

**Proponente: 66.A**  
**Proposta: 2019/430**  
**del 15/02/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 132**  
**del 18/02/2019**

**RIGENERAZIONE E QUALITA URBANA**

**Dirigente: IORI Arch. Elisa**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL 2019 PER IL SOSTENIMENTO DELLE  
SPESE NECESSARIE PER LE NOTIFICHE DI PROVVEDIMENTI  
AMMINISTRATIVI PRESSO COMUNI ESTERNI**

## ***IL DIRIGENTE DI SERVIZIO***

### **Premesso:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto P.G. n. 21355 del 19/05/2015, in seguito a revisione organizzativa dell'Ente, attuata con le Delibera di Giunta n. 35212/188 del 15/10/2014 e n. 65 del 09/04/2015, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana, con decorrenza 01/06/2015 fino al termine del proprio mandato;

### **Considerato:**

- Che il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana ha come finalità la gestione delle procedure in materia di pianificazione, edificazione, trasformazione, controllo edilizio e conseguentemente l'adozione di tutti i provvedimenti amministrativi necessari al rilascio dei titoli abilitativi e al controllo edilizio;
- Che per la notifica agli interessati dei provvedimenti assunti nel corso delle diverse procedure , quali ad esempio le ordinanze sospensione lavori per irregolarità dei DURC delle imprese, si procede, per legge, al ricorso dei messi notificatori del Comune di Reggio Emilia;
- Che nel caso in cui i soggetti richiedenti i titoli edilizi non risiedano nel territorio comunale si rende indispensabile il ricorso ai messi comunali in servizio presso altri Comuni a fronte di un rimborso spese per la notifica dell'atto e quindi di un pagamento a favore dell'Ente esterno;
- che inoltre per l'attuazione dei PUA/PRU d'iniziativa pubblica occorre procedere alla notifica, a tutti i proprietari degli immobili interessati dal PRU citato, di copia conforme delle deliberazioni consiliari che approvano i suddetti strumenti urbanistici , nelle forme degli atti processuali civili e, pertanto, tramite gli ufficiali giudiziari del Tribunale di Reggio Emilia (art. 137 e seguenti del c.p.c);
- Che per fare fronte alle spese delle notifiche relative alle procedure urbanistiche/edilizie, è stata preventivata per il 2019, una spesa complessiva di euro 400,00, quota che comprendente anche il rimborso spese per la notificazione dei provvedimenti amministrativi fuori comune;

Che si rende necessario impegnare la somma di € 150,00 per far fronte alle suddette esigenze imputando la spesa al cap.24999 “pubblicazioni per procedure urbanistica/edilizie del Servizio Edilizia” al prodotto: PD 6602 Titoli abilitativi che presenta la necessaria disponibilità.

**Visti:**

- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 163/06 ed in particolare l'art. 57;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 artt. 107, 151, 4° comma, e art.163; art. 183
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

**DETERMINA**

1. di impegnare la spesa di **€ 150,00** con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1.03.02.16.000 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.16.999 del Bilancio 2019-2021 annualità 2019, al capitolo **24999** del P.E.G. 2019 denominato “pubblicazioni e notifiche per procedure edilizie e urbanistiche” codice prodotto/progetto 2019 PG 6602 centro di costo 0194 non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
2. di stabilire inoltre che le liquidazioni delle relative fatture dovrà avvenire con provvedimento dirigenziale;
3. di trasmettere alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, IV comma del decreto legislativo 267/00;

**Il Dirigente del Servizio**

**(Arch. Elisa Iori)**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.