficio privacy" il 9 ed il 22 marzo 2018;
  - un documento denominato "Sistema gestionale del Comune di Reggio Emilia in materia di protezione di dati personali" che introduce, oltre alle figure obbligatorie previste dal Regolamento europeo (Titolare del trattamento dei dati, Responsabile del trattamento dei dati e Responsabile della protezione dei dati - data protection officer - DPO), le figure dei Coordinatori e degli Incaricati al trattamento dei dati personali così definite:
    - **Coordinatori del trattamento dei dati** ovvero i Dirigenti dei Servizi dell'Ente (in precedenza definiti Responsabili) individuati quali soggetti preposti a coordinare gli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali, ciascuno per il proprio ambito di competenza così come definito dall'incarico dirigenziale conferito loro dal Sindaco.
    - **Incaricati al trattamento dei dati** ovvero tutti i soggetti che effettuino operazioni di trattamento di dati personali, dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e che operano sotto la diretta autorità del Titolare o dei Coordinatori;
- che a seguito dell'approvazione del documento "Sistema gestionale del Comune di Reggio Emilia in materia di protezione dei dati personali" il Sindaco, con lettera di incarico PG 128611 del 11 ottobre 2018, ha nominato il Dirigente scrivente quale Coordinatore del trattamento dei dati per il Servizio "Polizia Municipale e Protezione Civile" dandomi mandato di individuare fra il personale del Servizio "Polizia Municipale e Protezione Civile" i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali tenuto conto delle mansioni e delle funzioni dagli stessi esercitate;

Considerato:

- che per generare le lettere di incarico al personale autorizzato al trattamento dei dati personali conformi al dettato normativo del vecchio codice privacy D.Lgs 196/2003, il Servizio “Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi” aveva predisposto un software chiamato “Tra\_ba\_da”;
- che, a seguito dell’entrata in vigore del Regolamento Europeo 2016/679 il Servizio “Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi” in collaborazione con il Servizio “Appalti, contratti e semplificazione amministrativa – Ufficio privacy” ha avviato analisi evolutive che contemperano aspetti informatici ed aspetti giuridici inerenti il software “Tra\_ba\_da” al fine di renderlo confacente ai requisiti imposti dalla nuova normativa europea nonché di collegare informaticamente gli incaricati al trattamento dei dati personali di ciascun Servizio dell’Ente alle parti di Registro dei trattamenti cui sono abilitati;

Valutato:

- che, stante le fase di transizione fra il vecchio ed il nuovo software “Tra\_ba\_da” i cui tempi non sono al momento preventivabili ed in attesa che sia rilasciato l’aggiornamento del software medesimo per la compilazione delle lettere nominative da consegnare agli incaricati del trattamento di dati personali, al fine di individuare il personale autorizzato si rende necessario produrre un atto ricognitivo nel quale indicare il personale del Servizio “Polizia Municipale e Protezione Civile” autorizzato a trattare i dati personali indicati nel Registro dei trattamenti del Servizio “Polizia Municipale e Protezione Civile”;

Visti:

- il Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- il Testo Unico D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli articoli li 107 e 192;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l’articolo 14 del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

## **DETERMINA**

1. di autorizzare al trattamento dei dati personali di pertinenza del Servizio “Polizia Municipale e Protezione Civile” e contenuti nel Registro delle attività di trattamento, acquisito agli atti dell’Ente con P.G. 68059 del 25/05/2018, i seguenti dipendenti, abilitati ad accedere a Banche dati informatiche e/o cartacee gestite dal Servizio, riportati in ordine alfabetico, distinto per personale amministrativo e personale del Corpo Polizia Locale:

<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Personale P.M./Amministrativo</b>
ABBRUZZESE	FRANCESCO	P.M.
ALEO	ADRIANA	P.M.
ANDREOLI	MARIO	P.M.
ANNUNZIATA	FIORINDA	P.M.
ASCOLESE	GIOVANNI	P.M.

<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Personale P.M./Amministrativo</b>
AVOLIO	GAETANO	P.M.
BACCHIEGA	RAMONA	P.M.
BACCOLINI	ENRICO	P.M.
BAIANO	SALVATORE	P.M.
BALDINI	NICCOLO'	P.M.
BARBIERI	MAURO	P.M.
BARIGAZZI	DONATELLA	P.M.
BARTOLI	PATRIZIA	AMMINISTRATIVO
BASILE	GINO	P.M.
BATTAGLIA	SABRINA	P.M.
BEDOCCHI	MARIA GRAZIA	P.M.
BELLITTERI	GIUSEPPE	P.M.
BERTANI	ELISA	P.M.
BERTETTI	ANDREA	P.M.
BERTOLDI	PAOLA RITA	AMMINISTRATIVO
BERTOLINI	LAURA	P.M.
BETTOLI	ALESSANDRO	P.M.
BONDAVALLI	ERIC	P.M.
BORGHI	MASSIMO	P.M.
BOSI	PAOLA	P.M.
BRAGA	RENATO GIUSEPPE PAOLO	P.M.
BRINDANI	FABIO	P.M.
BUTTARELLO	DAVIDE	P.M.
CAMERIERO	SILVIO	P.M.
CAMPANI	PAOLA	P.M.
CANDELORO CALANDRINI	MASSIMILIANO	P.M.
CARERI	ANNA MARIA	P.M.
CARLINI	DAVIDE	P.M.
CASALI	DANIELA	P.M.
CASELLI	LARA	P.M.
CATAPANO	ANDREA	P.M.
CATELLANI	PIERO	P.M.
CAVALLARO	GIUSEPPE	P.M.
CAVALLINI	ASSUNTA	AMMINISTRATIVO
CERVI	CLAUDIA	P.M.
CHIAPPONE	MIRCO	P.M.
CIGARINI	PAOLO	P.M.
CIPRESSI	MARCO	P.M.
COMUZZI	MARCO	P.M.

<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Personale P.M./Amministrativo</b>
CONZA	MARIA VALENTINA	P.M.
CUCCHI	RICCARDO	P.M.
D'ANTONIO	ALESSANDRO	P.M.
DE PIETRI	DAVIDE	P.M.
DELMONTE	CATERINA	P.M.
DELRIO	PROSPERO	P.M.
DI MATTEO	DARIO	P.M.
DI MATTEO	FABIO	P.M.
DOMENICHINI	MICHELE	P.M.
DONELLI	MAURO	AMMINISTRATIVO
FALLINI	LORELLA	P.M.
FARINELLI	DARIO	P.M.
FERRARI	DANIELA	P.M.
FERRARI	GIORDANO	P.M.
FERRETTI	MORGANA	P.M.
FERRI	STEFANIA	P.M.
FINI	STEFANO	P.M.
FIORETTI	MARIALUISA	P.M.
FIORINI	STEFANO	P.M.
FOLLONI	MARIA PAOLA	AMMINISTRATIVO
FRANCAVILLA	FRANCESCO	P.M.
FRANCIA	MARIELLA	P.M.
FRANZESE	ANTONIO	P.M.
GAGLIARDI	MARCO	P.M.
GALLINGANI	ALESSANDRA	P.M.
GALLINGANI	GIUSEPPE	P.M.
GARDELLA	DANIELE	P.M.
GARGANO	FILOMENA	P.M.
GHIZZONI	RAFFAELE	P.M.
GIOVANNINI	LARA	P.M.
GIUSTI	ALEX	P.M.
GOLDONI	ROSSELLA	P.M.
GUIDA	SANDRO	P.M.
GULINA	ANGELO BRUNO	P.M.
INDINO	PIERPAOLO	P.M.
LAMBRINI	STEFANO	P.M.
LEONI	ANNALISA	AMMINISTRATIVO
LETTINI	STEFANIA	P.M.

<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Personale P.M./Amministrativo</b>
LICCIARDELLO	ALFREDO	AMM.VO PROTEZIONE CIVILE
LO GIUDICE	SALVATORE ALFONSO GERARDO	P.M.
LOCCO	ALESSANDRO	P.M.
LORENZI	ALESSANDRA	P.M.
LUGLI	PIERPAOLO	AMM.VO PROTEZIONE CIVILE
LUSUARDI	SILVIA	P.M.
MALAGUTI	NICOLETTA	P.M.
MANFREDI	TIZIANA	P.M.
MARCHI	MASSIMILIANO	P.M.
MARI	EUGENIO	P.M.
MARTORANO	ANTONIO	P.M.
MASTELLINI	VALERIO	P.M.
MELLI	DAISY	P.M.
MENOZZI	FABIO	P.M.
MERENDA	ANTONIO	P.M.
MESSORI	OMAR	P.M.
MEZZADRI	LORENZO	P.M.
MOCANU	CORINA	P.M.
MONELLI	NELLO	P.M.
MONTANARI	LORIS	P.M.
MONTANARI	ORIANNA	P.M.
MONTECCHI	GIORGIO	P.M.
MONTERMINI	LAURA	P.M.
MONTIPO'	PAOLO	P.M.
MUNARI	CRISTINA	P.M.
MUSSI	PIETRO	P.M.
MUSSOLIN	MIRCO	AMMINISTRATIVO
MUTO	MARCELLO	P.M.
ORSINI	PAOLO	P.M.
PACE	LUCA	P.M.
PALLARA	CESARE	P.M.
PALTRINIERI	SUSANNA	P.M.
PARMIGIANI	ELENA	P.M.
PATERLINI	PAOLO	P.M.
PATTACINI	ROSANNA	AMMINISTRATIVO
PELGREFFI	ALAN	P.M.

<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Personale P.M./Amministrativo</b>
PELLERITO	SERAFINO	P.M.
PERRINI	OTTAVIO	P.M.
PERRINI	SALVATORE	AMMINISTRATIVO
PRANDI	MARZIA	P.M.
PUGLIANO	ANTONIO	P.M.
RAMUNDO	ANNA MARIA	P.M.
REGGIANI	ALESSANDRO	P.M.
ROCCELLI	EMANUELE	P.M.
ROCCELLI	MATTEO	P.M.
RONDINI	SANDRA	P.M.
ROSIN	DANIELE	P.M.
RUSCELLI	LUCIANO	P.M.
RUSSO	ALESSANDRO	P.M.
RUSSO	FEDERICA	P.M.
RUSSO	VALENTINA	P.M.
SAMMARITANO	SALVATORE	P.M.
SANDRINI	MAURO	P.M.
SANTAGATA	ROSA	P.M.
SARLO	FRANCESCO	P.M.
SASSI	ALESSANDRO	P.M.
SATTI	LUCIA	P.M.
SCOLARI	ALBERTO	P.M.
SERRAPIGLIO	CHIARA	P.M.
SOCCIO	MICHELA	P.M.
SOLIME'	ALBERTO	P.M.
SOMMA	LUIGI	P.M.
SORVILLO	GIOVANNI	P.M.
SPAGGIARI	SAMUELA	P.M.
SPECCHIULLI	CARMINE	P.M.
SQUAGLIA	PATRIZIA	P.M.
STASIO	PINO DOMENICO	P.M.
STORCHI	CRISTINA	P.M.
SUSCA	GIOVANNI LUCA	P.M.
TADDEI	MARIARITA	P.M.
TEODORI	MONICA	P.M.
TERRICCHIO	ROBERTO	P.M.
TURI	ANTONELLA	P.M.
VACONDIO	DANIELE	P.M.
VALERIO	MARIA GRAZIELLA	P.M.

<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Personale P.M./Amministrativo</b>
VARRIALE	MARIA	P.M.
VERNAZZA	STEFANO	P.M.
VERONESI	CATIA	P.M.
VIGNALI	ANGELO	P.M.
VIOLI	LUCA	P.M.
ZAZZERA	MARIANNA	P.M.
ZECCHINI	MARZIO	P.M.
ZIRRI	FEDERICO	P.M.

2. di stabilire che, al fine di una corretta applicazione della legge citata nonché di una adeguata tutela dei diritti degli interessati, i soggetti nominati incaricati dovranno attenersi alle seguenti direttive :
  - a) trattare tutti i dati personali di cui vengono a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, in modo lecito e secondo correttezza;
  - b) mantenere assoluto riserbo sui dati personali di cui vengono a conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni;
  - c) effettuare qualsiasi operazione di trattamento dei dati personali (quali la raccolta, l'elaborazione, la registrazione, ecc...) esclusivamente per lo svolgimento delle proprie mansioni;
  - d) è fatto divieto di fare copie cartacee e/o digitali di dati personali senza espressa autorizzazione del Titolare e/o del Coordinatore del trattamento dei dati;
  - e) è fatto divieto di creare nuove banche dati contenenti dati personali senza espressa autorizzazione del Titolare e/o del Coordinatore del trattamento dei dati;
  - f) è fatto divieto di comunicare, diffondere, utilizzare i dati personali provenienti dalle banche dati dell'Ente in assenza di espressa autorizzazione del Titolare e/o del Coordinatore del trattamento dei dati;
  - g) la password della postazione di lavoro del soggetto incaricato è personale e non cedibile o trasmissibile a terzi: è fatto divieto a ciascun utente di divulgare password e chiavi di accesso riservate. Se smarrite va fatta immediatamente segnalazione al Titolare e/o al Coordinatore del trattamento dei dati e richiesta di sostituzione all'Amministratore di Sistema presso il Servizio Gestione e Sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi;
  - h) gli incaricati al trattamento sono obbligati a segnalare immediatamente ogni incidente, abuso o violazione della sicurezza dei dati, inviandone nota all'Amministratore di Sistema presso il Servizio Gestione e Sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi, al Titolare e/o al Coordinatore del trattamento dei dati;
  - i) gli incaricati dovranno osservare scrupolosamente tutte le misure di sicurezza già in atto, o che verranno comunicate in seguito dal Titolare e/o dal Coordinatore del trattamento dei dati;
  - j) gli incaricati sono tenuti a partecipare alle iniziative di formazione in materia di protezione dei dati personali organizzate dal Titolare così come previsto dagli Articoli 29 e 32, co 4 del Regolamento UE 679/2016;
  
3. di attendere il rilascio da parte del Servizio "Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi" dell'aggiornamento del software "Tra\_ba\_da" per poi procedere

alla composizione delle lettere di incarico nominative da inviare al personale sopraindicato.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario.

Il Dirigente - Coordinatore del trattamento dei dati  
del Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile  
Dott. Stefano Poma