

Proponente: 31.A
Proposta: 2019/329
del 14/02/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 234
del 14/02/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: TRASFERIMENTO IN MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI DI UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO A DECORRERE DAL 01/03/2019 .

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Visto

l'art. 30 del D. Lgs. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce al 1 comma: "*Le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere...*"

Considerato che:

- con nota del 31/01/2019 pervenuta tramite Pec ed acquisita agli atti del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione in data 31/01/2019 al P.G. n. 17431/2019, il Comune di Rosignano Martittimo (LI) nella persona del Responsabile dell'UO Gestione del Personale, Dott.ssa Ciurli Stefania, comunicava che

- in data 28/01/2019 con decreto n. 201 era stato approvato il verbale della Commissione giudicatrice della selezione pubblica per la mobilità per la copertura di un posto di Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) presso il Settore del Segretario Generale
- nell'ambito della suddetta selezione era risultata utilmente classificata la Sig.ra F. V., dipendente di ruolo del Comune di Reggio Emilia, generalizzata nell'ambito dell'Allegato 1 al presente provvedimento,
- già con nota del 13/12/2018 l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia aveva espresso l'assenso definitivo alla mobilità presso il Comune di Rosignano Marittimo della dipendente,
- richiedeva conseguentemente di procedere al trasferimento per mobilità della dipendente in questione a decorrere preferibilmente dall'11/02/2019.

- con nota inviata al Comune di Rosignano Martittimo (LI), tramite pec del 04/02/2019 P.G. n. 18770/2019, codesta Amministrazione comunicava la conferma del rilascio del nulla-osta favorevole al trasferimento in mobilità della Sig.ra F.V., dipendente del Comune di Reggio Emilia assegnata al "Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia" con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di "Funzionario Amministrativo", categoria D/1, stabilendo quale data del passaggio in mobilità il 1° Marzo 2019; detta nota veniva inviata all'attenzione della dipendente Sig.ra F.V. nonché della Dirigente del Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia.

Ritenuto pertanto, di poter dar corso al trasferimento in mobilità della dipendente Sig.ra F. V., a decorrere dal 1° Marzo 2019, (ultimo giorno di lavoro 28/02/2019) dando atto che, a seguito del presente provvedimento, si renderà vacante un posto d'organico di " Funzionario Amministrativo" (Cat,D/1);

Preso atto che la dipendente, Sig.ra F.V., a decorrere dal 01/01/2019 risulta collocata in aspettativa senza assegni per motivi di famiglia fino al 01/12/2019;

Visti:

- L'art.29 "*Mobilità individuale Esterna*" Sez.C del Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia ;
- il D.Lgs.267/00 , art .107, art.151-4° comma e art.183;
- Il decreto legislativo n. 165/01;
- L'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- L'art. 14 – sezione A, "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];

- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere al trasferimento per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01, della dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra F.V., generalizzata nell'Allegato 1 al presente provvedimento, "Funzionario Amministrativo, (Cat.D/1), trasferendo la stessa presso il Comune di Rosignano Martittimo (LI) in un posto d'organico vacante di pari categoria, a decorrere dal 1° Marzo 2019;
2. di dare atto che, a seguito del presente provvedimento, si renderà vacante, con decorrenza 1° Marzo 2019, un posto d'organico di " Funzionario Amministrativo" (Cat D/1);
3. che il trasferimento per mobilità della Sig. ra F.V. a far tempo dal 1° Marzo 2019 determinerà una minor spesa di € 25.766,23 con imputazione al capitolo 25000 del Bilancio Pluriennale 2019-2021-Esercizio 2019 - del PEG 2019 "Personale Servizio Sportello Imprese, Commercio e Tutela Ambientale" centro di costo 0213 e precisamente:
 - art.1 € 19.832,30 - Retribuzione lorda-COGE HA-PD 3102 codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011
 - codice funzionale missione/programma 14.02
 - codice piano dei conti integrato:1.01.01.01.002
 - codice COFOG:05.4.1
 - codice transazione UE:4 (altra spesa)
 - codice SIOPE 1101;
 - art. 2 € 4.958,29 – Contributi a carico del Comune -COGE HC-PD 3104 codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011
 - codice funzionale missione/programma 14.02
 - codice piano dei conti integrato:1.01.02.01.001
 - codice COFOG: .05.4.1
 - codice transazione UE:4 (altra spesa)
 - codice SIOPE 1111;
 - art. 2 € 975,64 -Contributi a carico del Comune (TFR) -COGE HC-PD 3104 codifica transazione elementare ex art.13 DPCM 28/12/2011
 - a) codice funzionale missione/programma 14.02
 - b) codice piano dei conti integrato:1.01.02.01.003
 - c) codice COFOG: 05.4.1
 - d) codice transazione UE:4 (altra spesa)
 - e) codice SIOPE 1113.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)

