

Proponente: 34.B
Proposta: 2019/178
del 24/01/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 53
del 25/01/2019

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DI ACQUISTI DI PICCOLE ATTREZZATURE E BENI VARI PER ALCUNI SERVIZI DELL'ENTE- TIT. 1°. ASSUNZIONE DELLA SPESA IN DODICESIMI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati depositati in data 21.12.2018
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- che è stato differito al 28.2.2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.Lgs 126/2014
- con incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data in data 21/03/2016 P.G. n. 19933, sono state assegnate al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa" dal 21/03/2016 e sino alla scadenza del contratto, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Dato atto che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di **beni** vari relativi a minuteria, utensileria e piccoli beni di consumo per attività nell'ambito di iniziative dell'Amministrazione generale, dei Musei Civici, delle Biblioteche e iniziative culturali, minuteria, piccoli beni di consumo e piccole attrezzature per le attività di Polizia Municipale, Servizi Assistenziali, di modica entità, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per far fronte ad imprevedibili ed urgenti acquisti necessari allo svolgimento delle attività dei servizi richiedenti, dando adeguata motivazione sull'iter procedurale d'acquisto;

Ritenuto comunque necessario con il presente atto procedere ad attivare le procedure di affidamento, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura;

Precisando quindi:

- che l'acquisizione dei **beni** sono indispensabili per il funzionamento dei vari servizi dell'Ente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno, attrezzature, piccoli arredi e beni di consumo
- che l'importo presunto ammonta ad € 2.200,00 **IVA** compresa;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, beni di consumo e piccoli arredi in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010,

i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene/servizio**;

- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o Intercent-ER utilizzata;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Roberto Montagnani ;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

Dato atto del rispetto del principio di rotazione come disposto dalla deliberazione G.C. n. 129 del 17.7.2018 mediante:

- pubblicazione di Avviso di manifestazione di interesse per indagine di mercato e invito a tutte le ditte che hanno presentato manifestazione di interesse **OVVERO**;
- invito tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica del MePA Consip o Intercent **OVVERO**;
- estrazione a sorte da piattaforma MePA Consip (algoritmo a livello nazionale) (almeno 5 n.d.r.) **OVVERO**;
- In quanto trattasi di affidamenti di valore inferiore a € 1.000,00

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) per la presunta somma complessiva di € 2366,67 (IVA Compresa), onde far fronte alla fornitura di beni necessari allo svolgimento delle attività dei Servizi proponenti;
3. di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma , del TUEL la suddetta spesa di € 2366,67 (**IVA Compresa**) , come di seguito riportato:

€ 400,00	con imputazione alla Missione 01 – Programma 03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2018-2020 – Esercizio 2019, al Capitolo che nel PEG 2019, verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 10350/1 del PEG 2018 denominato“ Acquisti vari, e minute spese per l’Area Direzione Generale - piccoli arredi e beni di consumo ” - Codice Prodotto 2019_PD_3401 - Centro di Costo: vari non rilevante ai fini della competenza ambientale ;
€ 300,00	con imputazione alla Missione 05 - Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2018-2020 – Esercizio 2019, al Capitolo che nel PEG 2019, verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 10800/1 del PEG 2018 denominato “ Acquisti vari, manutenzioni e minute spese per le attività museali ” – Codice Prodotto 2019_PD_3401 – Centro di Costo: 0164 - non rilevante ai fini della competenza ambientale ;
€ 916,67	con imputazione alla Missione 03 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del Bilancio Pluriennale 2018-2020 – Esercizio 2019, al Capitolo che nel PEG 2019, verrà iscritto in sede

corrispondente al **Cap. 12900/1** del PEG 2018 denominato **“Piccoli arredi e beni di consumo per il Servizio di Polizia Municipale”** – Codice Prodotto **2019_PD_3401** – Centro di Costo: **0193** - **non rilevante ai fini della competenza ambientale;**

€ 750,00

con imputazione alla Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - 1.03.01.02.999 del **Bilancio Pluriennale 2018-2020**– Esercizio 2019, al Capitolo che nel PEG 2019, verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 31440/1 del P.E.G. 2018 denominato **“Piccoli arredi e beni di consumo per funzionamento dei SERVIZI SOCIALI e Unità Amm.va. RILEVANTE AI FINI IVA”** - Codice Prodotto 2019_PD_3401, (Centri di Costo da 0142 a 0145) - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

4. di richiedere l'assunzione delle suddette spese, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2019, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del Servizio proponente, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente, tenuto presente che la spesa verrà gestita per dodicesimi e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
5. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia

IL DIRIGENTE

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.