

Proponente: 33.A
Proposta: 2019/83
del 06/02/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 181
del 06/02/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DI BENI MOBILI PER CUI VIENE EMESSA LA
DICHIARAZIONE DI "FUORI USO" E PROVVEDIMENTI
CONSEQUENTI**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n. 193 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data 21/12/2018;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il provvedimento P.G. 38224 del 31/05/2016, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale *ad interim* alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento PG 128637 dell'11/10/2018 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Rilevato che:

- presso i magazzini comunali sono giacenti numerosi beni mobili, più precisamente personal computer e materiale informatico vario, divenuti ormai obsoleti e pertanto non più utilizzabili dal personale dell'Ente per svolgere i propri compiti istituzionali;
- il Servizio Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi, a seguito di controlli interni ed al periodico aggiornamento, rinnovo e sostituzione dei beni in uso al Comune, ha comunicato di avere individuando dispositivi informatici funzionanti ma obsoleti, in quanto privi di utilità per il Comune, e perciò da dichiarare fuori uso (Allegato A);
- in data 29/01/2019 il Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente" ha trasmesso al presente Servizio formale richiesta di cessione gratuita di n. 6 PC e n. 6 monitor, rientrati nella suddetta categoria di beni funzionanti ma obsoleti in quanto privi di utilità per il Comune, da destinare ai Centri Sociali Gattaglio, Stranieri e Venezia, per l'attuazione di progetti ed attività dei Centri stessi (Allegato B);

Considerato che :

- i beni privi di utilità, non più conservabili nei magazzini comunali per questione logistiche devono essere oggetto di dichiarazione di "fuori uso", successivamente dismessi tramite atti dispositivi ed infine cancellati dalle scritture inventariali del Comune;
- i beni funzionanti ma obsoleti indicati nell'Allegato A, in quanto privi di utilità per il Comune, possono essere dichiarati "fuori d'uso" e dismessi tramite cessione gratuita, stante le residue possibilità di utilizzo, da parte di soggetti terzi che ne

facciano richiesta per finalità conformi all'indirizzo di sviluppo della collettività promossa dal Comune;

- il Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente" ha valutato che per i suddetti beni permane una utilità residuale e pertanto il Comune può accogliere tale richiesta;
- la richiesta pervenuta da parte del Servizio Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente agevolerà lo svolgimento e l'organizzazione delle attività dei Centri Sociali in convenzione con il Comune di Reggio Emilia;
- la cessione gratuita di personal computer realizza la diffusione dei mezzi informatici e dei servizi connessi direttamente a favore delle comunità di cittadini che presso tali Centri Sociali si aggregano;

Visto:

- -il provvedimento PG 128637 dell'11/10/2018 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016;
- l'incarico dirigenziale attribuito dal Sindaco alla d.ssa Lorenza Benedetti, con PG 38224 del 31.05.2016, per la direzione *ad interim* del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi informativi ai sensi dell'art 50, c. 10, D.Lgs. 267/2000 e art 13 del vigente regolamento Ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto all'art 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto altresì:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente regolamento Generale degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di disporre la dichiarazione di "fuori uso" dei beni indicati nell'Allegato A, giacenti presso i magazzini comunali;
2. di disporre la dismissione degli stessi secondo le residue possibilità di utilizzo, tramite la cessione gratuita come da richiesta del Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente", nella misura di n. 6 personal computer completi, da destinarsi ai Centri Sociali come meglio descritti nell'elenco allegato (Allegato C);

3. di trasmettere gli atti al Servizio patrimonio per i successivi provvedimenti del caso.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Lorenza Benedetti)