

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/1579
del 21/12/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1651
del 27/12/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE SOMME DOVUTE PER LEGGE, DI
COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2018, AL PERSONALE COMUNALE
E A TITOLARI DI ALTRI COMPENSI

OGGETTO: quantificazione somme dovute per legge, di competenza dell'esercizio 2018, al personale comunale e a titolari di altri compensi.

*IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE*

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati, tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 23/04/2018 è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 composto dal Conto di Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28/12/2011;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06/02/2018 si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018 – Parte Risorse Finanziarie 2018 - 2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12/04/2018 si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2010 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28/05/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la prima variazione al Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2018 – 2020, al D.U.P. e ai relativi Allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 23/07/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs, 267/2000 e la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2018 – 2020 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 128 del 26/11/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione 2018;
- che con le deliberazioni di Giunta Comunale P.G. n. 35212 del 15.10.2014 e n. 65 del 09.04.2015 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01 Giugno 2015;

Visto:

- il D.Lgs. del 23 giugno 2011, n.118 “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio, n. 42” e successive modifiche e integrazioni che prevede che, a decorrere dal 1° gennaio 2015, le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali, in ambito di contabilità

finanziaria, conformino la propria gestione a regole contabili uniformi, definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;

- il successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2011, pubblicato in G.U. in data 31 dicembre 2011, nel quale si dispongono i nuovi principi contabili sperimentali e in particolare il nuovo principio contabile generale della competenza finanziaria cd. potenziato, secondo il quale tutte le obbligazioni giuridicamente attive e passive, che danno luogo a entrate o spese per l'Ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Considerato che si dovrà procedere:

- al pagamento dell'Irap relativamente alle retribuzioni del mese di dicembre 2018 e tredicesima, entro il 16 gennaio 2019;
- al versamento delle ritenute alla fonte a titolo di acconto Irpef, addizionali regionali e comunali, a norma di quanto previsto dagli artt. 6 e 8 del D.P.R. del 29.09.1973, nr. 602;
- alla liquidazione dei gettoni di presenza, dell'indennità chilometrica e di missione agli Amministratori per il mese di dicembre 2018, nonché al rimborso ai datori di lavoro privati dei TFR e dei salari corrisposti ai dipendenti eletti a cariche pubbliche di questo Ente per le assenze dal lavoro;
- alla liquidazione delle ore straordinarie relative ai mesi di novembre e dicembre 2018 al personale dipendente non dirigente;
- all' applicazione di quanto contenuto nel Verbale di Intesa del 15 Febbraio 2007 – PG. Nr. 3014 del 17 Febbraio 2007 - in merito all'art. 208 del Codice della Strada - siglato fra l'Amministrazione Comunale e i Delegati di parte sindacale;
- alla corresponsione dei compensi professionali all'avvocatura interna all'Ente di cui all'art. 8 del regolamento dell'avvocatura comunale del Comune di Reggio Emilia, approvato con Deliberazione di Giunta del 15/09/2017 n. 150, specificando che la spesa relativa alle pronunce favorevoli con recupero anche parziale delle spese a carico della controparte sarà liquidata al netto del rimborso delle spese generali nella misura del 7% (art. 8 co. 1);

e che per i suddetti pagamenti l'obbligazione giuridica si è perfezionata nell'esercizio 2018;

Considerato che, in base al nuovo principio contabile generale della competenza finanziaria cosiddetto potenziato e alla nota della RGS n. 77981 del 3 ottobre 2012, avente ad oggetto "Sperimentazione armonizzazione contabile – limiti alle spese di personale", le indennità di turno, di reperibilità e di disagio relative ai mesi di novembre e dicembre 2018 e il trattamento economico accessorio premiante dell'anno 2018, che dovranno essere liquidati rispettivamente nei mesi di gennaio e febbraio 2019 e nel corso dell'esercizio 2019, devono essere registrati e imputati contabilmente nell'esercizio in cui la prestazione è erogata, quando tutti gli elementi dell'obbligazione risultano definiti, e che, pertanto, si procede ad accantonare al Fondo Pluriennale Vincolato le somme destinate al finanziamento del salario accessorio del personale dirigente pari ad euro 881.695,30 (di cui oneri riflessi euro 170.650,00) e del personale non dirigente pari ad euro 1.745.502,84 (di cui oneri riflessi euro 336.749,00), a copertura degli impegni di spesa da imputarsi nell'esercizio 2019,

tenuto conto della formale costituzione del "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" del personale dipendente non dirigente e del "Fondo destinato

alla retribuzione accessoria ” del personale dirigenziale per l'anno 2018, avvenuta con deliberazione di giunta comunale nr. 60 del 12/04/2018 – allegato G;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- Il Decreto legislativo n. 165/2001 ed in particolare l'art. 4, comma 2;
- la circolare Ministero dell'Interno 22/6/93 n. 6;
- Il Decreto legislativo n. 77/1995 e s.m.i. ed in particolare l'art. 27, comma 9;
- l'art. 56, 1° comma (Dirigenti) e 57 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 – Sezione A - del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” dal 01/06/2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31/12/2019);

DETERMINA

- 1) di assumere ed impegnare la complessiva somma di **euro 1.448.807,59** per le motivazioni espresse in premessa, sui capitoli del Peg per l'esercizio 2018, negli importi di cui al prospetto dettagliato allegato al presente atto, a fronte di pagamenti la cui obbligazione giuridica si è perfezionata nel corso dell'esercizio 2018;
- 2) di far confluire al Fondo Pluriennale Vincolato la somma complessiva di **euro 2.639.615,20** di cui;
 - **euro 2.129.716,20** quale trattamento accessorio dell'anno 2018 da liquidarsi nel corso dell'esercizio 2019 al personale dirigente e non dirigente e al Segretario Generale;
 - **euro 509.899,00** quali oneri previdenziali sul trattamento accessorio dell'anno 2018;da riassegnare ai capitoli dei Fondi Produttività come da prospetto dettagliato allegato al presente atto;
- 3) di far confluire al Fondo Pluriennale Vincolato la somma di **euro 529.103,73** a copertura della spesa per compensi professionali maturati nel 2018 e anni precedenti, da liquidarsi nel corso dell'esercizio 2019 all'Avvocatura interna e precisamente:

Cap. 3700.5 – euro 399.928,93

Cap. 3700.6 – euro 95.179,32

Cap. 3700.7 – euro 33.995,48

- 4) di richiedere al Servizio Finanziario di provvedere alle registrazioni contabili di cui ai punti 2 e 3 in sede di delibera di riaccertamento dei residui 2018 e precedenti;

- 5) di richiedere l'accantonamento, tramite costituzione di avanzo vincolato, dell'importo di **euro 4.600,00** quale quota di Indennità di Fine Mandato del Sindaco, maturata per l'anno 2018 e da riproporre, al termine del mandato, sul pertinente capitolo di spesa dell'Indennità di carica;

- 6) di richiedere l'accantonamento, tramite costituzione di avanzo vincolato, della quota di **euro 230.000** (di cui euro 50.000,00 per oneri riflessi ed euro 15.000,00 per Irap) calcolata in via provvisoria per gli oneri contrattuali dell'Area Dirigenziale, da riproporre, in caso di sottoscrizione del nuovo CCNL nel corso dell'esercizio 2019, relativamente al triennio 2016 – 2018, sui pertinenti capitoli della spesa di personale; oltre alla quota di **euro 80.000,00** quale imposizione delle voci retributive accessorie arretrate da liquidarsi nel corso dell'anno 2019;

- 7) di considerare economia di spesa la complessiva somma di **euro 514.701,39** disponibile sui capitoli di cui al prospetto dettagliato allegato al presente atto, precisando che è comprensiva di euro 32.706,05 derivante dall'applicazione dell'art. 71 comma 1 della Legge n. 133 del 6 agosto 2008 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", ovvero della decurtazione per malattia al personale dipendente, per il periodo dal 01 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Si dispone l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U. n.267/2000.