

Proponente: 34.B
Proposta: 2018/1507
del 12/12/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1508
del 13/12/2018

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME PER COPIE, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, APERTA A TUTTI I FORNITORI, NEL PORTALE DEGLI ACQUISTI IN RETE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) CIG: ZB32617341

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta comunale del 12 aprile 2018, n. 60, legalmente esecutiva, è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) dell'Esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il provvedimento in data 21/03/2016 P.G. n.1993, con il quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dr. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art.13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- si rende necessario garantire con continuità l'approvvigionamento di carta in risme per stampa nei formati A4 e A3 da destinare agli uffici di questa amministrazione;
- ai sensi dell'art.36 del D.L. 18 Aprile 2016 n.50, nonché del D.L. N. 52/2012 convertito in legge 94/2012 e delle ulteriore normativa nazionale applicabile e del Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti è obbligo fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria

Precisato che:

- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip e Intercent-ER (Centrale di Committenza Regionale) di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999

aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- di procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 co.1 del D.Lgs. 50/2016, a cui è stata data attuazione mediante l'invito di tutte le ditte iscritte al bando "BENI" – categoria "CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO" del MEPA di CONSIP;
- che tale spesa è interamente finanziata con risorse accertate nell'esercizio 2018 e trova adeguata copertura finanziaria sul Bilancio di previsione 2018;

Visto l'art. art. 36 co. 2 combinato disposto della lettera a) e b) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 ;

Dato atto che:

- trattasi di acquisto indispensabile e volto ad assicurare il normale funzionamento dei servizi ed all'oggi riveste carattere di massima urgenza in quanto le scorte di carta presso il magazzino comunale stanno esaurendosi
- il fabbisogno di carta è stato quantificato in:
 - n. **7.300** risme di carta pura cellulosa formato A4
 - n. **200** risme di carta pura cellulosa formato A3
- in data 04 Dicembre 2018 il Servizio Appalti, Contratti ha pubblicato sul portale Consip la richiesta di offerta per carta in risme con RDO n. **2158573** aprendo la gara a tutti gli operatori abilitati al bando "BENI - CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO ufficio e didattico"
- in considerazione dell'omogeneità della fornitura oggetto della gara non si ravvisa la necessità di effettuare una suddivisione in lotti della stessa;
- l'importo preventivato e posto a base di gara ammonta a € 17.996,00 IVA esclusa;
- l'aggiudicazione della fornitura viene effettuata per un unico lotto di fornitura e viene aggiudicata col criterio del prezzo più basso art. 95 comma 4, lettera b) Lgs 50/2016;

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **ZB32617341**
- entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, **11.12.2018** relativa all' **RDO n. 2158573**, hanno presentato la propria offerta le sotto riportate ditte;
 - **LA CONTABILE SPA** - P.IVA 00455780353
 - **LA PITAGORA** - P.IVA 03382990400
 - **APAPER SRL** – P.IVA 03432931206

Rilevato che non è necessario provvedere alla redazione del **DUVRI**, in quanto trattasi di mere forniture di materiale;

Rilevato, altresì:

- che le ditte al fine della registrazione sul portale Consip devono depositare propria autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016, l'autocertificazione dell'impresa che risulterà aggiudicataria sarà acquisita dall'amministrazione attraverso il portale Consip;
- che sono state ammesse al prosieguo della gara tutte e tre le ditte partecipanti avendo presentato la documentazione amministrativa corretta e idonea;
- che successivamente si è proceduto all'apertura della Busta Tecnica delle sopra richiamate ditte e all'esame delle schede tecniche delle carte offerte e viene rilevato che la ditta Apaper ha presentato offerta di carte nei f.ti A4 e A3 non conformi a quanto richiesto in sede di gara e pertanto è stata esclusa;
- che successivamente si è proceduto all'apertura della Busta Economica, delle ditte ammesse al proseguo della gara ;
- che come da graduatoria elaborata dal portale Consip, che si allega al presente atto, l'offerta economicamente più vantaggiosa risulta quella della ditta La Pitagora Repubblica di San Marini con valore complessivo di € **17.892,18 Iva esclusa**;

Considerato che:

- non si riscontrano vizi ed anomalie nell'offerta risultante vincitrice della gara e che la procedura di aggiudicazione è stata regolare e conforme alle disposizioni normative vigenti;

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. n.80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati dichiarati dall'aggiudicatario in sede di iscrizione a MEPA e saranno oggetto di verifica;
- qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento;
- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Si ritiene pertanto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura di carta in risme per copie alla ditta **La Pitagora** come nel dettaglio sottoriportato:

- n. **7.300** risme di carta pura cellulosa formato A4 Burgo – Disco 1
€ 2,3290 cad
- n. **200** risme di carta pura cellulosa formato A3 Mondi – Dolphin
€ 4,4524 cad

per complessivi **€ 17.892,18 IVA ESCLUSA**

Dato atto che:

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;
- Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa, Dr. Roberto Montagnani;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara **C.I.G ZB32617341**

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;

- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 129 del 17.07.2018 relativa a "Ulteriore aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020 – Rotazione appalti sotto soglia e altro";

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Leg.vo 50 del 12/04/2016 e il D.LGS 56/2017;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107 ;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del Vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- il D.Leg.vo 50 del 12/04/2016;
- il D.Leg.vo 56 del 19/04/2017;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di approvare le risultanze delle operazioni di gara, create e custodite nel portale Consip con R.d.O. n.2158573 pubblicata in data 04 Dicembre 2018 e di aggiudicare la fornitura in oggetto alla ditta La Pitagora con sede a Domagnano RSM – San Marino P.I. 03382990400 per l'importo di €€ **17.892,18** IVA esclusa CIG n°**ZB32617341**
3. di determinare che la fornitura in argomento avvenga nel rispetto sia dalle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale di CONSIP, che dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel documento allegato alla richiesta di offerta – R.d.O. n. 2158573: “Condizioni RdO” che si intende accettato integralmente dalla ditta partecipante al momento di sottoscrizione dell'offerta;
4. dato atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste CONSIP;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di impegnare la spesa complessiva di € **21.828,46** (IVA C.), come in appresso:

Ditta La Pitagora Cod. Fornitore 73571

per € 6.500,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del Bilancio 2018-2020 – Esercizio 2018 - al capitolo **9900/2** del PEG 2018 denominato “Cancelleria e materiali vari per l’Area Servizi alla Citta’ “ codice prodotto-progetto **2018_PD_3401**, centro di costo 0113;

per € 1.200,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001**, del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10100/2** del PEG 2018 denominato “Cancelleria e materiali vari per l’Area Competitività e Innovazione sociale” - Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 ;

per € 3.788,46 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001**, del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10200/2** del PEG 2018 “Cancelleria e materiali vari per l’Area Direzione Generale” – Codice

Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 ;

- per € 700,00 con imputazione alla Missione 12 - Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio e 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10600/2** del PEG 2018 “Cancelleria e materiali vari per Area Servizi alla persona”- Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0113;
- per € 3.000,00 con imputazione alla Missione 01 - Programma 06 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10700/2** del PEG 2018 “Acquisti di cancelleria e materiali vari per l’Area Risorse del Territorio”. – Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 ;
- per €. 160,00 con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ax art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 – **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10800/2** del PEG 2018 “Cancelleria e materiali vari per i Musei” Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € .2.700,00 con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ax art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011– **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10810/2** del PEG 20187 “Cancelleria e materiali vari per Biblioteche e Cultura” – Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- per € 1.100,00 con imputazione alla Missione 08 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10830/2** del PEG 2018 “Cancelleria e materiali vari per Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana” - Codice Prodotto **2018_PD_3401** - Centro di Costo 0113 ;
- per € 2.680,00 con imputazione alla Missione 03 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **12900/2** del PEG 2018 “Cancelleria e stampati per il servizio Polizia Municipale” - Codice Prodotto **2018_PD_3401** - Centro di Costo 0193 ;

7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
10. di disporre l'invio alla ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

Il Dirigente

Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amm.va

(Dr. Roberto Montagnani)

DD18-174

CB

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.