

Proponente: 33.A
Proposta: 2019/38
del 17/01/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 28

del 17/01/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: SOFTWARE VBG - AFFIDAMENTO A TRATTATIVA DIRETTA DEL
SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE - ANNO 2019 - CIG
Z7D269E070**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n. 193 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data 21/12/2018;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- che è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.
- che con provvedimento P.G. 38224 del 31/05/2016, il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale *ad interim* alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento PG 128637 dell'11/10/2018 il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- l'art. 31 del vigente “Regolamento comunale per la disciplina dei contratti”
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01.03.2018, relativa a “Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020”;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- l'articolo 2, punto 2 della L.R.4/2010 prevede che il SUAP sia l'unico canale tra imprenditore - quindi tutte le pratiche amministrative concernenti l'insediamento o l'esercizio di attività produttive di beni o servizi ivi compreso il rilascio del titolo abilitativo edilizio - e le amministrazioni, caratterizzato inoltre dall'introduzione dell'utilizzo esclusivo di strumenti telematici per tutte le fasi del procedimento amministrativo, dalla presentazione della domanda in avanti;
- con delibera di Giunta Municipale del 01/12/2010 PG n. 22324/271 è stata approvata l'intesa fra Comune di Reggio e Regione Emilia Romagna, per lo sviluppo della banca-dati dei procedimenti amministrativi del SUAP e della piattaforma telematica della rete regionale degli SUAP;
- attraverso tale intesa il Comune può utilizzare direttamente la piattaforma regionale SUAP-ER gestita da Lepida Spa e messa a disposizione dalla Regione Emilia Romagna come servizio, per l'erogazione on-line delle funzionalità di front-office dei servizi afferenti allo Sportello Unico Attività Produttive;
- la Regione Emilia-Romagna con propria deliberazione di Giunta n. 2422 del 28/12/2009 ha approvato una convenzione con la Regione Umbria per la realizzazione di un applicativo evolutivo del software 'VBG - Virtual Business Gate', destinato alla gestione del back office procedimentale della soluzione integrata autorizzazioni e concessioni, che prevede, tra l'altro, di svolgere azioni congiunte, nell'ambito dei progetti di riuso, finalizzate all'evoluzione della soluzione "VBG - Virtual Business Gate", destinato alla gestione del back office procedimentale della soluzione integrata Autorizzazioni e Concessioni;
- il Comune di Reggio Emilia, ha deciso di utilizzare l'applicativo software VBG - Virtual Business Gate per la gestione del Back Office S.U.A.P, messo a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito dei progetti di riuso;
- la soluzione software "VBG - Virtual Business Gate" costituisce un sistema informatico sviluppato su piattaforma "open source" per la gestione dello sportello Back Office SUAP e dialoga perfettamente con quello di front office - SuapER - messo a punto dalla Regione Emilia Romagna;
- il software a riuso non ha un costo di licenza, essendo di proprietà della Pubblica Amministrazione e pertanto il suo utilizzo è gratuito, mentre ha un costo l'attività necessaria all'implementazione, installazione, manutenzione e assistenza dell'applicativo;
- per utilizzare le licenze e garantire la piena compatibilità dell'applicativo VBG - Virtual Business Gate - con l'infrastruttura tecnologica e informativa già presente presso l'Ente, è stato necessario creare l'interfaccia fra VBG e gli interventi del SuapER;
- la realizzazione di tale interfaccia è stata affidata alla ditta IN.I.T. attraverso lo strumento del MEPA, con determina dirigenziale P.G. n. 22130 del 19/07/2013;
- in data 28/10/2018 la ditta IN.I.T. ha variato la propria ragione sociale in PA Evolution srl.

Considerato che:

- per mantenere il corretto funzionamento della piattaforma VBG e delle personalizzazioni realizzate, il loro aggiornamento, la risoluzione tempestiva di problemi o rotture che dovessero verificarsi e consentire una regolare gestione dei servizi e attività offerti dallo sportello SUAP, si reputa opportuno attivare un servizio di manutenzione;;
- la ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.) detiene la titolarità per le parti sviluppate del software;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

È ravvisata pertanto l'esigenza di affidare, per l'anno 2019, il servizio di assistenza e manutenzione al software VBG nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- per l'affidamento in questione è stata attivata la trattativa diretta sul Mepa n. 785110, tramite richiesta di offerta alla ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.), come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato B**) del presente atto;
- la ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.), entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato propria offerta, parte integrante del presente atto quale **allegato C**), per una spesa di € 3.300,00 (iva esclusa)
- l'offerta presentata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- la ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.) è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **Z7D269E070** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 19/02/2019 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto, per le ragioni espresse, opportuno affidare, per l'anno 2019, alla ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.), in esito a trattativa diretta sul Mepa n. 785110 ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di assistenza e manutenzione al software VBG, per una spesa complessiva di € 3.300,00 (iva esclusa).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.) c.f. 02279100545, il servizio di assistenza e manutenzione al software VBG, per l'anno 2019, per una spesa complessiva di € 3.300,00 (iva esclusa) in esito trattativa diretta sul Mepa n. 785110, ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che la ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.) è l'unica ditta sul mercato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del d.lgs. 50/2016 in grado di fornire il servizio di assistenza e manutenzione al software VBG, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente delle parti del software sviluppate;
4. di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.026,00 (iva compresa)** in favore della ditta PA Evolution srl. (già IN.I.T.) con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, "Gestione e manutenzione applicazioni" del Bilancio 2018-2020 al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo n. 39490** denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo" del PEG 2018 - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0107 - **CIG Z7D269E070**;
8. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

