

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2019/208**  
**del 04/02/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 89**  
**del 08/02/2019**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ACCERTAMENTO ENTRATA PER EROGAZIONE SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA ALL'INTERNO DELLE SCUOLE PRIMARIE DEL TERRITORIO COMUNALE - RISCOSSIONE VERSAMENTI MESE DI GENNAIO 2019.

Oggetto: Accertamento entrata per erogazione servizio di pre e post scuola all'interno delle scuole primarie del territorio comunale – Riscossione versamenti mese di Gennaio 2019.

## **LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n. 193, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data **21/12/2018**;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- con provvedimento pg. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 197 adottata nella seduta del 21.11.2017 ed esecutiva ai sensi di legge, sono state definite le quote di compartecipazione economica da parte delle famiglie, ai fini della gestione dell'attività di pre e post scuola all'interno delle scuole primarie del territorio comunale, in riferimento all'anno scolastico 2018 / 2019;
- risultano presentate agli Istituti di competenza, diverse richieste di accesso al servizio citato sopra, da parte delle famiglie interessate;
- con determinazione R.U.D. n. 807 del 05.09.2016, è stato registrato l'accertamento n. 2018 / 9 per consentire di incassare le somme in argomento fino alla fine del mese di Dicembre 2018;
- si rende necessario ora generare l'accertamento per l'anno 2019, al fine di procedere alla riscossione delle somme versate a tale titolo durante il mese di Gennaio, procedendo contestualmente ad incassare pari importo a titolo di compartecipazione economica delle famiglie al servizio pre e post scuola;

Preso atto che:

- la Sig.ra Greco Ada, dopo avere richiesto la fruizione del servizio di pre e post scuola per l'anno scolastico 2018 / 2019 presso la scuola primaria "L. Malaguzzi", ha dovuto rinunciare a causa della mancata attivazione dello stesso ed ha conseguentemente presentato richiesta di rimborso il 22 Gennaio 2019;
- il Sig. Qepi Muharrem avendo provveduto per errore ad effettuare il pagamento dovuto per l'attivazione del servizio di pre e post scuola, ha presentato richiesta di rimborso il 24.01.2019;

Accertato che i genitori generalizzati sopra, hanno effettivamente provveduto al pagamento dell'importo dovuto tramite versamento sul conto corrente postale intestato al Comune di Reggio Emilia;

Accertato inoltre che il servizio di che trattasi non è mai stato attivato presso la scuola primaria Malaguzzi, così come confermato anche dalla scuola medesima;

Ravvisata conseguentemente la necessità di registrare le apposite scritture contabili che consentano i rimborsi in argomento;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo, ai sensi dell'art. 6 comma 5<sup>a</sup> del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;
- il Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

#### **DETERMINA**

1. di dare atto che durante il mese di Gennaio 2019 è stata raccolta la somma complessiva di **€ 1.385,00** a titolo di quota di compartecipazione economica da parte delle famiglie richiedenti il servizio di pre e post scuola 2018/2019, ottenuta a seguito di versamenti sul conto corrente postale intestato al Comune, di cui € 155,80 erroneamente corrisposti;
2. di accertare la somma di complessivi **€ 1.230,00** a titolo di quota di compartecipazione economica da parte delle famiglie richiedenti il servizio di pre e post scuola, versata durante il mese di Gennaio 2019 da riferire al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 - 3.01.02.01.999, del Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Esercizio 2019 - al capitolo che nel peg 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 5782 “Compartecipazione delle famiglie al costo dell’attività di pre e post scuola (rilevante ai fini iva) – Vegg. Cap. U/19065-19066” del peg 2018, codice prodotto 7241, centro di costo 0236;
3. di incassare conseguentemente la somma indicata al precedente punto, quale quota di compartecipazione economica versata durante il mese di Gennaio 2019, dalle famiglie che hanno richiesto il servizio di pre e post scuola fornito all’interno delle scuole primarie site sul territorio comunale, mediante emissione di apposita reversale da imputare all’accertamento registrato con il presente provvedimento;
4. di accertare inoltre l’entrata di complessivi **€ 155,00** per addivenire ai rimborsi meglio dettagliati in premessa, da riferire al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 – 3.05.02.03.006 - del Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Esercizio 2019 - al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. 4030 “Entrate da rimborsare a terzi - Vegg. Cap./U 39210” del P.E.G. 2018, codice prodotto 3708, centro di costo 0236 procedendo contestualmente al relativo incasso mediante emissione di reversale di pari importo;
5. di impegnare la spesa di **€ 155,00** con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 – 1.10.99.99.999 – del Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Esercizio 2019 - al capitolo che nel P.E.G. 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 39210 “Rimborsi vari a terzi – Vegg. Cap/E 4030” del P.E.G. 2018, codice prodotto 3708, centro di costo 0236, non a valenza ambientale, autorizzando sin d'ora il Servizio Finanziario;

- al rimborso di complessivi € 120,00 in favore della Sig.ra Greco Ada, somma versata per poter beneficiare del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario scolastico ordinario poiché tale servizio non è mai stato attivato, mediante emissione di mandato di pagamento da accreditare sul conto corrente dichiarato dalla stessa nella domanda di rimborso e conservato agli atti;
  - alla restituzione della somma di € 35,00 erroneamente versata a questa Amministrazione Comunale a titolo di pre e post scuola, in favore Qepi Muharrem, mediante emissione di mandato di pagamento da accreditare sul conto corrente dallo stesso dichiarato nella domanda di rimborso e conservato agli atti;
6. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 trattandosi di spesa non frazionabile;
  7. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
  8. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Paola Cagliari