



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **206**

in data **07/12/2018**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciotto** addì **07 - sette** - del mese **dicembre** alle ore **09:55** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE DELL'ACCORDO TRA COMUNE DI REGGIO EMILIA E PARROCCHIA DEI SS. PIETRO E PROSPERO PER LA DISCIPLINA DEGLI IMPEGNI RECIPROCI AI FINI DEL TRASFERIMENTO DI DIRITTO REALE

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	NO
SASSI Matteo	Vice Sindaco	NO
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
FORACCHIA Serena	Assessore	NO
MARAMOTTI Natalia	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
MONTANARI Valeria	Assessore	SI
PRATISSOLI Alex	Assessore	SI
TUTINO Mirko	Assessore	SI

Presiede: **MARAMOTTI Natalia**

Assiste il Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Comune di Reggio Emilia sta realizzando l'intervento di restauro e recupero funzionale dell'ex Convento benedettino dei SS. Pietro e Prospero, denominato comunemente "Chiostri di S. Pietro", sito in Reggio Emilia, via Emilia San Pietro.
- L'intervento è finanziato con fondi della Regione Emilia Romagna, nell'ambito del programma regionale POR FESR 2014 – 2020, Asse 6 - "Città attrattive e partecipate".
- Il progetto, volto alla riqualificazione di un'importante area del centro con significativa valenza storica, interessa un'ampia zona fra via Emilia San Pietro, via Dante e via Monte San Michele e consentirà in particolare di:
 - intervenire a completamento del restauro - già intrapreso nel 2004 e poi rimasto incompiuto - dell'ex complesso benedettino dei SS. Pietro e Prospero, riqualificando e rifunzionalizzando parte del complesso monumentale, le aree cortilive e gli edifici di servizio;
 - consentire l'insediamento (negli edifici di servizio) del "laboratorio aperto", uno spazio di co-progettazione finalizzato a promuovere innovazione sociale e tecnologica attraverso il supporto delle ICT, innescare nuove dinamiche imprenditoriali e occupazionali;
 - attivare iniziative di promozione per la messa in valore del bene in una logica di attrattività a scala estesa.

Considerato che:

- con riferimento all'intervento di restauro dell'ex complesso benedettino, per ragioni di sicurezza correlate alla normativa antincendio e a quella inerente i luoghi di pubblico spettacolo, per l'Amministrazione riveste particolare importanza acquisire dalla Parrocchia dei SS. Pietro e Prospero, soggetto confinante e attuale proprietario, la titolarità della rampa di scala, che dalla zona della sacrestia conduce al piano interrato;

- la Parrocchia, a tal fine contattata, ha dato, con nota acquisita agli atti al n. PG 21425/17, la sua disponibilità a procedere nelle trattative per il raggiungimento di un accordo atto a valutare la cessione della proprietà della rampa;
- i successivi contatti ed incontri intercorsi tra le parti hanno fatto emergere ulteriori esigenze, in ragione delle quali si è delineato un percorso per il perseguimento dei reciproci interessi, ed in particolare:
 1. è emersa la necessità per la Parrocchia di ottenere in suo favore il passaggio sul cortile interno Ovest e la realizzazione di una porta finestra, che consentirà l'uscita sul cortile stesso dai locali della confinante sagrestia, e ciò unicamente ai fini del mantenimento del rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza antincendio;
 2. il Comune ha la proprietà di un locale seminterrato attualmente inutilizzato. E' emersa la possibilità di darlo in uso alla Parrocchia perché lo destini a finalità di interesse per la collettività. Il rapporto tra le parti potrà essere disciplinato con atto di concessione amministrativa, la cui adozione, in ragione della natura del bene, è tuttavia subordinata all'autorizzazione del competente soprintendente, ai sensi dell'art. 57 bis del D.Lgs 42/04.
 3. la Curia ha evidenziato inoltre la necessità di eseguire opere di manutenzione straordinaria sul solaio interpiano tra la proprietà comunale e la proprietà della Parrocchia, le cui spese, ai sensi e per gli effetti dell'art.1125 C.C., debbono essere sostenute da entrambi i proprietari;
 4. la partecipazione alle spese per tali lavori, necessaria ai sensi del codice civile, porterà in ogni modo all'amministrazione comunale una utilità in termini di valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare. L'importo complessivo delle opere di manutenzione straordinaria è stato definito in **apposita perizia di stima**, redatta dal tecnico incaricato dalla Parrocchia, Arch. Ilaria Gasparini, che il Comune accetta e ritiene congrua **(ALL. A)**.

Valutato che le esigenze sopra descritte, emerse negli incontri tra Comune e Parrocchia dei SS. Pietro e Prospero, necessitano di puntuale disciplina convenzionale che individui i reciproci impegni e obblighi.

Ritenuto necessario approvare il relativo schema di accordo nel testo **ALL. B** al presente atto, previamente concordato e positivamente valutato da parte dei soggetti interessati.

Evidenziato che l'accordo che qui si approva comporta per l'amministrazione comunale i seguenti oneri finanziari, la cui copertura di bilancio è:

- € 13.700,00, somma prevista per l'acquisto dell'immobile di proprietà della Parrocchia dei SS. Pietro e Prospero, al netto delle imposte, (v. art. 5, comma 1, dell'accordo approvando), quota parte ex prenotazione impegno n. 1773/18, come da determina dirigenziale 241 del 07/12/2016;
- € 18.800,00, necessari per la partecipazione del Comune alle spese per manutenzione straordinaria da effettuarsi sulla copertura soprastante il locale sagrestia, di proprietà della Parrocchia, ed il locale di servizio di proprietà del Comune (art. 6, comma 7, dell'accordo che qui si approva) sul capitolo di spesa n. 40130/3 come da variazione di Bilancio del 26/11/18 approvata con D.C.C. n. 128.

Rilevato che l'acquisizione dell'immobile di proprietà della Parrocchia è già stato inserito nel Piano delle Dismissioni ed Acquisizioni Immobiliari allegato al Bilancio 2016, approvato con D.C.C. N. 69 del 26/04/16 e successivamente variato con D.C.C. n. 185 del 28/11/16.

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28/5/2018, con la quale è stata approvata la Variazione al Bilancio 2018-2020, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale del 28/06/2018, n. 116, con cui è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018 a seguito della "Variazione al Bilancio 2018-2020, al DUP e ai relativi allegati" approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 28/05/18, dichiarata

immediatamente esecutiva;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 23/7/2018 che ha approvato la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs.267/2000. Variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario triennio 2018-2020 e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 169 del 16/10/2018, immediatamente esecutiva, che ha approvato il secondo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2018 a seguito della verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018/2020 e l'aggiornamento ed integrazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- la deliberazione n. 128 del 26/11/2018 con cui è stata approvata la variazione al Bilancio 2018;
- il Piano delle Alienazioni e Dismissioni immobiliari allegato al Bilancio 2016-2018 di cui alla D.C.C. n. 69 del 26/04/16 e relativa variazione al bilancio 2016 approvata con D. C.C. n. 185 del 28/11/16, nel quale è stata prevista l'acquisizione immobiliare con la dicitura "Acquisizioni immobiliari area cortiliva e altre pertinenze adiacenti Chiostrì S. Pietro".

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi interessati, formulati sulla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto l'art. 48 del D.Lgs 267/00;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1. di approvare lo schema di accordo **ALL. B** al presente atto, del quale forma parte integrante, contenente la disciplina dei rapporti reciproci tra Comune di Reggio Emilia e Parrocchia dei SS Pietro e Prospero di Reggio Emilia per il perseguimento degli interessi reciproci descritti nelle premesse del presente atto;
2. di dare mandato al Direttore Area Competitività Innovazione Sociale e Beni Comuni, Arch. Massimo Magnani, di sottoscrivere l'accordo secondo lo schema qui

- approvato, con facoltà di inserire, fatta salva la sostanza dello stesso, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale perfezionamento, dando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;
3. di prenotare ai sensi dell'art. 183, 3° comma, del TUEL la seguente somma, necessaria per contribuire alla manutenzione straordinaria ai sensi dell'art. 1125 c.c., come da stima Arch. Gasparini **(ALL.A)**:
 - € 18.800,00, sul capitolo di spesa n. 40130/3 "Contributo Parrocchia di San Pietro per Manufatti adiacenti Chiostri di San Pietro", come da variazione di Bilancio del 26/11/18 approvata con D.C.C. n. 128, con imputazione alla Missione 05 Programma 01 del Titolo 2 codice piano finanziario ex art. 5 e 6 D. Lgs 118/11 2.03.04.01.001 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018 del PEG 2018, codice obiettivo 2018_PG_A533 "Acquisizione aree Chiostri", centro di costo 0158 da finanziarsi con mezzi propri dell'Amministrazione Comunale;
 4. di impegnare la somma di € 13.700,00, al netto delle imposte, necessaria per l'acquisto immobiliare dalla Parrocchia dei SS. Pietro e Prospero (quota parte ex prenotazione impegno n. 1773/18, con determina dirigenziale n. 1241/16) codice obiettivo 2018_PD_ 3818 "Compravendite Immobiliari", centro di costo 0158, da finanziarsi con mezzi propri dell'Amministrazione Comunale;
 5. di confermare la restante quota pari ad € 1.300,00 (quota parte ex prenotazione n. 1773/18, con determina dirigenziale n. 1241/16) ai fini dell'eventuale adeguamento al parere di congruità del prezzo di compravendita dell'immobile da parte dell'Agenzia del Demanio e/o ai fini del pagamento delle imposte necessarie per l'acquisto immobiliare, codice obiettivo 2018_PD_ 3818 "Compravendite Immobiliari", centro di costo 0158, da finanziarsi con mezzi propri dell'Amministrazione Comunale;
 6. di dare atto che prima della chiusura del Consuntivo 2018 in sede di verifica ordinaria dei residui di cui all'rt. 3 commi 4 e 5 del D. Lgs 118/11, si procederà in coerenza con il cronoprogramma di esigibilità della spesa a definire eventuali operazioni di variazione del fondo pluriennale vincolato nel rispetto dei nuovi principi contabili armonizzati;
 7. di dare mandato ai dirigenti dei servizi competenti, per quanto di loro spettanza, di compiere tutti gli atti conseguenti alla stipula dell'accordo in oggetto.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza per la stipula della convenzione e la predisposizione degli atti conseguenti;

Visto l'art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/00.

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

MARAMOTTI Natalia

IL SEGRETARIO GENERALE

CARBONARA Dr. Roberto Maria