

Proponente: 33.A
Proposta: 2019/95
del 11/02/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 122
del 14/02/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE AGLI APPLICATIVI SOFTWARE @EASYLINK, @RETAIN E ALFRESCO - AFFIDAMENTO A TRATTATIVA DIRETTA - ANNO 2019 - CIG ZB426ECD70

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- il provvedimento P.G. 38224 del 31/05/2016, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale *ad interim* alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento PG 128637 dell'11/10/2018 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016..

Visti:

- il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- l'art. 31 del vigente “Regolamento comunale per la disciplina dei contratti”
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01.03.2018, relativa a “Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020”;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- il Comune di Reggio Emilia si è dotato di un sistema di Gestione Documentale (Alfresco) per la memorizzazione e catalogazione dei “Documenti Digitali” finalizzato

anche ad effettuare l'invio in conservazione al sistema PARER della Regione Emilia Romagna;

- le principali procedure che gestiscono documenti digitali sono la procedura di Protocollo e quella degli Atti, che colloquiano con Alfresco tramite il connettore @EasyLink sviluppato da Antica Bottega Digitale srl;
- I documenti digitali, che necessitano di una conservazione a norma, come richiesto dal CAD (Codice dell'amministrazione digitale), vengono recuperati dal sistema documentale ed inviati in conservazione al Polo Archivistico Regionale tramite il modulo @Retain, sviluppato anch'esso dalla ditta Antica Bottega Digitale srl;
- la ditta Antica Bottega Digitale srl è titolare di diritti esclusivi in quanto i connettori @Retain ed @EasyLink sono di proprietà della ditta; su Alfresco inoltre la ditta ha competenza tecnica esclusiva in quanto il repository di memorizzazione dei documenti è stato implementato secondo la loro architettura e deve avere una versione allineata con le specifiche richieste dai connettori stessi.

Considerato che:

- il servizio di assistenza e manutenzione applicativi software @Easylink, @Retain e Alfresco è in scadenza; per garantirne il corretto funzionamento, l'aggiornamento alle ultime versioni rilasciate e la risoluzione tempestiva degli eventuali problemi, risulta indispensabile rinnovare il servizio in questione in quanto, in caso di malfunzionamenti, si bloccherebbe il servizio quotidiano dell'invio in conservazione e la gestione dei pacchetti da inviare prodotti dalle procedure Atti e Protocollo;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

È ravvisata pertanto l'esigenza di affidare, per l'anno 2019, il servizio di assistenza e manutenzione agli applicativi software @Easylink, @Retain e Alfresco, nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- per l'affidamento in questione è stata attivata la trattativa diretta sul Mepa n. 804890, tramite richiesta di offerta alla ditta Antica Bottega Digitale srl, come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato B**) del presente atto;
- la ditta Antica Bottega Digitale srl, entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato propria offerta, parte integrante del presente atto quale **allegato C**), per una spesa di € 7.450,00 (iva esclusa), in ribasso di € 50,00 sulla base d'asta;
- l'offerta presentata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua ed in linea con i prezzi di mercato e non ha subito incrementi o variazioni;
- la ditta Antica Bottega Digitale srl è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara **(CIG) ZB426ECD70** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;

- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 12/03/2019 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto, per le ragioni espresse, opportuno affidare, per l'anno 2019, alla ditta Antica Bottega Digitale srl, in esito a trattativa diretta sul Mepa n. 804890 ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di assistenza e manutenzione agli applicativi software @Easylink, @Retain e Alfresco, per una spesa complessiva di € 7.450,00 (iva esclusa).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta Antica Bottega Digitale srl, C.F. 01448970515, il servizio di assistenza e manutenzione agli applicativi software @Easylink, @Retain e Alfresco, per l'anno 2019, per una spesa complessiva di € 7.450,00 (iva esclusa) in esito trattativa diretta sul Mepa n. 804890, ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che la ditta Antica Bottega Digitale srl è l'unica ditta sul mercato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del d.lgs. 50/2016 in grado di fornire il servizio di assistenza e manutenzione agli applicativi software @Easylink, @Retain, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software, ed avendo competenza tecnica esclusiva sul repository di memorizzazione dei documenti in Alfresco;
4. di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 9.089,00 (iva compresa)** in favore della ditta Antica Bottega Digitale srl con imputazione alla Missione: 01; Programma:08; Titolo:1° del codice del piano dei conti integrato 1.03.02.19.001, "Gestione e manutenzione applicazioni" del Bilancio Pluriennale 2019-2021, annualità 2019, al capitolo 39490 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", codice prodotto-progetto 2019_PD_3304, centro di costo 0107 - **CIG ZB426ECD70**;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.