

Proponente: 10.A
Proposta: 2019/180
del 30/01/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 148
del 20/02/2019

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RESTITUZIONE SANZIONE AMMINISTRATIVA E RELATIVI INTERESSI LEGALI, INERENTE SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ IN SANATORIA PG N. 98974 DEL 01/08/2018 E PG. 53464 DEL 24/4/2018 E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n. 193 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e dei relativi allegati, depositati in data 21/12/2018;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2019;
- che è stato differito al 28/02/2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.
- che ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto PG n. 38235 del 31/05/2016, ha conferito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico per il coordinamento delle procedure per il controllo e l'irrogazione delle sanzioni in materia di abusi edilizi con decorrenza 01/06/2016 fino al termine del proprio mandato e che con atto PG n. 65574 del 28/6/2017 lo stesso Sindaco ha poi conferito alla stessa Dr.ssa Belli, ad integrazione del precedente incarico ed a partire dal 01/07/2017, anche incarico di coordinamento circa i procedimenti edilizi in sanatoria;

Considerato:

- che i Sigg. BELTRAMI ANDREA c.f. BLTNDR91R22H223Q, BELTRAMI FRANCO c.f. BLTFNC82M22H223P e BELTRAMI SILVIA c.f. BLTSLV76T60H223D hanno presentato segnalazione certificata di inizio attività pg n. 53464 in data 24/4/2018 e segnalazione certificata di inizio attività pg n. 98974 in data 1/8/2018 per "sanatoria opere eseguite nel 2014-2017" nell'immobile posto in Via G. Di Vittorio n. 14 a Reggio Emilia distinto al catasto terreni al foglio 72 mappali 57 e 792;
- che i Sigg. Beltrami Andrea, Beltrami Franco e Beltrami Silvia hanno versato in data 10/4/2018 e 31/7/2018 la somma di € 6.596,30 a titolo di sanzione pecuniaria e la somma di € 477,00 di diritti di segreteria per un totale complessivo di € 7.073,30;

Verificato :

- che per la tipologia di opere eseguite il tecnico istruttore ha calcolato l'importo esatto dovuto per sanzione amministrativa pari a € 2.500,00 e per diritti di segreteria pari a € 1.066,00 per un totale complessivo di € 3.566,00 conteggiando pertanto un versamento superiore di € 3.507,80;

Dato atto :

- che avendo versato una quota di sanzione amministrativa in eccedenza rispetto a quanto effettivamente dovuto, i Sigg. Beltrami Andrea, Beltrami Franco e Beltrami Silvia hanno presentato in data 3/8/2018 istanza di rimborso PG n. 100294/2018 per la restituzione di quanto versato in esubero;

Verificato :

- che con referto esteso a tergo della suddetta richiesta di rimborso PG n. 100294/2018, il tecnico istruttore ha confermato l'effettiva sussistenza dei requisiti per il rimborso di € 3.507,80;
- che gli interessi legali in vigore conteggiati a far data dalla presentazione della domanda di rimborso, ammontano ad € 6,55;

Ritenuto pertanto doversi provvedere alla restituzione ai Sigg. Beltrami Andrea, Beltrami Franco e Beltrami Silvia di quanto versato in eccedenza a titolo di sanzione amministrativa e relativi interessi legali fino ad ora maturati, per i motivi suesposti;

Visti:

- gli artt. 107, 151-4° comma e 183-9° comma del D. Lgs. n. 267/00;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32, 33 e 36 del Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare a favore di Beltrami Andrea, Beltrami Franco e Beltrami Silvia, la spesa complessiva di € **3.514,35** ai seguenti capitoli:

- € 3.507,80 a titolo di sanzione amministrativa con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 2, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs.

126/2014 2.05.04.05.001 del Bilancio 2018-2020 esercizio 2019, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 41171 del PEG 2018 denominato "Restituzione di proventi non dovuti per concessioni edilizie, costo di costruzione e sanzioni amministrative, monetizzazione parcheggi e monetizzazione verde" codice prodotto-progetto "6602 Titoli abilitativi in materia edilizia", centro di costo 0194, codice Coge KZ;

- € 6,55 a titolo di interessi legali con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.10.99.99.000 del Bilancio 2018-2020 esercizio 2019, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 39950 del P.E.G. 2018 denominato "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione", centro di costo 0117, codice Coge RQ;
 - di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
2. di liquidare ed autorizzare l'emissione del relativo mandato di € **3.514,35** a favore di Beltrami Silvia mediante accredito sul c/c bancario indicato dai Sigg. Beltrami Andrea, Beltrami Franco e Beltrami Silvia nella richiesta di rimborso PG. 100294/18 come da dichiarazione prodotta ed allegata in copia al presente atto;
 3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Belli Lorena

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.