

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/181
del 25/01/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 63

del 29/01/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 UNITA' MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 8 POSTI VACANTI DI "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" (CAT. D), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONI G.C. 08.05.2018 N. 88 E G.C. 14.12.2018 N. 214 DI APPROVAZIONE DI PIANI TRIENNALI DI FABBISOGNI DI PERSONALE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data 21/12/2018;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- che è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D. Lgs. 267/00 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06.02.2018, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Parte Risorse Finanziarie 2018-2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 è stato da ultimo approvato il *"PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2019-2020-2021 – ANNO 2019 STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA. DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE, ESUBERI, SOPRANNUMERI EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 A VALERE PER IL 2019"*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 26 del 14.12.2018;

Vista e richiamata integralmente la suddetta **Deliberazione Giunta Comunale del 14.12.2018 n. 214 di I.D.** di approvazione del *"Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2019-2020-2021. Anno 2019 Stralcio. Provvedimenti Conseguenti – Rideterminazione Dotazione Organica. Dichiarazione sull'assenza di eccedenze, esuberanti, soprannumeri ex art. 33 D. Lgs. N. 165/2001 a valere per il 2019"*, ed in particolare quanto previsto al Capoverso 3 delle premesse *"3. RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE"* - nel quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni nel 2019;

Richiamato in particolare quanto specificato al suddetto capoverso 3, in merito alle assunzioni non dirigenziali a tempo indeterminato, come segue:

"...omissis..."

Si puntualizza che pertanto, alla luce delle attuali disposizioni legislative, i vincoli e le normative attualmente vigenti da osservare, in materia assuntiva e di contenimento e riduzione della spesa di personale e le relative residue facoltà assunzionali risultano essere le seguenti:

CONDIZIONI OGGETTIVE – VINCOLI /FACOLTA' ASSUNTIVE

...omissis..."

B) FACOLTA' ASSUNTIVE:

....omissis..."

Possibilità di effettuazione di “nuove assunzioni” non dirigenziali a tempo indeterminato, a decorrere dall’anno 2019, nel limite del 100% dei cessati dell’anno precedente (limite stabilito dall’art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014).

Possibilità, già stabilita a decorrere dal 2014, e prevista dall’art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 e non abrogata, di cumulare le risorse destinate alle assunzioni nell’arco temporale di un triennio in termini dinamici (possono essere cumulate per l’anno 2018, le risorse spendibili per l’anno 2017 e non ancora utilizzate, pari al 75% della spesa relativa ai cessati del 2016 “cosiddetti resti assunzionali”);

...omissis....

VERIFICA CONDIZIONI SOGGETTIVE del Comune di Reggio Emilia:

Il Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi Allegati approvati, come anzidetto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, ed il Rendiconto della Gestione per l’anno 2017 e relativi allegati approvati, come anzidetto con deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 dimostrano l’osservanza di tutte le anzidette disposizioni in materia di assunzioni e di limitazione della spesa di personale attualmente vigenti, come certificati dall’Organo di Revisione ed in particolare:

In relazione al disposto dell’art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi : il Comune di Reggio Emilia presenta a Rendiconto 2017 un ampio contenimento della spesa finale 2017 di personale entro quella sostenuta nella “Media del triennio 2011-2013”, ed il Bilancio previsionale 2018-2020, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano 2018-2020, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Programmazione 2018-2020 certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24; Rendiconto 2016 € 45.007.038,16 – Rendiconto 2017 Euro 45.306.548,36 – 2,95% rispetto alla media del triennio di riferimento) - cfr. anche Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2017 (All. B1) e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2017 e Parere dell’Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2018-2020 Verbale n. 41);

In relazione agli obblighi di rispetto del Patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica, il Comune di Reggio Emilia: ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2015, come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati ed ha trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l’anno 2015 in data 29.03.2016; e, a decorrere dall’anno 2016, ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica di cui all’art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l’anno 2016 n. 208/2015, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa per l’esercizio 2015 in data 20/03/2016; comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l’esercizio 2016 in data 30/03/2017; comunicazione definitiva per l’esercizio 2017 trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 26/03/2018);

Il nuovo Bilancio previsionale triennale 2019-2021 e relativi Allegati di cui si è avviato il percorso di approvazione, sono stati redatti, come anzidetto, tenendo conto di tutte le attuali disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale, di limitazione delle assunzioni nell’ambito del regime vincolistico vigente, e che le cifre che sono state complessivamente destinate alla spesa di personale (subordinato e/o co.co.co.) negli appositi Allegati al Bilancio 2019-2021, tengono conto di tutto il personale in servizio, in posizione di comando, ecc. nonché degli attuali ed ulteriori fabbisogni di personale e comprendono le risorse necessarie al finanziamento delle azioni di reclutamento relative al correlato Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021, e che, come stanziato, risultano coerenti con tutte le attuali disposizioni normative in materia assuntiva e di contenimento della spesa di personale;

...omissis...

Il Budget assunzionale di competenza del 2018 per “nuove assunzioni” dall’esterno, quantificato secondo le diverse % assuntive previste dalla legge (artt. 3 comma 5 D.L. 90/2014 e art. 1 comma 228 L. 208/2015) e corrispondente ai resti 2017 (pari al residuo del 75% delle cessazioni 2016) cumulati alla quota ordinariamente spettante per il 2018 (pari al 75% delle cessazioni 2017, al netto delle cessazioni per mobilità, di quelle del personale scolastico educativo assegnato all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia per il quale si è adottato il regime vincolistico differenziato, e del personale di qualifica dirigenziale), è stato utilizzato nei limiti, per tutte le assunzioni autorizzate nel precedente Piano triennale 2018-2020 di cui alle Deliberazioni Giunta Comunale 08.05.2018 n. 88; è tutt’ra in

corso di utilizzo fino al 31/12/2018, ed a seguito di ricalcolo allo stato attuale e di verifica sulle effettive assunzioni effettuate e delle quote spese, **presenterà, al termine del 2018, “resti” pari a Euro 4.580,80**, come risulta dal Prospetto ALLEGATO C) alla presente deliberazione “Prospetto Budget/Piano Assunzionale PTFP 2019-2020-2021”.

Tali residui 2018 verranno utilizzati nel corso del 2019, cumulativamente al Budget di ordinaria competenza dell'anno 2019 quantificato sulle cessazioni 2019 (100%) ancora in corso di effettuazione, per i nuovi fabbisogni assuntivi e secondo quanto indicato nel presente Piano dei Fabbisogni 2019-2021 di cui al successivo CAPOVERSO 5 e relativi sottopunti.

Si è quantificato altresì il Budget assuntivo a disposizione per il 2019 in via previsionale, utilizzando la percentuale ripristinata al 100% (art. 3 co. 5 D.L. 90/2014) dei risparmi derivanti dalle cessazioni 2018 ancora non definitive in quanto tuttora in corso, conteggiando unicamente le cessazioni già avvenute/programmate per collocamento a riposo d'ufficio. La quantificazione economica/risparmio delle cessazioni 2018, così come la quantificazione economica/spesa per le “nuove assunzioni” 2019, ai fini del calcolo della capacità assunzionale dal 2019 in poi, è avvenuta applicando il nuovo C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018, e pertanto ricalcolando gli importi (prima considerati al netto dei “futuri” oneri contrattuali) di cui agli ex Prospetti Allegati B) e C) per il 2019 e seguenti, al precedente Piano 2018-2020.

...omissis...

Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati/in via di approvazione di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2019 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente...”;

...omissis...

Tenuto conto che, successivamente all'approvazione del nuovo PTFP 2019-2021 è stata approvata la Legge di Bilancio per l'anno 2019 Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, con la quale:

- non si apporta alcuna particolare innovazione o modificazione circa le facoltà assuntive sia a tempo determinato che indeterminato per gli Enti Locali che vengono confermate;
- si prorogano le validità delle graduatorie concorsuali pubbliche approvate a decorrere dal 2010, con scadenze diversificate a seconda dell'anno della loro approvazione (art. 1 commi da 361 a 367);
- si introducono numerose novità in materia di: compartecipazione degli Enti Locali ai vincoli di finanza pubblica, di “pareggio di Bilancio”, di sistema degli equilibri, di comunicazioni e di sanzioni, alleggerendo i vincoli preesistenti;
- in particolare all'art. 1 – **i commi da 819 a 826 sanciscono a decorrere dal 2019, il definitivo superamento del saldo di competenza (pareggio di Bilancio)** in vigore dal 2016 e più in generale delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di Bilancio; **stabiliscono che dal 2019** il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, che gli Enti si considereranno *“in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”* desunto *“dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”*; **stabiliscono** inoltre che relativamente al saldo finale di competenza 2018 restano fermi, a pena di sanzione, solo gli obblighi connessi all'invio del monitoraggio e della certificazione, di cui ai commi da 469 a 474 dell'art. 1 della Legge n. 232/2016, che avranno pertanto solo valore conoscitivo, esplicitando l'abbandono delle sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo di pareggio di Bilancio nell'anno 2018; **ancora dispongono a decorrere dall'anno 2019**, la cessazione dei commi della Legge n. 232/2016 inerenti l'obbligo del pareggio di bilancio e del regime sanzionatorio; **il comma 904 conferma, con modificazioni**, le sanzioni di cui all'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 convertito in legge n. 146/2016 – comportanti il divieto di assunzione a qualsiasi titolo (previste per gli Enti in caso di non approvazione entro i termini stabiliti dalla legge, dei Bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e di mancata trasmissione dei relativi dati alla BDAP della RGS entro 30 giorni dal termine previsto per la loro approvazione);

Considerato, come anzidetto in premessa:

- che è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;
- che il Comune di Reggio Emilia ha già approvato con Deliberazione G.C. 14.12.2018 N. 217, immediatamente esecutiva, lo Schema di Bilancio 2019-2021, la nota di aggiornamento al DUP, la relazione dei Revisori ed i relativi allegati, ed ha depositato i suddetti documenti contabili in data

21/12/2019, avviando in tal modo l'iter per l'approvazione del Bilancio previsionale 2019-2021 da parte del Consiglio Comunale nel mese di Gennaio 2019;

- che provvederà successivamente alla sua approvazione, alla trasmissione dei dati relativi alla BDAP, entro gli anzidetti termini previsti dalla norma;

Valutato pertanto, sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia, che si possa allo stato attuale procedere, **anche per l'anno 2019 ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato** nel limite del regime vincolistico vigente e sopra citato, di tutto quanto autorizzato dalla Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018 di approvazione del PTFP 2019-2021, nonché degli impegni già assunti e di quanto già precedentemente autorizzato nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020 e precedenti di cui in particolare alla Deliberazione G.C. 08/05/2018 n. 88;

Preso atto che nella suddetta **Deliberazione G.C. 214 del 14.12.2018, di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni di personale 2019-2021** si autorizzava, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

"1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP per gli anni 2019 – 2020 – 2021 – Piano annuale 2019 stralcio", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:

Capoversi delle premesse:

..omissis...

5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021

..omissis...

5.1) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA IMPUTARE IN QUOTA BUDGET ASSUNTIVO 2019-2020

5.1.B) PROFESSIONALITA' di FAMIGLIA TECNICA / di SVILUPPO TERRITORIALE

.. omissis..";

Richiamato pertanto in stralcio, quanto previsto al suddetto Capoverso "5 - RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2019-2020-2021" delle premesse della suddetta Deliberazione, come più sotto riportato:

".....

STRUMENTI DI RISPOSTA POSSIBILE

A fronte dei complessivi fabbisogni evidenziati di diverse professionalità e categorie, di cui alcune ritenute irrinunciabili, sono stati collegati e messi "in sinergia" tutti i vari strumenti di reclutamento a disposizione, coerentemente ed in relazione:

...omissis...

- *al budget massimo destinabile per il 2019 alle nuove assunzioni "dall'esterno" (come determinato in Prospetto ALLEGATO C) alla presente deliberazione e definito in apposito Capoverso), ed ai nuovi presuntivi fabbisogni 2020 e 2021;*
- *agli impegni e programmi di reclutamento già assunti e determinati nel precedente Piano Triennale 2018-2020, a valere sul Budget 2019 e dedicati: omissis... in altra parte ad effettuare assunzioni di professionalità necessarie, da scorrimenti di graduatorie concorsuali vigenti, numericamente già quantificate sul precedente Piano...;*
...omissis...
- *alla complessiva situazione delle restanti graduatorie concorsuali vigenti / ultravigenti solo sino al 31/12/2018, del Comune di Reggio Emilia (di cui non si ha precisa contezza di ulteriore proroga di validità, come già indicato nelle premesse, tra cui anche quella di "Funzionario Tecnico" che corrisponde a prioritaria professionalità ricercata), e di altre graduatorie più recenti, in ordinaria scadenza triennale nel corso del 2019, corrispondenti ad ulteriori prioritarie professionalità evidenziate nella ricognizione (tra cui anche quella di "Funzionario Sviluppo Territoriale" e al suo possibile scorrimento nel corso del 2019 sino a naturale scadenza, oltre che per il medesimo e specifico profilo professionale, anche con applicazione del criterio di "professionalità equivalente" innanzi tutto per i fabbisogni di analoghi profili appartenenti alla medesima Famiglia professionale dello sviluppo territoriale, quale il profilo di "Funzionario pianificazione e attuazioni urbanistiche", ed inoltre anche per i fabbisogni di analoga/ equivalente professionalità di analoga Famiglia professionale Tecnica, quale il "Funzionario Tecnico", in caso di non reiterazione della relativa specifica graduatoria);*
...omissis...";

e al successivo punto **“5.1) ASSUNZIONI 2019 – 2020 DA IMPUTARE IN QUOTA BUDGET ASSUNTIVO 2019-2020”** ed in particolare **“5.1.B) PROFESSIONALITA’ di FAMIGLIA TECNICA / di SVILUPPO TERRITORIALE”** dei capoversi delle premesse della citata Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214, nel quale si conferma n. 1 assunzione a tempo indeterminato di “Funziario Sviluppo Territoriale” Cat. D, tramite scorrimento della relativa graduatoria concorsuale del C.P. di pari profilo (approvata con D.D. RUAD n. 1076 del 28.07.2016 – pubblicata in data 29.07.2016 e tuttora vigente) dal primo momento utile nel corso 2019 - già autorizzata da precedente Deliberazione di approvazione PTFP 2018-2020 G.C. 08/05/2018 N. 88 - a valere sul Budget 2019 e si autorizzano inoltre diverse nuove assunzioni a valere sul budget assuntivo 2019 e, segnatamente quanto segue:

“FUNZIONARIO TECNICO”, “FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE” E “FUNZIONARIO PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONI URBANISTICHE”- cat. D

Oltre alle assunzioni già autorizzate in quota “budget assuntivo 2019” per tali professionalità nell’ambito del precedente PTFP 2018-2020, di:

...omissis...

n. 1 **“Funziario Sviluppo Territoriale” tramite utilizzo e scorrimento della relativa graduatoria concorsuale pubblica di “Funziario Sviluppo Territoriale” Cat. D (approvata con D.D. RUAD 1076 del 28.07.2016, pubblicata in data 29.07.2016 e valida sino al 28.07.2019) a fronte di p.v. (ex L.M.), dal primo momento utile nel corso del 2019;**

si autorizza il ripiano, in quota “budget assuntivo 2019” di ulteriori:

n. 2 **posti rispettivamente di n. 1 “Funziario Sviluppo Territoriale” e n. 1 “Funziario pianificazione e attuazioni urbanistiche” appartenenti alla medesima Famiglia professionale dello Sviluppo Territoriale, vacanti o che si renderanno tali entro marzo 2019, tramite utilizzo e scorrimento della relativa graduatoria concorsuale pubblica di “Funziario Sviluppo Territoriale” più sopra indicata, ancora in corso di validità sino a luglio 2019 (ex P.A. e B.F.);**

...omissis...

a valere sul Budget 2019 (con gli importi e come da prospetto “Allegato C” alla deliberazione)

da destinare prioritariamente al Servizio “Ingegneria e Manutenzioni”; “Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali”; “Rigenerazione e Qualità Urbana” e “Politiche per la valorizzazione commerciale e l’Incoming”

... omissis...

Richiamato ancora quanto già autorizzato in merito alla prima figura professionale da assumere con profilo di “Funziario Sviluppo Territoriale” nella deliberazione G.C. 08/05/2018 n. 88 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020, in particolare al punto **“5.3) ASSUNZIONI 2019 DA SCORRIMENTI GRADUATORIE CONCORSUALI PUBBLICHE SU BUDGET 2019 GIA’ DISPOSTE NEL PRECEDENTE PIANO O AUTORIZZATE COL PRESENTE PIANO” :**

“ANNO 2019

Si individuano come segue le nuove assunzioni a tempo indeterminato, mediante scorrimento di valide graduatorie concorsuali pubbliche del Comune di Reggio Emilia, da effettuare nel corso del 2019, a decorrere dal primo momento utile in corso d’anno, a fronte di complessivi stabili fabbisogni di tali professionalità presso le varie strutture dell’Ente e di altrettanti posti già vacanti o che si renderanno tali entro la data di assunzione, per effetto di cessazione dall’Ente e previa esperimento di mobilità obbligatoria art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 smi. (ad eccezione delle nomine degli ultimi vincitori del C.P. per “Funziario Reti Educative” per i quali la comunicazione di mobilità art. 34-bis è già stata effettuata all’atto dell’indizione del C.P.)

...omissis...

N. 1 “FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE” Cat. D (su posto vacante n. 3475 ex L.M.)

a decorrere dall’01.01.2019 (o comunque dal primo momento utile)

mediante utilizzo di relativa Graduatoria C.P. di “Funziario Sviluppo Territoriale” Cat. D (approvata con D.D. RUAD 1076 del 28.07.2016, pubblicata in data 29.07.2016 e valida sino al 28.07.2019)

Budget di spesa in ragione virtuale ed annua, previsto nell’Allegato C)
corrispondente a:

TOT. Euro 35.788,38

n. 1 assunzione a tempo pieno dall’esterno di pari valore

Da assegnare al Servizio "Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming"
... omissis...;

Precisato che le quote di "budget assunzionale" necessarie a far fronte a tali assunzioni da scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica espletata nel 2017, e previste rispettivamente: n. 2 dal 01/01/2019 o comunque dal primo momento utile e n. 1 dal 01.10.2019 - già riportate e quantificate nell'allegato C) al "Piano triennale dei Fabbisogni per gli anni 2018-2019-2020 – Piani annuali 2018-2019" approvato con Deliberazione G.C. n. 88 del 08.05.2018, come più sopra indicato - sono state nuovamente indicate, riportate e quantificate in maniera aggiornata anche nell'allegato C) al "Piano triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2020-2021. Piano annuale 2019 stralcio" approvato con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018, come segue:

Precisato in ogni caso che le quote di "budget assunzionale" necessarie a far fronte alle complessive 3 assunzioni di che trattasi ed oggetto del presente provvedimento, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica per "Funzionario Sviluppo Territoriale" espletata nel 2016, e previste dal primo momento utile nel corso del 2019 - già riportate e quantificate per 1 unità (la prima autorizzata) nell'allegato C) al "Piano triennale dei Fabbisogni per gli anni 2018-2019-2020 – Piani annuali 2018-2019" approvato con Deliberazione G.C. n. 88 del 08.05.2018, come più sopra indicato - e per le ulteriori 2 unità autorizzate nell'ambito del nuovo PTFP 2019-2021 Delib. G.C. 14/12/2018 N. 214, indicate nell'Allegato C) alla suddetta Deliberazione - sono state complessivamente indicate, riportate e quantificate, per tutte e 3 le figure oggetto di assunzione, in maniera aggiornata anche nell'allegato C) al "Piano triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2020-2021. Piano annuale 2019 stralcio" approvato con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018, come segue:

"...UTILIZZO BUDGET 2019 – PIANO 2019 – PROGRAMMI GIA' AUTORIZZATI NEL PIANO 2018-2020 (Delib. G.C. 08/05/2018 N. 88) NOMINE VINCITORI – SCORRIMENTI GRADUATORIE – NUOVI CONCORSI – STABILIZZAZIONI..."

...omissis...

1 FUNZIONARIO SVILUPPO TERRIT. (ex L.M.) D1 Scorrimento Graduatoria C.P. 36 36.769,27 36.769,27
POLITICHE PER L'INCOMING E LA VALORIZZ. COMM.LE Primo momento utile 2019

...omissis...

...NUOVE AUTORIZZAZIONI ASSUNTIVE 2019 – DI CUI ALLA PRESNTE DELIBERAZIONE PTFP 2019-2021 – COMPLETAMENTO PIANO 2019

1 FUNZIONARIO PIANIFICAZIONE E ATTUAZIONI URBANISTICHE (p.v. ex P.A.) D1

Scorrimento Graduatoria C.P. SVILUPPO TERRITORIALE – equivalente professionalità e medesima Fam. Prof.le

MOBILITA' HOUSING SOCIALE PROGETTI SPECIALI 36 36.769,27 36.769,27 Entro
15/03/2019

1 FUNZIONARIO SVILUPPO TERRIT. (p.v. ex B.F.) D Scorrimento Graduatoria C.P. SVIL. TERR.

MOBILITA' HOUSING SOCIALE PROGETTI SPECIALI

O ALTRI SERVIZI TECNICI 36 36.769,27 36.769,27 Entro 15/03/2019

...omissis..."

specificando che tali importi sono stati aggiornati, tenuto conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti l'intervenuto CCNL comparto Funzioni Locali 2016-2018, nonché della nuova quota "media di trattamento accessorio", quantificato sulla base della nuova quota del fondo 2018, come certificata dall'Organo di revisione, e così come già indicato all'interno della suddetta Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 al Capoverso "4) VERIFICA E DETERMINAZIONE BUDGET ASSUNTIVI" come segue "..... Si specifica inoltre che in entrambi i Prospetti Allegati B) e C) gli importi relativi ai nuovi costi quantificati virtualmente in ragione annua, sia per quanto riguarda le cessazioni 2018 che per quanto riguarda le nuove assunzioni 2019, tengono conto dei nuovi oneri contrattuali inerenti il CCNL 2016-2018, nonché di una quota "media di trattamento accessorio", quantificata sulla base della "nuova quota del fondo 2018", come verrà certificata dall'Organo di revisione.....";

Evidenziato altresì che al punto 5) del dispositivo si autorizzava e si dava mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere con propri atti a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla suddetta deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimenti di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse approvati;

Dato atto, in merito al previo esperimento della mobilità obbligatoria e volontaria di cui agli artt. 34 bis e 30 del D.Lgs.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii., di quanto segue:

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le suddette procedure di mobilità in data 07.09.2018, inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC n. di P.G. 113249/2018, già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione dell'intenzione di procedere alla copertura di n. 1 posto vacante con profilo di Funzionario Sviluppo Territoriale – cat. D1 mediante scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica di pari profilo professionale di “Funzionario Sviluppo Territoriale” a decorrere dal 01.01.2019 (o dal primo momento utile 2019) di cui al Piano triennale dei fabbisogni 2018-2020 - Delib. G.C. 08.05.2018 N. 88;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna verificava e comunicava l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, e pertanto trasmetteva anch'esso - con lettera pervenuta via PEC, ed agli atti di questo Comune al n. 118137 di P.G. del 19/09/2018 - la comunicazione del Comune di Reggio Emilia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che - essendo ampiamente decorsi senza riscontro né assegnazione alcuna di personale, anche i termini di 60 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsti dalla normativa – si concludeva con esito negativo, entro il mese di Novembre 2018, la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per il posto autorizzato in copertura tramite scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica di “Funzionario Sviluppo Territoriale” Cat. D1, dal primo momento utile nel corso del 2019, dal Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020 - Delib. G.C. 08.05.2018 N. 88;
- che inoltre, in relazione agli adempimenti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., (mobilità volontaria), con Determinazione Dirigenziale RUAD N. 1430 del 19/09/2018 si provvedeva all'indizione di apposito Bando di Mobilità volontaria esterna per la copertura del posto di **“Funzionario Sviluppo Territoriale” o profilo equivalente** - categoria giuridica ed economica D1 ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., - riservato a personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità interno per l'anno precedente, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso al profilo dal Bando di Concorso Pubblico di cui si intende utilizzare la graduatoria e da selezionare su analogo programma di competenze/materie in ragione della necessità di dotarsi di professionalità specifiche quali quelle ricercate - quale previo tentativo ed esperimento di ripiano da effettuare, prima di procedere alla copertura dei posti mediante scorrimento di pari graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità;
- che tale Bando è scaduto in data 19/10/2018 senza presentazione di alcuna domanda di partecipazione alla procedura di mobilità;
- che conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale n. 1826 di R.U.A.D. del 16/11/2018, si prendeva atto dell'esito negativo di 3 procedure di mobilità volontaria indette ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs.vo 165/2001 per diversi profili professionali, tra cui anche quella del “Funzionario Sviluppo Territoriale” di che trattasi, si provvedeva a dichiarare conclusi con esito negativo, gli adempimenti di cui al suddetto art. 30 del D.Lgs. 165/2001, preliminari allo scorrimento della graduatoria concorsuale Pubblica del Comune di Reggio Emilia, tuttora vigente, e si prendeva atto altresì dell'esito negativo anche della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., esperita come più sopra riportato;

Tenuto conto:

- che così come anzidetto, con Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018, si è provveduto ad autorizzare la copertura a valere sulla quota budget assuntivo 2019 e dal primo momento utile 2019, di 3 complessivi posti appartenenti alla medesima Famiglia Professionale della “Pianificazione e Sviluppo Territoriale”, di “Funzionario Sviluppo Territoriale” e “Funzionario Pianificazione ed Attuazioni Urbanistiche”, di equivalente, corrispondente ed analoga professionalità e pari categoria giuridica D, vacanti o che si renderanno tali entro il 01/03/2019, mediante utilizzo e scorrimento della medesima graduatoria concorsuale pubblica di “Funzionario sviluppo Territoriale” - **graduatoria e profilo professionale per i quali si è già provveduto**, come più sopra specificato, ad effettuare tutte le procedure relative alla **mobilità obbligatoria e volontaria di cui agli artt. 34 bis e 30 del D.Lgs.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii., conclusesi recentissimamente con esito completamente negativo;**

- che pertanto tutte le suddette procedure di mobilità, si ritengono complessivamente effettuate con assolvimento dell'obbligo previsto, con riferimento alla copertura dei 3 posti autorizzati in copertura dalle Deliberazioni G.C. 08/05/2018 N. 88 e G.C. 14/12/2018 N. 214 di che trattasi, trattandosi di posti di medesima famiglia professionale, di corrispondente ed analoga professionalità ed identica categoria giuridica di inquadramento, da ripianare in pari data o a brevissimo lasso temporale l'uno rispetto agli altri;

Specificato altresì:

- che in relazione a quanto previsto dall'art. 91-co. 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., trattasi di posti resisi vacanti non per effetto di neo-istituzione o trasformazione successivamente all'approvazione della graduatoria di cui si intende effettuare lo scorrimento;
- che pertanto tale graduatoria – unica di cui si ancora si dispone per posti di pari categoria e corrispondenti professionalità di che trattasi - tutt'ora vigente ed ulteriormente estesa nella sua validità sino al 30/09/2020 ad opera dell'art. 1 co.362 lett. d) della Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018 – può e deve essere utilizzata, prima di procedere all'indizione di nuovo concorso pubblico per analoghe professionalità, in relazione ai principi di celerità ed economicità dell'azione amministrativa, disponendo ancora di candidati idonei, utilmente ed appositamente selezionati in graduatoria, ed allo scopo di dare immediata soddisfazione alle impellenti esigenze sostitutive di personale cessato ed ai fabbisogni di personale delle strutture, già segnalate ed autorizzate sul PTFP;

Ritenuto pertanto di dover provvedere con urgenza e senza ulteriore indugio - in esecuzione di quanto previsto dalle sopracitate Deliberazioni di approvazione dei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale 2018-2020 e 2019-2021, G.C. 08/05/2018 N. 88 e G.C. 14/12/2018 n. 214 – ad effettuare le suddette 3 assunzioni a tempo indeterminato a copertura di posti di analoga, corrispondente ed equivalente professionalità, mediante utilizzo e scorrimento della più volte citata graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per assunzioni a tempo indeterminato di "Funzionario Sviluppo Territoriale", anche con applicazione del principio di "professionalità equivalente" - graduatoria approvata con D.D. RUAD n. 1076 del 28.07.2016, pubblicata in data 29.07.2016, tutt'ora ordinariamente vigente ed estesa nella sua validità sino al 30.09.2020, in virtù di quanto contenuto nella Legge di Bilancio per l'anno 2019, Legge n. 145/2018 – art. 1 comma 362 lett. d) - dal primo momento utile nel corso del 2019, stabilito, per le prime 2 unità (da assumere rispettivamente 1 quale "Funzionario Sviluppo Territoriale" e 1 quale "Funzionario Pianificazione e Attuazioni Urbanistiche") nella data del 01.02.2019 e per la terza unità (da assumere quale "Funzionario Sviluppo Territoriale") nella data del 01.03.2019;

Preso atto a tal proposito:

- che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata sino al 9° posto anche per la sostituzione dei candidati vincitori rinunciatari e/o successivamente dimissionari (cfr. da ultimo D.D. RUD del 21.12.2017, n. 1534 di assunzione della seconda e ultima "tranche" di vincitori del C.P.);
- che si è conseguentemente proceduto ad interpellare per le assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente atto, i candidati utilmente classificati dal 10° posto in poi, di tale graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato con profilo di "Funzionario Sviluppo Territoriale" di Cat. D, con il seguente esito:

POSIZIONE	CANDIDATO/A	ESITO	DECORRENZA
10°	M.E.	ACCETTA assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Sviluppo Territoriale a tempo pieno	01.02.2019
11°	T.P.	RINUNCIA in quanto già assunto a tempo indeterminato presso l'Ente in altro profilo di medesima categoria giuridica	P.G. N. 8793 del 17/01/2019
12°	S.G.	ACCETTA assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Pianificazione e Attuazioni Urbanistiche a tempo pieno	01.02.2019
13°	B.M.	RINUNCIA in quanto già assunto a tempo indeterminato di altro Ente con profilo di medesima categoria giuridica	P.G. N. 8795 del 17/01/2019
14°	I.M.R.	ACCETTA assunzione a tempo indeterminato con profilo di Funzionario Sviluppo Territoriale a tempo pieno	01.03.2019

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88 e confermato da Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 - **all'assunzione in servizio** a tempo indeterminato e pieno, alle decorrenze a fianco di ciascuno indicate, delle n. 3 sottocitate unità mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di n. 8 posti vacanti di "Funzionario Sviluppo Territoriale" indetto nel 2016 - approvata con D.D. RUAD n. 1076 del 28.07.2016 e tuttora vigente, anche con applicazione del criterio di "professionalità equivalente" - che hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato e pieno in uno dei 2 profili di corrispondente ed analogo contenuto professionale della medesima Famiglia professionale della "Pianificazione e Sviluppo Territoriale", hanno autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, e con assegnazione a fianco di ciascuno indicato:

Dr.ssa M.E. con profilo di "Funzionario Sviluppo Territoriale" Cat. D1 – classificata al 10° posto – con decorrenza 01.02.2019
Dr. S.G. con profilo di "Funzionario Pianificazione e Attuazioni Urbanistiche" - cat. D1, classificato al 12° posto – con decorrenza 01.02.2019
D.rssa I.M.R. con profilo di "Funzionario Sviluppo Territoriale" Cat. D1 – classificata al 14° posto – con decorrenza 01.03.2019

dandosi atto che i candidati classificatisi all'11° e al 13° posto Dr.i T.P. e B.M., hanno rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato, con propria comunicazione in atti al P.G. n. 8793 e 8795 del 17/01/2019;

Preso atto:

- che la Dr.ssa M.E. è attualmente dipendente a tempo determinato dell'Ente assunta, a fronte di corrispondente posto vacante di Funzionario Sviluppo Territoriale Cat. D1, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 (Deliberazione G.C. n. 29518 del 03.09.2014 - Contratto individuale n. 1662/2014 Registro Contratti);
- che il Dr. S.G. è attualmente dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia (Determinazione Dirigenziale di assunzione D.D. n. 813 di R.U.D. del 08.09.2016 e Determinazione Dirigenziale di proroga D.D. n. 421 di R.U.D. del 08.05.2017 – Contratti individuali n. 1649/2016 e 962/2017 Registro Contratti);
- che pertanto, a decorrere dalla data della loro assunzione a tempo indeterminato (01.02.2019) cesseranno i rispettivi contratti a tempo determinato in essere con gli stessi Dott.ri M.E. e S.G. e si verificherà pertanto una corrispondente minor spesa già impegnata a titolo di assunzione a tempo determinato nei relativi capitoli;
- che ancora, da tale data, si renderà vacante il sottoindicato posto in Dotazione Organica, attualmente occupato dalla dipendente Dr.ssa M.E. assunta a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 :
1 posto di "Funzionario Sviluppo Territoriale" Cat. D tempo pieno (posto n. 309);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'"*Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia*";
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti CC.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato e pieno a decorrere dalla data a fianco di ciascuno indicata - per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione di approvazione del PTFP 2018-2020 - G.C. 08.05.2018 n. 88 e da Deliberazione di approvazione del PTFP 2019-2021 - G.C. 14.12.2018 n. 214 - previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali – le sottocitate unità lavorative con profilo e assegnazione a fianco di ciascuna indicato, mediante utilizzo e scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di n. 8 posti vacanti di “Funzionario Sviluppo Territoriale” indetto nel 2016 - approvata con D.D. RUAD n. 1076 del 28.07.2016, tuttora vigente ed estesa nella sua validità sino al 30/09/2020, ad opera dell’art. 1 co. 362 lett.d) della Legge n. 145/2018 - anche con applicazione del principio di “professionalità equivalente” - che hanno accettato l’assunzione a tempo indeterminato e pieno in uno dei 2 profili di corrispondente ed analogo contenuto professionale della medesima Famiglia professionale della “Pianificazione e Sviluppo Territoriale”, e che hanno autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l’assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale a fianco di ciascuno indicato, requisiti che verranno comunque verificati d’ufficio con le modalità previste dalla legge, e precisamente:

Dr.ssa M.E. con profilo di “Funzionario Sviluppo Territoriale” Cat. D1 e assegnazione alle Politiche per la Valorizzazione Commerciale e l’Incoming - a decorrere dal 01.02.2019;

Dr. S.G. con profilo di “Funzionario Pianificazione e Attuazioni Urbanistiche” - cat. D1 e assegnazione al Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali - a decorrere dal 01.02.2019;

Dr.ssa I.M.R. con profilo di “Funzionario Sviluppo Territoriale” Cat. D1 e assegnazione al Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali - a decorrere dal 01.03.2019;

classificatisi rispettivamente al **10°**, **12°** e **14°** posto della graduatoria del Concorso Pubblico di “FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE”, (graduatoria approvata con D.D. n. 1076 di R.U.A.D. del 28.07.2016, tuttora valida sino al 30.09.2020 in virtù di quanto disposto dalla Legge di Bilancio per l’anno 2019, Legge n. 145/2018 – art. 1 comma 362 lett. d)), e sinora utilizzata sino al 9° posto (cfr. da ultimo D.D. RUD del 21.12.2017, n. 1534 di assunzione della seconda e ultima “tranche” di vincitori del C.P.) dandosi atto che i candidati classificatisi all’11° e al 13° posto Dott.ri T.P. e B.M., interpellati per l’assunzione a tempo indeterminato hanno rinunciato all’assunzione stessa, con proprie comunicazioni in atti rispettivamente ai P.G. nn. 8793 e 8795 del 17/01/2019;

2. di stabilire:
 - che tali assunzioni a tempo indeterminato a tempo pieno, in prova, si intendono fatte ed accettate sotto l’osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia” e che i rapporti di lavoro si intendono stabilizzati a seguito di positivo superamento del periodo di prova;
 - che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D;
3. di specificare ulteriormente:
 - che, poiché i Dott.ri M.E. e S.G. sono attualmente dipendenti a tempo determinato dell’Ente (Dr.ssa M.E. assunta con Deliberazione G.C. n. 29518 del 03.09.2014 - Contratto individuale n. 1662/2014 Registro Contratti e Dott. S.G. assunto con D.D. RUD n. 813 del 08.09.2016 e D.D. proroga RUD n. 421 del 08.05.2017 – Contratti individuali n. 1649/2016 e 962/2017 Registro Contratti), a decorrere dalla data di loro assunzione a tempo indeterminato (01.02.2019) cesseranno i contratti a tempo determinato in essere con gli stessi;
 - che, essendo la Dr.ssa M.E. assunta dall’Ente a tempo determinato ai sensi dell’art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 a fronte di posto vacante, dalla data della sua assunzione a tempo indeterminato (01/02/2019) si renderà vacante il seguente posto in Dotazione Organica, attualmente occupato dalla stessa:
1 posto di “Funzionario Sviluppo Territoriale” Cat. D tempo pieno (posto n. 309);

4. di prendere atto che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente maggior spesa di € 83.141,46 come segue:

- quanto a € 54.922,42 al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 27800 del PEG 2018 "Personale Politiche per la Sostenibilità Ambientale" del Bilancio 2018-2020 – Centro di Costo 0190 - e precisamente:

art. 1 € 41.652,40 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 09.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 05.4.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 11.220,47 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 09.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 05.4.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 2.049,55 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 09.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 05.4.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

- quanto a € 28.219,04 al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 22460 del PEG 2018 "Università, Sviluppo, Cultura" del Bilancio 2018-2020 – e precisamente:

art. 1 € 21.802,65 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 14.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1101

art. 2 € 5.343,83 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 14.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.072,56 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 14.02
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 08.2.1
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113

5. di prendere atto che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente minore spesa di € 22.011,65 al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 350 del PEG 2018 "DIREZIONE GENERALE E SEGRETERIE ASSESSORI" del Bilancio Pluriennale 2018-2020, Centro di Costo 0218 - e precisamente:

art. 1 € 16.729,05 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1104

art. 2 € 4.457,91 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 824,69 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1113

6. di prendere atto che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà una ulteriore minore spesa di € 21.823,46 al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 27800 del PEG 2018 "Personale Politiche per la Sostenibilità Ambientale" del Bilancio Pluriennale 2018-2020, Centro di Costo 0190 - e precisamente:

art. 1 € 16.465,04 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102 – Imp. 2019/204

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 09.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006

codice COFOG: 05.4.1

codice transazione UE: 4 (Altra spesa)

codice SIOPE: 1104

art. 2 € 4.551,97 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 – Imp. 2019/205

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 09.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

codice COFOG: 05.4.1

codice transazione UE: 4 (Altra spesa)

codice SIOPE: 1111

art. 2 € 806,45 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR) – Imp. 2019/206

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 09.02

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

codice COFOG: 05.4.1

codice transazione UE: 4 (Altra spesa)

codice SIOPE: 1113;

7. di dare atto che la suddetta spesa necessaria a dar corso al presente provvedimento:
- è già stata autorizzata dalle più volte citate Deliberazioni G.C. 08.05.2018 n. 88 e G.C. 14.12.2018 n. 214 di approvazione dei PTFP 2018-2020 e 2019-2021;
 - è stata prevista nell'attuale Bilancio Pluriennale 2018-2020 – Annuale 2019 e pertanto trova integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale;
 - è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di riduzione programmata della spesa di personale;
 - incide e viene imputata – così come da ultimo quantificato e indicato nella Deliberazione G.C. n. 214 del 14.12.2018 di approvazione del *“Piano Triennale dei fabbisogni di personale - Anni 2019-2020-2021 – Anno 2019 Stralcio”*, ed in particolare come esattamente quantificato nel Prospetto Allegato C) alla delibera, sul totale Budget di spesa virtuale in ragione annua disponibile per il 2019, derivante dal 100% delle cessazioni 2018, nonché dai “resti” del 2018, **per un totale di Euro 110.307,81** (derivante da: assunzione di n. 3 unità esterne a tempo pieno).

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)