

DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

Con la presente privata scrittura, da valere ad ogni utile effetto di legge

tra

COMUNE DI REGGIO NELL' EMILIA – UFFICIO PARI OPPORTUNITA'

con sede in Reggio Emilia, piazza Prampolini n. 1, C.F. E P.IVA 00145920351, nella persona, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000, del Dott. Alberto Bevilacqua Dirigente Servizi ai cittadini, Cultura della Sicurezza, Legalità, Pari Opportunità - di seguito indicato come "**Committente**"

e

PROF. LORENA MUSSINI, nata a Reggio Emilia il 13/11/1956, ivi residente in via San Filippo n. 9, C.F. MSS LRN 56S53, laureata in Filosofia, presso l'Università degli Studi di Bologna - di seguito indicata come "**Incaricata**"

Premesso che

- l'Ufficio Pari Opportunità del Comune di Reggio Emilia, all'interno del calendario di 365 giorni Donna 2019 in corso di predisposizione, sta programmando due iniziative connesse al progetto "Quante rose a coprire quell'abisso... Ritratti al Femminile per rileggere la storia di Reggio Emilia fra Otto e Novecento";
- per l'individuazione di due figure femminili che hanno caratterizzato la storia reggiana di quel periodo e la predisposizione dei relativi progetti finalizzati alla realizzazione di due performance teatrali, occorre procedere ad uno specifico approfondimento condotto da persona qualificata in tale ricerca storica;
- con determinazione dirigenziale n. del sono stati approvati i contenuti dell'attività e lo schema del disciplinare di collaborazione;

Tutto ciò premesso e ritenuto quale parte essenziale e integrante del presente atto, fra i contraenti sopra indicati

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 _ NATURA DEL RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, un contratto di lavoro autonomo in regime di collaborazione occasionale, consistente nello svolgimento di un'attività straordinaria e temporanea secondo le modalità ed i termini di seguito convenuti.

ART. 2_ OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Committente conferisce all'Incaricata, la quale accetta, un incarico di prestazione occasionale per la conduzione di un approfondimento e la produzione di due

progetti relativi a due ritratti al femminile della storia reggiana della 2^a metà del '900, finalizzati alla realizzazione di due performance teatrali, nell'ambito di "Quante rose a coprire quell'abisso... Ritratti al Femminile per rileggere la storia di Reggio Emilia fra Otto e Novecento".

In dettaglio, le attività da effettuarsi consisteranno in:

- 1) indagine storica negli archivi documentari;
- 2) raccolta memoriale da fonti orali e testimoni con realizzazione di interviste;
- 3) attività preparatorie all'elaborazione della struttura della conferenza spettacolo e della documentazione per la narrazione storico-memoriale con selezione delle letture e delle testimonianze;
- 4) produzione finale di un progetto relativo alle due performance in programma.

ART. 3 _ MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'Incaricata non è in alcun modo parte dell'organico del Committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato. Si precisa che l'attività di cui all'art. 2 sarà svolta direttamente dall'incaricata, in piena autonomia tecnica ed organizzativa senza alcun vincolo di subordinazione nell'ambito degli indirizzi e delle finalità indicati dal Committente,

Le attività inerenti il presente incarico dovranno essere espletate nel pieno rispetto della legge, della normativa di settore, nonché delle specifiche indicazioni fornite. L'Incaricata dovrà svolgere la prestazione in stretta collaborazione e accordo con il personale del Servizio Pari Opportunità del Comune committente.

L'Incaricata, nello svolgimento del presente incarico, si avvarrà in prevalenza di risorse e mezzi propri; potrà tuttavia avvalersi di mezzi del Committente per esigenze di raccordo della propria attività con quella dell'Ufficio Pari Opportunità.

L'Incaricata è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purché non in contrasto con il presente incarico.

ART. 4 _ RISERVATEZZA DEI RISULTATI

L'Incaricata è tenuto ad osservare il segreto professionale e si obbliga quindi a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, durante l'esecuzione del presente contratto ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire. Si obbliga inoltre a mantenere riservato qualsiasi tipo di documentazione di cui venga a conoscenza durante l'espletamento della collaborazione.

ART. 5 _ RESPONSABILITÀ E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il Committente è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'Incaricata a persone e/o cose in corso di contratto. L'Incaricata dovrà obbligatoriamente adeguarsi alle norme antinfortunistiche e di sicurezza e igiene sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008.

ART. 6 _ INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

L'Incaricata dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'Incaricata dichiara, inoltre, di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con il Committente anche con riferimento alle disposizioni del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, per quanto applicabile, con riguardo al presente atto e si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

ART. 7 _ DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare fino al 31 gennaio 2019 - data entro la quale dovranno essere consegnati i progetti per la realizzazione delle due performance teatrali - e sarà efficace solo dopo la pubblicazione della determinazione di affidamento secondo modi e tempi previsti *ex lege*.

ART. 8 _ COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per l'attività lavorativa è stato stabilito sulla base delle caratteristiche del lavoro, delle capacità professionali e dell'impegno richiesto, in complessivi Euro 1.800,00 (*dicesi euro duemilaottocento/00*) al lordo delle ritenute fiscali e delle eventuali ritenute previdenziali a carico dell'Incaricata e sarà corrisposto previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione. Il compenso indicato è da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'Incaricata dovesse sostenere per l'espletamento della prestazione, nonché di ogni contributo fiscale e previdenziale, imposta e tassa dovuti dall'incaricato in virtù delle norme vigenti in materia. E' esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'Incaricata eccedente l'importo concordato nel presente accordo.

L'Incaricata dichiara di avere il proprio domicilio fiscale in Italia, di non essere titolare di partita I.V.A. e di non essere iscritta ad alcun albo professionale per cui il compenso suddetto rientra ai fini del trattamento fiscale e previdenziale tra i redditi diversi di cui all'art. 67, comma 1, lettera l) del T.U.I.R. e successive modificazioni e integrazioni e sarà pertanto assoggettato dal Servizio Finanziario del Committente:

- all'imposta sul reddito (IRPEF) con l'effettuazione di una ritenuta d'acconto del 20% all'atto della corresponsione del compenso ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 600/1973; il Collaboratore dovrà, quindi, autonomamente adempiere ai conseguenti obblighi fiscali;
- al contributo previdenziale INPS – Gestione Separata, per compensi superiori ai 5.000,00 euro, ai sensi dell'art. 2, commi 26 e seguenti della Legge 335/1995 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 44, comma 2 della Legge 326/2003, di cui 1/3 a carico del Collaboratore e 2/3 a carico del Committente; a tal fine l'Incaricata dovrà presentare apposita dichiarazione circa il raggiungimento o meno della soglia di 5.000,00 euro.

Il compenso sarà liquidato a seguito dell'emissione di regolare nota di debito da parte dell'Incaricata e sarà pagato tramite bonifico bancario/postale entro 30 gg. dal ricevimento. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, l'Incaricata assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge ora menzionata. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

ART. 9 _ INADEMPIMENTO CONTRATTUALE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce inadempimento contrattuale e presupposto per la risoluzione del contratto. In tal caso il Committente si riserva la facoltà di dichiararsi libero da ogni impegno verso l'Incaricata inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto, impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni, senza che l'Incaricata possa pretendere compensi o indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto può essere risolto con provvedimento motivato del Committente anche in caso di gravi ed ingiustificati ritardi imputabili all'Incaricata nell'esecuzione dell'attività in oggetto al presente atto. In tal caso sarà corrisposto il compenso per le attività fino ad allora svolte, fatta salva l'azione del Committente per il risarcimento di eventuali danni.

Ad entrambe le parti è riservato il diritto di recedere in caso di impossibilità di realizzazione della prestazione di cui all'art. 2, per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili e debitamente documentati. Le parti non saranno inoltre responsabili nel caso di mancata realizzazione della prestazione per cause di forza maggiore e, nel caso, saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione al presente atto.

ART. 10 _ RECESSO

Il Committente si riserva il diritto di revocare, a proprio insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto, senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno ex artt. 2227 e 2237 del Codice Civile, fermo restando la corresponsione del compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

L'incaricata può recedere solamente per giusta causa previo congruo preavviso scritto. Il Committente si riserva di valutare le motivazioni addotte e di corrispondere il compenso maturato senza ulteriori oneri, con riferimento al risultato utile derivato al Committente stesso. In ogni caso, l'eventuale recesso dell'Incaricata dovrà essere esercitato in modo da evitare pregiudizio al Committente.

ART. 11 _ ACCORDI PRECEDENTI

La firma del presente accordo comporta l'annullamento di ogni precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere validamente effettuata se non per atto scritto.

ART. 12_TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il Committente tratterà (manualmente, elettronicamente ed informaticamente) i dati relativi all'Incaricata, nel rispetto della normativa vigente e per l'esecuzione degli obblighi assunti con il presente contratto. In ogni caso l'Incaricata avrà i diritti previsti dall'art. 7 del suddetto decreto legislativo.

ART. 13_SPESE DI REGISTRAZIONE

Fanno carico all'Incaricata le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente disciplinare, da registrarsi solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.04.86 n. 131.

ART. 14_NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenuti nel libro IV, titolo II, capo XV del Codice Civile.

Eventuali divergenze tra il Committente e l'Incaricata circa l'interpretazione del presente incarico e della sua applicazione, qualora non possano essere composte in via amministrativa, saranno deferite al Tribunale di Reggio Emilia.

Redatto e sottoscritto in duplice originale a Reggio nell'Emilia il _____.

Il Dirigente Servizi ai cittadini, Cultura
della Sicurezza, Legalità, Pari
Opportunità

Dott. Alberto Bevilacqua

L'Incaricata
Prof. Lorena Mussini
