

**Proponente: A5.B**  
**Proposta: 2019/453**  
**del 19/02/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 158**  
**del 21/02/2019**

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE  
TERRITORIO E BENI COMUNI**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI REPERIBILITÀ E PRONTO  
INTERVENTO PRESSO SEDI MUSEALI COMUNALI.**

## IL DIRETTORE

### Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento n. 55193 del 27/04/2018, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Direttore dell'Area competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

### Dato atto che:

- l'Amministrazione Comunale ha l'esigenza di affidare il servizio di reperibilità e pronto intervento per l'intero arco della giornata, in coordinamento con il comando di Polizia Municipale, presso i seguenti beni immobili appartenenti al patrimonio storico della città ed ai beni mobili in essi contenuti, anch'essi aventi rilevanza storico/artistica:
  - Palazzo dei Musei, sito in Via L. Spallanzani, 1;
  - Galleria Parmeggiani, sita in Corso B. Cairoli, 2;
  - Biblioteca delle Arti, sita in P.zza della Vittoria, 5;
  - Deposito della Galleria Parmeggiani, Corso Cairoli, 2;
  - Deposito presso l'ex Polveriera, in Via Zanti, 10.

**Richiamati** gli artt. 26 della L. 488/1999 e 24 della L. 289/2002, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti.

**Visto** il D.L. 07/05/2012 n. 52 convertito in L. 06/07/2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito in L. 07/08/2012 n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

### Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- ai sensi dell'art. 21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni.

### Verificato che:

- al momento non sono attive presso Consip convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/99 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;
- presso Intercenter -ER è in corso la procedura per l'aggiudicazione dei servizi di "Vigilanza armata, portierato e servizi di controllo", ma la relativa convenzione non sarà stipulata prima di qualche mese;

#### Dato atto che:

- l'Ente ha la necessità di assicurare nell'immediatezza la reperibilità ed il pronto intervento (corrispondenti ai codici CPV: **98341140-8, 98341130-5**) presso i propri immobili, nelle more della stipula della convenzione Intercenter-ER, si ritiene di procedere con affidamento diretto del servizio per un periodo di 7 mesi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, alla Ditta Coopservice S. Coop. p.a., già aggiudicataria della precedente convenzione Intercenter e prestatrice del servizio presso il Comune di Reggio Emilia;
- ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2015 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, il contratto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta affidataria possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni delle centrali di committenza regionali e/o Consip che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
- la scelta di rivolgersi alla ditta aggiudicataria della precedente convenzione Intercenter ER, esclusivamente per il periodo limitato di tempo già indicato cioè sino alla stipula della nuova convenzione, si giustifica oltre che con la soddisfazione del servizio già prestato, anche con la circostanza che i sistemi di sicurezza comunali sono stati collegati, nella vigenza del precedente rapporto, alla centrale del soggetto affidatario, sarebbe quindi antieconomico rivolgersi per poco tempo ad altro operatore alla cui centrale riallacciare tali sistemi di sicurezza;
- le condizioni economiche e le modalità alle quali il servizio verrà prestato, che riguarderà il periodo 01/03/2019 – 30/09/2019, rimarranno le stesse del precedente rapporto come risultanti dal disciplinare e dalle note operative già sottoscritti dalla ditta Coopservice S. Coop. p.a. per accettazione ed allegati al presente atto del quale formano parte integrante alle **lettere A e A1**;
- più in particolare il servizio avrà un costo di € 70,00 al mese (iva esclusa) per la reperibilità presso ciascuno degli immobili sopra elencati e di € 20,00 per ciascun pronto intervento che la ditta sarà chiamata a prestare in caso di necessità, con una previsione circa di 2 pronti interventi al mese.

#### Rilevato che:

- la spesa complessiva per il servizio richiesto è pari ad € 3.850,00 (IVA 22% esclusa) e che pertanto si può procedere al di fuori del mercato elettronico secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/06, come modificato dalla L. 145/18 (Finanziaria 2019);
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non ne sono stati riscontrati, pertanto

non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- la ditta affidataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016, allegata al presente atto **ALL. B**;
- il documento DURC n. 14137837 del 11/02/19 è stato recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L.136/10 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **ZD72737A38**;
- in conformità all'art. 42 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scritture private non autenticate;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del direttore dell'Area Competitività Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni, Arch. Massimo Magnani.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018.

Visto il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2018-2020, approvato con Delibera di Giunta n. 129 del 17/07/18;

Verificato, mediante consultazione del Bollettino di Rotazione del Comune di Reggio Emilia, periodo 28 novembre 2015 – 27 novembre 2018 che la Ditta Coopservice S. Coop. p.a. non risulta tra i soggetti invitati o tra gli affidatari, nell'arco degli ultimi tre anni solari, per i servizi di cui trattasi e per la stessa fascia di valore e pertanto è possibile, in conformità al principio di rotazione, procedere con l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta stessa.

#### **Visti:**

- il T.U. D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 192, 183 e 151 comma 4;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.
- il d.lgs. 18/4/2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a).

DETERMINA

- di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla ditta Coopservice S.Coop.p.a, con sede in Reggio Emilia via Rochdale 5, P. Iva n. 00310180351 il servizio di reperibilità e pronto intervento per il periodo 01/03/2019 – 30/09/2019, per l'importo complessivo di € 4.697,00 (iva inclusa al 22%), **CIG ZD72737A38**;
- di dare atto che il servizio sarà affidato e svolto alle condizioni e secondo le modalità indicate nel disciplinare e nel documento contenente le specifiche operative già sottoscritti dall'affidatario ed allegati al presente atto, del quale formano parte integrante, sotto le lettere A e A1;
- di dare atto che l'amministrazione recederà dal contratto di affidamento nel momento in cui sarà disponibile la nuova convenzione Intercenter ER, la cui procedura di gara è attualmente in svolgimento;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del direttore dell'Area Competitività Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni, Arch. Massimo Magnani;
- di impegnare la spesa complessiva di € 4.697,00 Iva inclusa sul cap. 21367, Tit. 1° codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione delle transazioni ex art. 13 DPCM 28/11/2011- 1.03.02.99.999 - Missione 05, Programma 02 del PEG 2019, centro di costo 0164 codice progetto 2019\_PD\_9207, Codice identificativo gara (CIG) **ZD72737A38**;
- di impegnare l'ulteriore somma di € 200,00 per eventuali imprevisti che dovessero occorrere nell'adempimento del servizio, sullo stesso cap. 21367, Tit. 1° codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione delle transazioni ex art. 13 DPCM 28/11/2011- 1.03.02.99.999 - Missione 05, Programma 02 del PEG 2019, centro di costo 0164 codice progetto 2019\_PD\_9207;
- di dare atto che l'affidatario è informato del fatto che non sussistono rischi di interferenza e che il costo della sicurezza sarà pertanto pari a zero;
- di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di dare atto che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
- di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.