

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/1577

del 21/12/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2095

del 21/12/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNATE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO IN QUALITA' DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT. DG/3) AVENTI DECORRENZA 21/01/2019 (ULTIMO GIORNO DI LAVORO 20/01/2019).

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNATE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO IN QUALITA' DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT. DG/3) AVENTI DECORRENZA 21/01/2019 (ULTIMO GIORNO DI LAVORO 20/01/2019).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Osservato che

- in data 02/03/2015 la dipendente, Sig.ra C. L. (Cod. Ind.le 2002468), come generalizzata nell'Allegato al presente provvedimento, veniva assunta a tempo determinato (Alta Specializzazione) e a tempo pieno in qualità di Funzionario Amministrativo (Cat. DG/3) fino al 31/12/2019 con iniziale assegnazione alla Struttura di Policy "La città solidale e del capitale sociale" e successiva assegnazione, a seguito nuova struttura organizzativa dell'Ente, al "Servizio Programmazione del sistema di welfare"

Preso atto che la Sig.ra C. L. ha rassegnato in data 30/11/2018 le proprie dimissioni dal servizio in riferimento al contratto a tempo determinato individuando quale decorrenza delle stesse il giorno 21/01/2019 (intendendo quale ultimo giorno di lavoro il 20/01/2019);

Richiamato

- l'art. 51 del vigente CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 laddove al comma 4 prevede testualmente: "In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo".

Preso atto che la Sig.ra C.L., visto il contratto di lavoro stipulato con l'Amministrazione Comunale più sopra richiamato, nel rassegnare le proprie dimissioni è tenuta dare un preavviso pari a 15 giorni, così come previsto dall'art. 51 del C.C.N.L. di cui al punto precedente;

Dato atto che i 15 giorni di preavviso dovuti dalla Sig.ra C.L. decorrono dal giorno 06/01/2019 e si concludono il giorno 20/01/2019;

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali", Sez. A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate dalla dipendente a tempo determinato e a tempo pieno, con profilo di "Funzionario Amministrativo" (Cat. DG/3), Sig.ra C.L., come generalizzata nell' Allegato al presente provvedimento, a decorrere dal 21/01/2019 (ultimo giorno di lavoro 20/01/2019);
2. di dare atto che la dipendente è tenuta ad osservare un preavviso di giorni 15 ai sensi del comma 4 dell'art. 51 del vigente CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 (e precisamente dal 06/01/2019 al 20/01/2019);
3. di dare atto che, dal presente provvedimento, si verifica un complessivo risparmio di spesa di € 52.335,89 al capitolo che nel PEG per l'esercizio 2019 verrà iscritto in corrispondenza del cap. 30857 del PEG 2018 , "Assunzione personale per promozione e sviluppo Ufficio di Piano finanziata dalla Regione " e precisamente:

art.1 - € 39.512,25 - Competenze lorde – COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:
a) codice funzione missione/programma: 12.07
b) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
c) codice COFOG: 10.9.1
d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
e) codice SIOPE: 1104

art.2 - € 10.892,48 – Contributi a carico del Comune – COGE HC – PD 3104
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:
a) codice funzione missione/programma: 12.07
b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
c) codice COFOG: 10.9.1
d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
e) codice SIOPE: 1111

art.2 - € 1.931,16 – Contributi a carico del Comune – COGE HC – PD 3104
codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011:
a) codice funzione missione/programma: 12.07
b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
c) codice COFOG: 10.9.1
d) codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
e) codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Battistina Giubbani)