

OFFERTA

Stampato in data
19/02/2019

n° 19P000770

Spett.le

Offerta N°: **19P000770**
Data: **18/02/2019**
Validità offerta: **19/04/2019**

COMUNE DI REGGIO EMILIA
P.zza Prampolini, 1
42121 REGGIO EMILIA (RE)

Alla C.A. : **Sig.ra Elisa Iori**

Con la presente, come da Vs. gradita richiesta, portiamo alla Vs. cortese attenzione la ns. migliore offerta per effettuare le seguenti attività.

OGGETTO: Attività supplementare relativa al Vs. sito "Ex. Enocianina Fornaciari" di Reggio Emilia (RE) eseguita in data 14/02/2019, che integra la precedente offerta 18P003203.

PUNTO A)

A seguito alle richieste avanzate dal proprietario dei locali durante le attività svolte nella giornata di Mercoledì 13 Febbraio 2019, vincolanti all'esecuzione dei lavori, si è reso necessario provvedere il giorno seguente al trasporto di nuove attrezzature per poter svolgere il lavoro sia meccanicamente con sonda Pagani ESM12-3 sia manualmente utilizzando carotatrice diamantata montata su trapano elettrico a batteria e campionatori Macro-Core di tecnologia Geoprobe Sistem infissi a percussione con mazza battente da kg.10.

Attività aggiuntiva eseguita in data Giovedì 14 Febbraio 2019

COMUNE DI REGGIO EMILIA di REGGIO EMILIA, P.zza Prampolini, 1				
Descrizione del servizio offerto	Prezzo	Sc. %	n	Totale
19P000770-01 Importo totale dell'attività prevista al Punto A)	€900,00		1	€900,00
TOTALE IMPONIBILE:				€900,00
TOTALE INCLUSA IVA AL 22% SPLIT PAYMENT:				€1.098,00

NORME DI ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA

L'accettazione da parte del Cliente della presente offerta può avvenire solo ed esclusivamente tramite la compilazione, sottoscrizione ed invio a mezzo mail o fax (commercialelab@studioalfa.it - FAX 0522 550987), della pagina finale Riepilogo Offerta, unitamente alla relativa sottoscrizione del consenso al trattamento dei dati.

Qualora il Cliente intenda concordare modifiche dovrà rivolgersi al Servizio Commerciale del Laboratorio (commercialelab@studioalfa.it - Telefono 0522550905) che predisporrà una revisione dell'offerta da sottoporre alla sottoscrizione del Cliente.

Non saranno accettate conferme in cui il Cliente ha apposto modifiche scritte manualmente sull'offerta.



OFFERTA

n° 19P000770

Stampato in data
19/02/2019

ALLEGATO TECNICO

Ns. rif. 19P000770-01



OFFERTA

n° 19P000770

Stampato in data
19/02/2019

CHI CONTATTARE IN CASO DI NECESSITA'

Il Cliente è invitato a rivolgersi al Personale interno a seguito indicato per informazioni riguardanti:

- **Offerte:** MASSIMO CAMURRI, Responsabile commerciale Area laboratorio, commercialelab@studioalfa.it
- **Analisi di Laboratorio:** LUCA RINALDINI Responsabile del Laboratorio Analisi l.rinaldini@studioalfa.it
- **Programmazione Prelievi:** MARCO MASSARO, Responsabile Ufficio Programmazione Prelievi m.massaro@studioalfa.it
- **Rapporti di Prova Solidi & Liquidi:** GABRIELE BOGGIO, Responsabile di Settore g.boggio@studioalfa.it
- **Rapporti di Prova Amianto:** FILIPPO DA VAL, Responsabile di Settore f.daval@studioalfa.it
- **Rapporti di Prova Agro Alimentare:** DAMIANO MANTOVANI, Responsabile di Settore d.mantovani@studioalfa.it
- **Rapporti di Prova Emissioni:** FRANCESCO MONTECCHI, Responsabile di Settore f.montecchi@studioalfa.it
- **Rapporti di Prova Aria & Igiene Ambientale:** GIULIANO ARDUINI, Responsabile di Settore g.arduini@studioalfa.it

Telefono: +39 0522 550905



OFFERTA

Stampato in data
19/02/2019

n° 19P000770

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

1. APPLICAZIONE DELLE CONDIZIONI

Il presente documento riporta le condizioni di fornitura del servizio offerto dall'Area Laboratorio di Studio Alfa. Tali condizioni sono da ritenersi valide in linea generale, fatte salve eventuali clausole specifiche, deroghe o integrazioni, esplicitate nei singoli contratti sottoscritti da entrambe le parti. In assenza di una offerta scritta (es. per Clienti occasionali e/o campioni particolarmente urgenti), l'invio di campioni al laboratorio, con lettera accompagnatoria di richiesta analisi proveniente direttamente dal Cliente e da Lui sottoscritta, implica l'accettazione delle condizioni generali di servizio di seguito illustrate che si considerano espressamente accettate in quanto espressamente sottoscritte, ovvero comunque conosciute e accettate in quanto reperibili sul sito internet di Alfa e/o inviate via mail o PEC al Cliente.

2. CONSEGNA DEI CAMPIONI AL LABORATORIO

Se non diversamente concordato per iscritto, il campione da sottoporre ad analisi viene recapitato al Laboratorio a cura del Cliente, tramite suo incaricato o corriere o altra modalità ritenuta funzionale, dal lunedì al venerdì, nel rispetto dei seguenti orari: 8.30-13.00 | 14.00-17.30 di apertura del Servizio Accettazione dei campioni; in questo caso il trasporto si intende sotto responsabilità del Cliente stesso. Il campione può essere accettato se risulta prelevato e trasportato in conformità alle prescrizioni riportate nella procedura operativa dedicata (OP 040 e relativi allegati); in caso contrario nessuna responsabilità potrà essere addebitata, per qualsivoglia ragione e/o titolo, a Studio Alfa fatto salvo l'obbligo per quest'ultima di darne comunicazione al cliente anche verbalmente. Nel caso fosse richiesto a Studio Alfa il ritiro del materiale presso la sede del Cliente (o presso altro luogo concordato), il servizio potrà essere fornito tramite personale dell'Area Laboratorio oppure tramite uso di corriere convenzionato, secondo tempistiche e modalità che saranno concordate con il Cliente.

Il servizio di trasporto costituisce prestazione accessoria: il costo ed eventuali condizioni particolari di trasporto sono concordate tra le parti ed indicate sul contratto. Nel caso in cui il ritiro sia effettuato a cura diretta dell'Area Laboratorio, si garantisce che il trasporto avvenga secondo condizioni indicate alla suddetta procedura operativa, tali da assicurare la corretta conservazione delle caratteristiche chimico-fisiche e microbiologiche del campione, mentre non vi sarà alcuna responsabilità di sorta in capo a Studio Alfa per quanto riguarda le modalità di raccolta e formazione del campione e suo confezionamento.

3. CAMPIONAMENTI E PRELIEVI

Il materiale necessario all'effettuazione dei campionamenti/prelievi (sacchi, sacchetti, contenitori in vetro e/o in plastica, pale, palette, sennole, spugnette, tamponi, soluzioni sterili, contenitori sterili, etc.) può essere richiesto e ritirato presso il Servizio Accettazione dell'Area Laboratorio. Il costo di tale materiale sarà di volta in volta definito in funzione della tipologia resasi necessaria. Il servizio di campionamento costituisce prestazione accessoria: il costo ed eventuali condizioni particolari di campionamento sono concordate tra le parti ed indicate nel preventivo e/o nel contratto. Le date del campionamento da eseguire presso il Cliente dovranno essere preventivamente stabilite con il Responsabile di Settore con ragionevole anticipo e comunque entro giorni 10. I campionamenti, quando richiesti, potranno essere eseguiti da Studio Alfa, ovvero dal Laboratorio Modena Centro Prove S.r.l, laboratorio con il quale Studio Alfa ha costituito una Rete d'Impresa, ovvero da laboratori partner di Studio Alfa, con i quali Studio Alfa ha in essere rapporti commerciali. Per gli interventi fuori orario o prolungati per cause non imputabili a Studio Alfa. (es. anomalie di funzionamento impianti; prolungamento dovuto al Vs. ciclo produttivo, etc.) sarà riconosciuta una maggiorazione oraria di € 75,00 + Iva.

4. ACCETTAZIONE DEL CAMPIONE

In caso di consegna del campione da parte del Cliente, il Servizio Accettazione Campioni, nell'ambito della fascia oraria di apertura indicata nel precedente punto 2, si riserva di trattenere la quantità sufficiente a garantire la rappresentatività del campione necessaria per l'esecuzione dell'analisi e di riconsegnare al Cliente o a suo incaricato il quantitativo eccedente al momento stesso dell'accettazione. Nel caso in cui il materiale dovesse pervenire al Laboratorio in condizioni non conformi (es. rottura della confezione originale, temperatura inadatta, etc...), il campione potrà essere considerato Non Idoneo e sarà cura del Servizio Accettazione Campioni avvertire il Cliente anche in forma scritta, utilizzando la email ovvero la PEC indicate, entro massimo giorni 3 dalla data di consegna e valutare se rifiutarlo o richiederne la sostituzione. Nel caso in cui il Cliente non fosse in grado di provvedere alla sostituzione del campione, dovrà comunicare in forma scritta a Studio Alfa autorizzandolo a procedere comunque con le analisi richieste ed esonerandolo da ogni e qualsivoglia responsabilità in ordine alla idoneità del campione. I campioni ritenuti idonei sono inseriti in ordine cronologico in un registro nel quale figurano in chiaro i dati identificativi completi. Al campione, sia ricevuto che prelevato, viene attribuito un codice a barre grazie al quale sarà univocamente identificato in tutti i documenti che lo riguarderanno durante il percorso di Analisi fino all'emissione del Rapporto di Prova (ove richiesto, dal solo numero di registrazione, come garanzia dell'anonimato).

5. ESECUZIONE DELL'ANALISI

In linea generale, l'ordine di esecuzione delle analisi segue l'ordine cronologico di ingresso dei campioni presso l'Ufficio Accettazione Campioni, tenendo conto delle tempistiche e delle esigenze specifiche di ciascuna metodica nonché del rispetto di eventuali calendari prefissati con il Cliente. Eventuali e particolari urgenze dovranno essere motivate e comunicate tempestivamente dal Cliente in forma scritta con un preavviso che consenta l'organizzazione delle analisi. Per alcune prove, la data di inizio dell'analisi avviene inderogabilmente entro 24h o 48h dalla data di accettazione e/o campionamento, laddove specifiche procedure analitiche e norme tecniche di settore lo richiedano (es. metodi microbiologici su tamponi ambientali, parametri di controllo in acque potabili, ecc.).



6. CONSEGNA RISULTATI ANALITICI ED EMISSIONE DEL RAPPORTO DI PROVA

I risultati riportati sui Rapporti di Prova si riferiscono esclusivamente al/i campione/i oggetto di analisi che è/sono stato/i consegnato/i dal Cliente ovvero ritirato da Studio Alfa su richiesta del cliente. I Rapporti di Prova sono emessi in un'unica copia originale e inviati al cliente via email o altro canale (laddove il Cliente non disponga di indirizzo elettronico) indicato dal Cliente. La riproduzione del Rapporto di Prova può avvenire solo integralmente previa autorizzazione scritta da parte di Studio Alfa. Il formato del Rapporto di Prova, compreso il rilascio del marchio ACCREDIA, è predefinito e avviene in conformità alle prescrizioni dell'Ente di Accreditamento (documento Accredia RG-09). Eventuali personalizzazioni, se attuabili tecnicamente e consentite dalle norme generali sull'accreditamento dei laboratori, dovranno essere previamente concordate per iscritto con il Cliente e saranno oggetto di prestazione accessoria e determinazione e quantificazione del relativo corrispettivo. I valori delle incertezze di misura saranno riportati nei rapporti di prova solo su specifica richiesta per iscritto del Cliente, richiesta che va trasmessa al Responsabile di Settore tra quelli indicati nelle NOTE ORGANIZZATIVE.

7. CONSERVAZIONE E SMALTIMENTO DEI CAMPIONI

Dal momento del ricevimento del campione, il Laboratorio garantisce la sua corretta conservazione secondo modalità atte a preservarne le caratteristiche chimico-fisiche e microbiologiche. L'Area Laboratorio conserverà una porzione del campione (come campione residuo) o del contro campione, quando possibile, fino ad un massimo di 7 giorni dall'emissione del rapporto di prova, in relazione alla matrice ed alla natura delle prove effettuate. Campioni di materiali facilmente deperibili vengono smaltiti dopo l'emissione del Rapporto di Prova (acque effluenti, prodotti alimentari). Trascorso il termine suindicato, l'Area Laboratorio provvederà allo smaltimento, direttamente o tramite terzi, del campione residuo.

8. CONTESTAZIONI

Eventuali contestazioni da parte del Cliente devono pervenire in forma scritta entro 7 giorni dall'emissione del rapporto di prova. La conservazione del campione, oggetto della contestazione, sarà concordata con il Cliente in forma scritta, compatibilmente comunque ad eventuali scadenze di deperibilità del campione stesso.

9. ARCHIVIAZIONE E CONSERVAZIONE DEI RAPPORTI DI PROVA

Studio Alfa conserva copia dei Rapporti di Prova in formato elettronico (in formato pdf) per periodo di 60 mesi, che supera il periodo minimo richiesto dal Regolamento Accredia RT-08. Anche i dati grezzi, i registri di laboratorio e tutta la modulistica, legata all'esecuzione dell'attività analitica vera e propria, viene conservata per analogo periodo di 60 mesi. Concluso tale periodo i rapporti di prova non potranno più essere richiesti dal Cliente.

10. METODI DI PROVA

Tutti i metodi di prova utilizzati dal laboratorio di Studio Alfa sono opportunamente testati, validati e mantenuti in costante aggiornamento in accordo al par. 5.4. della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005. Le metodiche sono di norma concordate con il Cliente, privilegiando quelle Accreditate (normate interne). A ciascuna metodica adottata viene associata nell'offerta la norma di riferimento e l'anno di emissione (oppure la revisione e l'anno di emissione in caso di metodi interni) ovvero il riferimento all'Accreditamento. In base a quanto stabilito nella Procedura interna (PGLabDC01) nelle offerte "miste" comprendenti sia metodiche accreditate, che metodiche non accreditate, queste ultime sono contrassegnate da un asterisco (*) per evidenziare che esse non sono oggetto di accreditamento ACCREDIA. Sulle offerte miste, così come sulle offerte che prevedono l'adozione di metodiche accreditate, compare il logo di ACCREDIA. Le offerte che prevedono solo metodiche non accreditate non riportano il logo di ACCREDIA. In tal caso alle metodiche non accreditate non viene associato alcun elemento distintivo, quale l'asterisco.

Metodi accreditati

Studio Alfa S.p.A. Laboratorio Accreditato ACCREDIA n° 231, (il cui elenco di prove accreditate è reperibile sul sito di ACCREDIA <http://www.accredia.it>) è convenzionato con il Sistema Nazionale di Accreditamento Laboratori ACCREDIA.

Il Laboratorio di Studio Alfa ha ottenuto l'accreditamento ACCREDIA in data 14/05/1999 (Lab. accreditato n°231): l'accreditamento comporta la verifica della competenza tecnica del Laboratorio relativamente alle prove accreditate e del suo sistema di gestione per la qualità, in conformità alle prescrizioni della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025. ACCREDIA (Ente Italiano di Accreditamento) concede l'accreditamento quando abbia accertato che la competenza gestionale del Laboratorio sia conforme ai requisiti previsti dalla predetta Norma. L'accreditamento è indice della competenza tecnica ed imparzialità del Laboratorio nell'eseguire le prove per le quali l'accreditamento è riconosciuto e non costituisce una garanzia da parte di ACCREDIA sulle singole prestazioni effettuate dal Laboratorio stesso. Il Laboratorio è autorizzato ad usare il marchio ACCREDIA nei casi e con le modalità prescritte dall'ente stesso. Sul sito WWW.ACCREDIA.IT è consultabile la lista completa delle prove accreditate.

11. SUBAPPALTO ATTIVITA' DI LABORATORIO

Qualora il Cliente richieda prove di analisi non rientranti nell'elenco delle prove eseguibili internamente, Il Laboratorio di Studio Alfa si riserva di affidarne l'esecuzione a laboratori esterni in accordo a tutte le prescrizioni stabilite dai Regolamenti ACCREDIA. I laboratori collegati sono opportunamente scelti e qualificati. Nei preventivi d'offerta, così come nei Rapporti di Prova, sono chiaramente indicate le Analisi effettuate esternamente, le metodiche utilizzate tramite il simbolo di richiamo e opportuna dicitura come previsto dai Regolamenti ACCREDIA.



OFFERTA

Stampato in data
19/02/2019

n° 19P000770

12.CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Studio Alfa non sarà responsabile, nonostante le tempistiche di esecuzione delle prestazioni indicate in contratto, per i ritardi o sospensioni delle prestazioni dipendenti dalle seguenti cause: guerre, tumulti, scioperi, serrate, guasti o incidenti agli impianti e/o attrezzature, ai mezzi di trasporto, condizioni meteorologiche avverse, interruzioni o impraticabilità di strade e comunque in ogni caso di forza maggiore.

13.MODALITA' E TEMPI DEI PAGAMENTI

Le modalità ed i tempi di pagamento sono di norma espressamente indicate nella Conferma d'ordine dell'Offerta, che pertanto il Cliente accetta attraverso la relativa sottoscrizione. In caso di ritardato pagamento Studio Alfa S.p.A. potrà addebitare interessi di mora ai sensi del D. Lgs. 231-2002, fermo restando il diritto di sospendere e interrompere la prestazione dei servizi di cui al contratto anche occorrendo ai sensi degli art. 1460 e 1461 C.C. e procedere al recupero anche giudiziale del credito.

14.SOLVE ET REPETE

Qualsiasi contestazione in ordine al presente contratto, alla sua esecuzione o ad asseriti vizi e difformità delle prestazioni di cui al contratto, non legittima il cliente a sospendere e/o ritardare i pagamenti pattuiti, dovendo in ogni caso essere osservata la clausola "solve et repete". art 1462 CC

15.CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Le parti espressamente concordano che il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1456 C.c. nei seguenti casi:

- a) Nel caso di inadempimento a quanto previsto e specificato negli articoli 2. 3. 4. 5. 6.12. 13. 14.
- b) Nel caso in cui il Cliente sia assoggettato ad una procedura concorsuale ovvero sia condannato con sentenza passata in giudicato ad una pena detentiva superiore ad anni tre
- c) Nel caso in cui Studio Alfa sia assoggettato ad una procedura concorsuale

16.TUTELA DELLA PRIVACY

In ottemperanza agli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, Studio Alfa La informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta Studio Alfa Spa. I dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità e con le modalità specificate nell'informativa pubblicata sul sito www.studioalfa.it ed in qualsiasi momento Lei potrà esercitare i diritti dell'interessato previsti dal GDPR 2016/679.

17. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

In caso di controversie, che dovessero sorgere tra Studio Alfa S.p.A. ed il Cliente in merito all'esecuzione interpretazione, interruzione, risoluzione, dei contratti relativi ad attività di campionamento, analisi e interpretazione dei risultati, queste espressamente prevedono la competenza esclusiva del Tribunale di Reggio Emilia.



OFFERTA

Stampato in data
19/02/2019

n° 19P000770

RIEPILOGO OFFERTA

Oggetto: **Attività supplementare relativa al Vs. sito "Ex. Enocianina Fornaciari" di Reggio Emilia (RE) eseguita in data 14/02/2019, che integra la precedente offerta 18P003203.**

Sedi operative di riferimento:

- COMUNE DI REGGIO EMILIA di REGGIO EMILIA, P.zza Prampolini, 1

Importo totale (IVA esclusa): €900,00

Emessa in data: 18/02/2019

Validità dell'offerta: 60 gg.

Importo totale (IVA inclusa): €1.098,00

All'attenzione di: Sig.ra Elisa Iori

Modalità e tempi di pagamento: **Bonifico bancario 90 gg df fm**

IBAN Studio Alfa: Credito Emiliano, AG. N. 4 di Reggio Emilia, IBAN IT18V0303212804010000005175

Ragione sociale:	COMUNE DI REGGIO EMILIA
Indirizzo sede legale e amministrativa:	P.zza Prampolini, 1 42121 REGGIO EMILIA RE
Referente amministrativo:	
E-mail amministrazione:	
PEC per fatturazione elettronica:	
Codice univoco SDI:	
Telefono e Fax:	0522/456511 / 456348
E-mail per invio rapporti di prova:	
Partita IVA:	00145920351
Codice Fiscale:	00145920351
Banca d'Appoggio e Filiale:	
Codice IBAN:	

Pubblica Amministrazione []

Split payment: [S] [N]

Regime dei minimi [] Privato []

NORME DI ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA

L'accettazione da parte del Cliente della presente offerta può avvenire solo ed esclusivamente tramite la compilazione, sottoscrizione ed invio a mezzo mail o fax (commercialelab@studioalfa.it - Fax 0522550987), della presente pagina, unitamente alla relativa sottoscrizione del consenso al trattamento dei dati. Qualora il Cliente intenda concordare modifiche dovrà rivolgersi al Servizio Commerciale del Laboratorio (commercialelab@studioalfa.it - Telefono 0522550905) che predisporrà una revisione dell'offerta da sottoporre alla sottoscrizione del Cliente. Non saranno accettate conferme in cui il Cliente ha apposto modifiche scritte manualmente sull'offerta.

Dichiaro di accettare espressamente le condizioni di fornitura indicate nell'offerta n. 19P000770.

Timbro e firma per accettazione _____

A tutti i sensi e gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c. si approvano espressamente gli articoli: 1); 2); 3) 4); 5); 6); 7); 8); 9); 10); 11); 12); 13); 14); 15); 16); 17) delle condizioni generali di fornitura.

Data _____

STUDIO ALFA S.p.A.
Via Monti, 1 - 42122 REGGIO EMILIA
Zona Artigianale Borgo del Signore
Tel. 0522 550905 (n° 4 linee)
Telefax 0522 550987
Partita IVA e Cod. Fisc. 01425830351

Timbro e firma per accettazione _____



OFFERTA

n° 19P000770

Stampato in data
19/02/2019

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

ai sensi del "Regolamento europeo sulla protezione e trattamento dei dati personali" - REG.UE 2016/679 (GDPR)

La/Il sottoscritta/o:

(Nome, Cognome) _____,

nella sua qualità di legale rappresentante di:

(inserire nome azienda) _____,

preso atto dell'informativa pubblicata sul sito www.studioalfa.it e dei diritti a me riservati in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 dichiara di:

Dare il consenso

Negare il consenso

al trattamento dei dati personali forniti per le finalità, con le modalità e nei limiti indicati nella citata informativa.

Firma _____

La/Il sottoscritta/o dichiara inoltre di

Dare il consenso

Negare il consenso

al trattamento ed alla comunicazione, anche a soggetti terzi, nei limiti di cui all'informativa pubblicata sul sito www.studioalfa.it dei dati forniti anche per finalità statistiche, pubblicitarie, promozionali e di marketing.

Firma _____

Luogo e Data _____