

Proponente: 53.C
Proposta: 2019/451

del 19/02/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 145

del 20/02/2019

MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI

Dirigente: ZILIOLI Ing. David

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI
OCCORRENTI PER LA FUNZIONALITÀ DEL SERVIZIO MOBILITÀ,
HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI – ANNO 2019

**Oggetto : IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI
OCCORRENTI PER LA FUNZIONALITÀ DEL SERVIZIO MOBILITÀ,
HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI – ANNO 2019**

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. ;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019_2021 – risorse finanziarie - nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con atto P.G. n. 55198 del 27/04/2018, il Sindaco ha conferito, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, all'ing. David Zilioli l'incarico di Dirigente del Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali, con decorrenza 1° maggio 2018 e fino al termine del proprio mandato.

Dato atto che nel corso di ogni anno, per la funzionalità del Servizio scrivente, si evidenziano spese generali derivanti da prestazioni di servizi diversi, di importo modesto, non preventivabili, a cui far fronte con tempestività, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016, tenuto conto che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Considerato che tali spese si possono di massima identificare come segue :

spese di istruttorie; stampe (inviti, manifesti, locandine, ecc.); fotocomposizione, grafica e cartellonistica stradale; ospitalità (pernottamenti, pasti, rinfreschi, biglietti di ingresso a mostre, ecc.) attinenti ad alcune iniziative che non rientrano nell'ambito di specifici prodotti/progetti; noleggi diversi e servizi tecnici (audio/luci/video, vigilanza, ecc.); tasse gare (MAV); bolli su fatture attive (se l'obbligo non viene adempiuto dal debitore); spese per prestazioni di servizi diversi, sempre di modesta entità, non espressamente prefigurati nei punti precedenti e pur sempre possibili.

Ritenuto con il presente atto, che acquista valenza di determina a contrarre di cui all'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016 e art. 192 del D.lgs 267/2000, di provvedere a dare copertura finanziaria alle spese in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi dell'art. 183, comma 3 del D.Lgs 267/2000.

Precisato che

- la legge finanziaria 2019 ha innalzato ad euro 5.000,00 l'obbligo di ricorso ai mercati elettronici per l'affidamento di forniture e servizi, recepito dal Comune di Reggio Emilia con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019 "Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano

per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2019-2021”, nella sezione “Misure in recepimento della Legge Finanziaria 2019” in cui si specifica che è possibile ricorrere al mercato esterno per importi fino ad Euro 4.999,99 senza necessità di autorizzazione preventiva del Segretario Generale;

- tale documento specifica inoltre che rimangono invariate le regole sulla rotazione e relative fasce;

Considerato che :

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, i Codici Identificativi Gara (CIG) saranno attribuiti al momento della identificazione dei fornitori a cui si intenderà aggiudicare il servizio di cui trattasi;
- per gli affidamenti in oggetto di singolo importo imponibile fino a € 2.000,00 l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento, come previsto dalla circolare del Segretario Generale PG 30472 del 30/3/2017 e dovrà contenere:
 - Codice CIG;
 - la tipologia del servizio;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente (adesione a Convenzione, ricorso a Mercati Elettronici Consip, IntercentER);
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio .
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;

Ritenuto pertanto di:

- procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 in ragione del modesto importo di ogni specifico servizio;
- assumere una spesa quantificata in € 2.500,00 (IVA compresa) per le prestazioni di servizi in argomento che trova copertura finanziaria sul capitolo 32381, quanto ad Euro 1.000,00, e sul capito 27955, quanto a Euro 1.500,00.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.lgs 267/2000.

Dato atto che il documento DURC verrà recepito in atti al momento della individuazione dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002.

Dato inoltre atto che, ai sensi del D.lgs 50/2016 e regolamento attuativo D.P.R. 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Mobilità, Housing sociale e Progetti speciali, ing. David Zilioli.

Viste :

- le Linee guida ANAC n.4 di attuazione del D.lgs 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- la Deliberazione di G.C. n. 16 del 31/01/2019 relativa a "Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2019-2021"

Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32, del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32 comma 2 e 36 comma 2 del D.lgs 50/2016;
- l'art. 1 della L. 135/2012;
- D.L. 168/2004 convertito in L. 191/2004.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare le procedure di affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lett. a) per la somma complessiva di € 2.500,00 (IVA compresa) per prestazioni di servizi diversi occorrenti per la funzionalità ordinaria del Servizio Mobilità, Housing sociale e Progetti speciali, dando atto che tali spese saranno gestite con la procedura dei buoni d'ordine e che si provvederà alle relative liquidazioni con appositi atti dirigenziali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
3. di impegnare la suddetta spesa complessiva di € 2.500,00 (IVA compresa) come segue:

- quanto a euro 1.000,00 con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al capitolo 32381 del P.E.G. 2019 denominato “Spese per Iniziative nell'ambito dei Progetti di Mobilità”, codice progetto 2019_PG_5302, centro di costo 0214;
 - quanto a euro 1.500,00 con imputazione alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2019, al capitolo 27955 del P.E.G. 2019 denominato “Prestazioni di servizio per tutela ambientale e gestione canile”, codice progetto 2019_PD_4507, centro di costo 0213;
4. di dare atto che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
 5. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo di € 2.500,00 costituisce costo per l'esercizio 2019;
 6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 (Decreto Trasparenza), L. 190/2012 art. 1 comma 32 e D.lgs 50/2016 art. 29;
 7. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D.Lgs. n. 267/00.

Il Dirigente del Servizio Mobilità,
Housing sociale e Progetti Speciali

Zilioli ing. David

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.