

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/130
del 17/01/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 73
del 18/01/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: VERSAMENTO ALL'INPS DEI CONTRIBUTI DOVUTI PER
AMMINISTRATORE
MESE DI GENNAIO 2019.**

VERSAMENTO ALL'INPS DEI CONTRIBUTI DOVUTI PER AMMINISTRATORE -
MESE DI GENNAIO 2019.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visto l'art. 86 del T.U. n. 267 del 18 agosto 2000, che stabilisce che per i lavoratori dipendenti eletti negli organi esecutivi degli Enti Locali, per i quali è previsto il raddoppio dell'indennità di carica, l'Ente presso il quale viene esercitato il mandato deve provvedere al rimborso degli oneri contributivi versati dal datore di lavoro pubblico oppure, nel caso di datore di lavoro privato, a versare tali oneri in sostituzione di quest'ultimo;

Dato atto che:

- la Sig.ra F.S. e' stata eletta Assessore dal 21/06/2014 per il quinquennio 2014-2019.

-che e' dipendente della ditta REGGIO CHILDREN s.r.l. di Reggio Emilia.

Vista la determinazione dirigenziale del 11/07/2014 n. 974 con la quale si prendeva atto del collocamento in aspettativa per cariche pubbliche elettive dell'Assessore dal 01/07/2014 a tutto il mandato amministrativo 2014-2019.;

Vista l'attestazione rilasciata da Reggio Children, relativamente alla retribuzione teoricamente spettante alla predetta, al fine del versamento dei contributi che questa Amministrazione deve effettuare all'INPS ai sensi dell'art. 86, comma 1 del T.U. n. 267 del 18.8.2000;

Dato atto:

- che lo Studio Marani/Menozzi in data 25/10/2018 ha confermato l'imponibile mensile di € 3.419,87 e l'aliquota di 38,82%;

- che per Gennaio 2019 è pertanto previsto un contributo di € 1.328,00 da versare entro il 16/02//2019 (mediante modello F24EP);

VISTI inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);

- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

DATO ATTO

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n. 193 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data 21/12/2018;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- che è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art.163 D.Lgs.267/2000 così come modificato dal D.Lgs.126/2014;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di autorizzare l'ufficio Contabilità e Stipendi del Servizio Personale a emettere il mandato di pagamento di € 1.328,00 per il versamento della somma dovuta a titolo di contributi INPS per il mese di Gennaio 2019, per l'Assessore F.S., per le motivazioni di cui in premessa;

2. di imputare la spesa complessiva di € 1.328,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 1.03.02.01.002 del Bilancio Pluriennale 2018-2020, Esercizio 2019-al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 130 del PEG 2018 denominato "Rimborso a datori di lavoro in relaz.incarichi amministratori pubblici- art.80 e 86 commi 1,2,3 del T.U.267/2000".

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
Dott.ssa Giubbani Battistina