

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/1618

del 28/12/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1671

del 28/12/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIEMMISSIONE MANDATO DI PAGAMENTO CEDOLINO INDIVIDUALE
- MESE DI DICEMBRE 2018 E TREDICESIMA MENSILITA'

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il Documento Unico di Programmazione;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018 nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 2040 del 14.12.2018 con il quale si liquidavano gli stipendi, compensi e indennità varie, le ritenute operate e oneri a carico dell'Ente per il mese di Dicembre 2018 e Tredicesima mensilità;

Premesso che al sig. P.M. (meglio identificato all'interno dell'Allegato 1 che è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto) nella mensilità di dicembre è stato emesso mandato di pagamento con accredito su conto corrente bancario risultato poi errato;

Premesso che la Tesoreria Unicredit in data 27/12/2018 ha riaccreditato l'importo di € 2.939,04 con partita pendente in entrata n. 19044;

Ritenuto necessario, pertanto, di dover impegnare la spesa di € 2.939,04 quale compenso spettante per la mensilità di Dicembre 2018 e Tredicesima mensilità al dipendente sig. P.M., a titolo di stipendio, e contestualmente di accertare l'entrata per il medesimo importo;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 267/00;

Visto l'art. 56 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il provvedimento n. 21357 del 23.05.2015 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/06/2015 fino al termine del mandato del Sindaco stesso;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

per tutto quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente richiamato,

- di accertare e successivamente reincassare la somma di € 2.939,04 sul capitolo 4030 del Bilancio per l'esercizio 2018 "Entrate da rimborsare a terzi";
- di impegnare l'importo di € 2.939,04 sul capitolo 39210 del Bilancio per l'esercizio 2018 "Rimborsi vari a terzi" codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
 - codice funzionale missione / programma: 01.11
 - codice piano dei conti integrato: 1.10.99.99.999
 - codice COFOG: 01.3.4
 - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

- di autorizzare l'emissione del mandato di pagamento di pari importo a favore del dipendente sig. P.M. dovuto per la mensilità di Dicembre 2018 e tredicesima mensilità, tramite bonifico bancario, sul nuovo conto corrente indicato nel documento allegato;
- di pubblicare il presente atto ai sensi di legge.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)