

**Proponente: 87.B**  
**Proposta: 2019/118**  
**del 22/01/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 135**  
**del 31/01/2019**

**SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO (FONDO POVERTA' REGIONALE ANNO 2018 – POLO SOCIALE TERRITORIALE OVEST (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1626 DEL 21/12/2018).

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO (FONDO POVERTA' REGIONALE ANNO 2018 – POLO SOCIALE TERRITORIALE OVEST (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1626 DEL 21/12/2018).

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n. 193 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data 21/12/2018;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- che è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 55205 del 27/04/2018, integrato con PG 102313 del 8/8/2018, è stato conferito l'incarico delle funzioni di Dirigente del Servizio "Servizi Sociali-Intercultura" alla Dr.ssa Germana Corradini, ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, con decorrenza 1 maggio 2018;
- con provvedimento n. PG 128763 dell'11/10/2018 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Germana Corradini coordinatore del trattamento dei dati personali per il Servizio Servizi Sociali-Intercultura;
- la determinazione dirigenziale n. 1626 del 21/12/2018 si è provveduto, tra l'altro, ad assumere l'impegno di spesa per la quota del **Fondo povertà regionale 2018** destinato a sussidi a persone e famiglie in condizioni di bisogno di **€ 100.000,00**;

Dato atto che:

- per quanto riguarda l'erogazione dei sussidi, si provvederà in analogia e per quanto possibile, alle linee guida del Servizio sociale (cfr Deliberazione di G.C. n. 20009/248 del 1/9/09 "Linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche" e Direttiva n. P.S. SC/771/2015 del 29/06/2015 di aggiornamento delle modalità operative per l'applicazione delle linee guida, in particolare per quanto riguarda le modalità di ammissione), tenendo presente che, come precisato nelle Indicazioni regionali e nella Determinazione dirigenziale n. 13353 del 17/08/2018 del Responsabile del Servizio Politiche per l'integrazione sociale, il contrasto alla povertà e Terzo settore della Regione Emilia-Romagna, **i sussidi alle persone in condizione di bisogno sono destinati ai non percettori delle misure REI- RES;**
- per una gestione più flessibile, il budget viene tenuto centralizzato con indicazioni di utilizzo – di massima, in parti uguali per Polo e ogni Polo provvederà ad autorizzare e a predisporre la liquidazione della quota di competenza;
- le somme in argomento saranno oggetto di specifica rendicontazione secondo quanto richiesto dalla Regione Emilia-Romagna;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione dei contributi economici di cui alla determinazione in premessa citata, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/00, precisando che con tali pagamenti l'impegno in argomento viene a presentare la seguente situazione e che la disponibilità residua dovrà essere mantenuta:

Cap. 31888		<b>100.000,00</b>
Impegno di spesa n. <b>2018/7657</b>		
Liquidazioni già effettuate	<b>€ 44.298,24</b>	
<b>Importo presente liquidazione</b>	<b>€ 24.776,21</b>	
Totale		<b>69.074,45</b>
Disponibilità residua		<b>30.925,55</b>

Vista la documentazione contabile allegata al presente atto e riscontrata la rispondenza della stessa a quanto stabilito dall'art. 36 del vigente Regolamento di contabilità,

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Visti:

- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in particolare gli artt. 26 e 27;
- la Direttiva n. P.S. 27/2014 in data 8/4/2014 del Segretario/Direttore generale in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati in adempimento al disposto del D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,
- la Deliberazione n.59 del 15/7/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale anticorruzione, ora A.N.A.C.;
- la deliberazione n. 243 del 15/5/2014 del Garante per la protezione dei dati personali “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;
- Il Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- l'art. 14 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune,
- l'art. 36 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

### PROVVEDE

- a liquidare la spesa di cui al presente atto in complessivi **€ 24.776,21** con riferimento all'imp. n. **2018/7657** sul cap 31888;
- a disporre l'invio al servizio Gestione Bilancio per le procedure di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000;
- a dare atto che la disponibilità residua sul suddetto impegno deve essere conservata.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE

Dr.ssa Germana Corradini