

**Proponente: 39.A**  
**Proposta: 2019/69**  
**del 30/01/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 129**  
**del 30/01/2019**

**PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI AI COORDINATORI PER ATTIVITA' SVOLTA PER CONTO DI ISTAT IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2018.

# Il Dirigente Servizio

## Pianificazione, Programmazione e Controllo

### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n° 193, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018–2020 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data 21/12/2018;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D. Lgs. 267/00 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 58 del 05/04/2018, legalmente esecutiva, è stata approvata la nuova Struttura Organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/05/2018;
- con provvedimento del Sindaco, Protocollo Generale n° 55211 del 27/04/2018, è stato attribuito alla dottoressa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di *direzione dell'Area Risorse* e della responsabilità ad interim di *direzione del Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo*, ai sensi dall'art. 50, comma 10, del TU degli Enti Locali, Decreto Legislativo n° 267/2000 e dell'art. 13 – sezione A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con proprio decreto dell'11/10/2018 n°128643 di Protocollo Generale il Sindaco ha designato la dottoressa Lorenza Benedetti *Coordinatore del trattamento dei dati personali*, ai sensi del regolamento UE 679/2016;

### Visti:

- gli obblighi del Regolamento CE n° 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 09/07/2008 relativo al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, nonché i relativi regolamenti di attuazione;
- la legge di Bilancio di Previsione dello Stato n° 205 del 27/12/2017 per l'anno finanziario 2018 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2018-2020 con la quale sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il Piano Generale di Censimento approvato da Istat con propria deliberazione n° 453 in data 26/03/2018;
- la Comunicazione n° 1 del 16/03/2018 di Istat che stabilisce di erogare all'Amministrazione Comunale un contributo pari ad € 6.796,00 per tutti gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare tutte le attività di Rilevazioni Areale e da Lista;
- la deliberazione di Giunta Municipale, legalmente esecutiva, n° 89 del 15/05/2018, con la quale è stato recepito il Piano Generale di Censimento e costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

- l'avviso finalizzato al reclutamento di rilevatori e coordinatori all'interno dell'Amministrazione approvato con provvedimento dirigenziale n. 770 del 17 maggio 2018;
- il provvedimento dirigenziale n. 989 del 21 giugno 2018 di approvazione dell'elenco dei dipendenti da utilizzare per le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2018 in possesso dei requisiti richiesti da Istat;
- la complessità degli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di rilevazione Areale e da Lista, l'Amministrazione Comunale si è avvalsa della collaborazione di quattro dipendenti cui ha affidato l'attività di coordinamento dei rilevatori;
- gli atti di accettazione di incarico dei quattro Coordinatori prescelti dall'Amministrazione Comunale nell'ambito del summenzionato elenco di dipendenti, Atzei Michele, Bacchi Pessina Rita, Borghi Claudia, Longhi Loretta;
- a determinazione dirigenziale n. 1566 del 18/12/2018 con la quale si è provveduto ad accertare ed impegnare la somma di € 6.796,00, erogata da Istat., quale contributo forfettario fisso riconosciuto all'Amministrazione comunale a fronte di tutte le attività che l'Ufficio Comunale di Censimento è chiamato a svolgere in occasione del Censimento nell'anno 2018;

**Considerato** che l'attività dei Coordinatori si è svolta regolarmente nel quarto trimestre dell'anno 2018 e che la somma da riconoscere a ciascun coordinatore per il proprio operato è pari ad € 1.500,00 comprensivi degli oneri previdenziali a carico dell'Ente e dell'Irap;

**Dato atto** altresì che l'attività del personale incaricato è stata effettuata fuori dal normale orario di lavoro e viene compensata mediante erogazione dei compensi previsti dall'Istat, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 5, del C.C.N.L. per i dipendenti Enti Locali 1998/2001 e per gli importi a fianco di ciascuno segnati:

dipendente	codice individuale		importo
Atzei Michele	182148	€	1.500,00
Bacchi Pessina Rita	181449	€	1.500,00
Borghi Claudia	28510	€	1.500,00
Longhi Loretta	105920	€	1.500,00
<b>Totale</b>			<b>€ 6.000,00</b>

**Visti altresì:**

- il Decreto Legislativo n°267/00 ed in particolare gli artt. 107, 3° comma, 151, 4° comma e 183, 9° comma;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- gli artt. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n°267/2000;

**DETERMINA**

1. di liquidare la complessiva spesa lorda di € **6.000,00**, (**comprensiva di compensi, contributo CPDL e IRAP**) da erogare ai coordinatori per l'attività svolta per conto di Istat in occasione del Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni anno 2018 a favore dei dipendenti e per gli importi indicati in narrativa;
2. di imputare la spesa di € **6.000,00** al capitolo del Bilancio Pluriennale 2018-2020, - Esercizio 2019 -, che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 7965 del Peg 2018 denominato "*Prestazioni di Servizio per Censimenti, Statistiche e Rilevazioni*", codice prodotto/progetto 2018\_PD\_1801, centro di costo 0109, impegno 2018/8021;
3. di utilizzare la restante somma di € **796,00** per retribuire le ore straordinarie prestate in occasione del Censimento dal personale del costituito Ufficio Comunale di Censimento (Responsabile e suo staff);
4. di disporre l'invio del presente provvedimento all'Ufficio Stipendi del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione per il seguito di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario.

**Il Dirigente Servizio**  
Pianificazione Programmazione e Controllo  
**(D.ssa Lorenza Benedetti)**