

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/1553
del 19/12/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2068
del 19/12/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PAGAMENTO ALL'INPS – GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI – DI
SISTEMAZIONI CONTRIBUTIVE.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Viste:

- Vista la comunicazione dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici sede di Reggio Emilia avente come oggetto "Avviso di emissione nota di sistemazione contributiva – riferimento elaborazione N.91 del 29/10/2018 (rif.26 del 29/10/2018)", nostro Prot. Gen. n. 145697 del 19/11/2018, con la quale si chiede il pagamento a questo Ente del debito di € 59,09, comprensivo di contributo dovuto, sanzioni e interessi moratori, riguardanti sistemazioni contributive di diversi dipendenti nella gestione ex- CPDEL;
- Vista la comunicazione dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici sede di Reggio Emilia avente come oggetto "Avviso di emissione nota di sistemazione contributiva – riferimento elaborazione N.37 del 29/10/2018 (rif.59 del 29/10/2018)", nostro Prot. Gen. n. 145705 del 19/11/2018, con la quale si chiede il pagamento a questo Ente del debito di € 128,71, comprensivo di contributo dovuto, sanzioni e interessi moratori, riguardanti sistemazioni contributive di diversi dipendenti nella gestione ex- CPI;
- Vista la comunicazione dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici sede di Reggio Emilia avente come oggetto "Avviso di emissione nota di sistemazione contributiva – riferimento elaborazione N.22 del 29/10/2018 (rif.63 del 29/10/2018)", nostro Prot. Gen. n. 146384 del 20/11/2018, con la quale si chiede il pagamento a questo Ente del debito di € 931,21, comprensivo di contributo dovuto, sanzioni e interessi moratori, riguardanti sistemazioni contributive di diversi dipendenti nella gestione ex- CPDEL;
- Vista la comunicazione dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici sede di Reggio Emilia avente come oggetto "Avviso di emissione nota di sistemazione contributiva – riferimento elaborazione N.21 del 29/10/2018 (rif. 68 del 29/10/2018)", nostro Prot. Gen. n. 148188 del 22/11/2018, con la quale si chiede il pagamento a questo Ente del debito di € 2.026,72,

comprensivo di contributo dovuto, sanzioni e interessi moratori, riguardanti sistemazioni contributive di diversi dipendenti nella gestione ex- CPDEL;

- Vista la comunicazione dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici sede di Reggio Emilia avente come oggetto “Avviso di emissione nota di sistemazione contributiva – riferimento elaborazione N.31 del 29/10/2018 (rif.53 del 29/10/2018)”, nostro Prot. Gen. n. 149436 del 26/11/2018, con la quale si chiede il pagamento a questo Ente del debito di € 1.042,26, comprensivo di contributo dovuto, sanzioni e interessi moratori, riguardanti sistemazioni contributive di diversi dipendenti nella gestione ex- CPDEL;
- Vista la comunicazione dell'INPS Gestione Dipendenti Pubblici sede di Reggio Emilia avente come oggetto “Avviso di emissione nota di sistemazione contributiva – riferimento elaborazione N.37 del 29/10/2018 (rif.59 del 29/10/2018)”, nostro Prot. Gen. n. 149442 del 26/11/2018, con la quale si chiede il pagamento a questo Ente del debito di € 52,33, comprensivo di contributo dovuto, sanzioni e interessi moratori, riguardanti sistemazioni contributive di diversi dipendenti nella gestione ex- CPDEL;

per un totale di Euro 4.240,32;

Considerato:

Che tali richieste trovano giustificazione nelle precedenti richieste di sistemazioni contributive trasmesse dall'INPS, puntualmente verificate e contestate, rideterminandone i contributi effettivamente dovuti a seguito di meri errori materiali negli Elenchi Generali di denuncia annuale all'INPDAP, per i quali si era in attesa del ricalcolo da parte dell'INPS delle sanzioni e degli interessi moratori;

Visti:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- l'art. 56, 1° comma (Dirigenti) e 57 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. Di provvedere al versamento all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici, per le motivazioni esposte in premessa, l'importo complessivo di 4.240,32 euro, quale dovuto per sistemazioni contributive, mediante modello di pagamento F24EP;
2. di imputare la complessiva spesa di euro 4.240,32 al Cap. 39300 art. 2 "Oneri Previdenziali a carico del Comune per sistemazioni contributive/note di debito pervenuti da Enti Previdenziali" - impegno 13/4051

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- a) codice funzionale missione / programma: 01.10
- b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.02.004
- c) codice COFOG: 01.1.1
- d) codice transazione UE: 8
- e) codice SIOPE: 1133

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'approvazione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Battistina A. Giubbani)