

Proponente: 53.C
Proposta: 2018/2108

del 06/12/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1434

del 07/12/2018

MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI

Dirigente: ZILIOI Ing. David

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE
SANZIONI EMESSE E RISCOSE DAGLI ACCERTATORI DELLA
SOSTA.

PERIODO : 1 LUGLIO – 31 DICEMBRE 2018

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE
SANZIONI EMESSE E RISCOSE DAGLI ACCERTATORI DELLA
SOSTA. PERIODO : 1 LUGLIO – 31 DICEMBRE 2018**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale, ID n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale, ID n. 60 del 12/04/2018, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2018 e sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del T.U. n. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale, ID n. 57 del 28/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione 2018 -2020 al D.U.P. e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale, ID n. 82 del 23.07.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000 – variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2018 -2020 e relativi allegati.
- con deliberazione di Giunta Comunale, ID n. 58 del 05/04/2018 è stata approvata la macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- con atto P.G. n. 55198 del 27/04/2018, il Sindaco ha conferito, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, all'ing. David Zilioli l'incarico di Dirigente *ad interim* del Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali, con decorrenza 1° maggio 2018 e fino al termine del proprio mandato.

Premesso inoltre che :

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 676 del 28/07/2016, legalmente esecutiva in pari data, veniva approvata l'indizione della procedura aperta per l'affidamento della Concessione nel Territorio del Comune di Reggio Emilia, dei Servizi: di Gestione della sosta A pagamento su Aree Pubbliche e di uso pubblico; di gestione del trasporto scolastico (Servizio scuolabus); di gestione dei Servizi di controllo ZTL e AP; di Gestione del Servizio di Bike-Sharing, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016. Periodo: 01/01/2017 –

31/12/2024. L'importo stimato della concessione è pari ad € 25.453.456,30 oltre IVA per tutto il periodo contrattuale, previsto in anni 8, mentre il canone di concessione annuo, posto a base di gara è pari a € 500.000,00 IVA esente;

- con determinazione dirigenziale RUD 1481 del 29/12/2016 veniva aggiudicato in via definitiva il servizio in oggetto al Consorzio TEA, con sede in Reggio Emilia, Viale Trento Trieste n. 13, CF/ P.IVA 02059070355, con un rialzo del 30 % sull'importo del canone annuo di concessione posto a base di gara e così per un importo complessivo di aggiudicazione pari a € 5.200.000,00 Iva esente, per 8 anni;
- in data 30/12/2016, nelle more della stipula del contratto, onde evitare grave danno all'interesse pubblico e garantire la continuità del servizio, il RUP disponeva la consegna anticipata in via d'urgenza a decorrere dal 1 gennaio 2017 (PG 2016/98741).

Considerato che al concessionario Consorzio TEA il Comune deve riconoscere una spesa per ogni multa regolarmente incassata, come recita il Capitolato tecnico, Parte 1 *“Gestione della sosta regolamentata”*, art. 1.4 *“Descrizione delle prestazioni richieste”*, punto 3 ***“Sorveglianza, controlli e accertamenti”*** : ... *Per le sanzioni amministrative, all’Impresa affidataria viene riconosciuto un rimborso per le spese sostenute pari ad € 3,00 (tre/00) IVA compresa per ciascuna sanzione regolarmente incassata...*”.

Dato atto che :

con determina dirigenziale RUD 1167 del 24/10/2018 è stato quantificato il numero di sanzioni riscosse e quindi riconosciuto il conseguente importo pari a € 35.550,00 dovuto a Consorzio TEA per la gestione amministrativa delle pratiche nel periodo novembre 2017 – giugno 2018.

L'importo relativo al secondo semestre 2018 è stato calcolato in € 39.450,00. Si ritiene pertanto necessario impegnare la suddetta somma che trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio per l'esercizio in corso.

Richiamati:

- l'art. 7 del D.lgs. 30/04/1992 n. 285, che disciplina la regolazione mediante tariffa della sosta in ambito urbano;
- l'art 23 bis comma 6 della L. 133/2008, che disciplina l'affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;

- il D.lgs. 50/2016, che disciplina gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 comma 7;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il DPR 207/10 Regolamento attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore.

DETERMINA

1. di impegnare la spesa di € **39.450,00** quale onere per le spese amministrative sostenute per l'elevazione delle sanzioni incassate da parte del concessionario **Consorzio TEA dal 1 Luglio al 31 Dicembre 2018**, con imputazione alla Missione 01, Programma 04, Titolo 1, *codice del piano dei conti integrato* 1.03.02.99.999 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018, al capitolo 32245 del P.E.G. 2018, denominato "Oneri per servizio di gestione riscossione multe", codice prodotto 2018_PD_5306, centro di costo 0295, non rilevante per la contabilità ambientale; codice identificativo gara (CIG) 67703616A3 (gara sosta);
2. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo di € 39.450,00 costituisce costo per l'esercizio 2018;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00.

II DIRIGENTE

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.