

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/138

del 18/01/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 56

del 28/01/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 , CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 ALL'IMPRESA CIR FOOD S.C. DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PASTI AI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE NAZIONALE – PERIODO: 15/01/2019 AL 14/01/2020 - – CIG. N. Z7925E92FA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 , CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 ALL'IMPRESA CIR FOOD S.C. DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PASTI AI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE NAZIONALE – PERIODO: 15/01/2019 AL 14/01/2020 - – CIG. N. Z7925E92FA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data **21/12/2018**;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- che è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che con provvedimento n. 55202 del 27/04/2018, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, al Dott. Roberto Montagnani incarico di Dirigente del Servizio “Gestione del Patrimonio Immobiliare e Sport” conferito ai sensi dell’art. 13 – Sez. A del Vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Viste:

- la proposta n. 2017/1020 del 25/05/2017 – R.U.D. n. 524 del 29/05/2017 avente ad oggetto: “Approvazione del verbale e aggiudicazione definitiva della procedura aperta

per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa attraverso buono pasto elettronico per gli aventi diritto (dipendenti comunali) periodo: 01/06/2017 al 30/05/2020;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26, della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 – art. 1 Legge n. 191 del 2004; - art. 1, comma 16 – bis Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

Verificato che:

- non esiste, al momento, la possibilità di utilizzare convenzioni CONSIP ed Intercenter finalizzate all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto all'oggi non vi sono in merito convenzioni attive per questo servizio;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in ragione del modesto importo dello specifico servizio;

Rilevato:

- che l'Amministrazione Comunale ha provveduto con l'atto di cui sopra ad affidare il servizio di cui all'oggetto alla ditta CIR Food s.c. - Divisione Buoni Pasto che svolge il servizio;
- che nel corso degli anni il servizio sopra specificato, è stato espletato con puntualità ed affidabilità dalla ditta Cir Food s.c. Divisione Buoni Pasto con sede in Largo Donegani n. 2 – 20121 Milano;

- che il servizio di somministrazione pasti per i volontari in servizio civile è scaduto al 31/12/2018;

Visto che compete al Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa provvedere all'erogazione e alla continuità del servizio in oggetto;

Tenuto in debito conto quanto sopra rilevato che, data la connotazione della spesa in oggetto finalizzata al funzionamento dei servizi, occorre garantire la continuità del servizio in oggetto nell'attesa dell'approvazione del Bilancio per l'esercizio 2019 e ritenuto conseguentemente di provvedere all'impegno della spesa, non frazionabile in dodicesimi, per il conferimento del servizio di mensa sopra richiamato;

Vista la richiesta di erogazione buoni pasto per i volontari in Servizio Civile Nazionale per l'anno 2019-2020 inviata dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale all'Ufficio Acquisti Appalti e Contratti acquisita al Protocollo n. 7439 del 15/01/2019;

Considerato:

- che con propria comunicazione il Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amm.va ha provveduto a chiedere alla ditta CIR FOOD S.C. la disponibilità a proseguire il servizio in oggetto sino al 14/01/2020 alle medesime condizioni economiche e contrattuali di cui alla proposta n. 2017/1020 del 25/05/2017 – R.U.D. n. 524 del 29/05/2017;
- che la Ditta Cir Food. s.c ha confermato la propria disponibilità a continuare sino al 14/01/2020 il servizio prestato alle stesse condizioni economiche – contrattuali di cui alla proposta sopracitata;

Visti:

- l'art. 9, comma 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009), che impone al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z7925E92FA**;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Roberto Montagnani;

Preso atto della necessita' di procedere a **sub-impegnare sull'impegno n. 2019/91**, l'importo di € **4.000,00 (i.c.)** sul capitolo **39315**, Tit. I° “Spese conseguenti al distacco di volontari del servizio civile” del Bilancio 2019/2021, codice Prodotto-Progetto: 1.03.02.99.00 - PEG 2019: PD_34_02 – Centro di costo: 0115 – Codice **CO.GE.: GU – CIG. n. Z7925E92FA**;

Dato atto del rispetto delle disposizioni del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;

- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrate del presente dispositivo;
2. di affidare per il periodo 15/01/2019 al 14/01/2020, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, all'impresa CIR FOOD S.C. Divisione Buoni pasto - con sede in Milano – Largo Donegani n. 2, per le motivazioni espresse in premessa, per una presunta complessiva spesa di **euro 4.000,00 (i.c.)** onde garantire la continuità dello svolgimento del servizio stesso – **CIG. n. Z7925E92FA**;
3. **di sub impegnare sull'impegno n. 2019/91** la spesa di **€ 4.000,00** (iva compresa), con imputazione alla Missione 12 Programma 08 - Titolo 1 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 piano finanziario n. 1.03.02.099.00 del Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Esercizio 2019 al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo 39315** del P.E.G. 2018 denominato “_Spese conseguenti al

distacco dei volontari in servizio civile”, codice prodotto-progetto 2019_PD_34_02, **centro di costo 115**, codice identificativo gara (CIG) **Z7925E92FA- (giusta imp. 2019/91)**;

4. di richiedere l’assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
5. di dare atto che il costo di ogni singolo pasto rimarrà fisso e invariato per tutta la durata del contratto, mentre eventuali ulteriori somministrazioni di alimenti saranno totalmente a carico dei volontari del servizio civile nazionale e che dovranno provvedere al pagamento immediato della differenza;
6. di dare atto che l'affidamento del servizio somministrazione pasti in oggetto impegna la ditta CIR Food s.c. Divisione Buoni pasto al pieno rispetto delle condizioni indicate in narrativa;
7. che il servizio di cui in argomento avvenga nel rispetto della la proposta n. 2017/1020 del 25/05/2017 – R.U.D. n. 524 del 29/05/2017 avente ad oggetto: “Approvazione del verbale e aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l’affidamento del servizio sostitutivo di mensa attraverso buono pasto elettronico per gli aventi diritto (dipendenti comunali) periodo: 01/06/2017 al 30/05/2020;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all’assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività dei servizi proponenti;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50 del 18 Aprile 2016, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa Dott. Roberto Montagnani;
10. di disporre, l'invio alla Ragioneria per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/08/2000;

11. di adempiere agli obblighi di pubblicit  di cui agli artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, all'art. 29 del D.lgs n. 50/2016;

Reggio Emilia, li'

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

RM/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.