

Proponente: 33.A
Proposta: 2019/110

del 18/02/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 175

del 26/02/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE D'IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA DI MATERIALE HARDWARE, SOFTWARE E PER
ATTIVITÀ SISTEMISTICHE – ANNO 2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- il provvedimento P.G. 38224 del 31/05/2016, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale *ad interim* alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento PG 128637 dell'11/10/2018 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- l'articolo 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- gli articoli 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 11 del vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'articolo 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01.03.2018, relativa a “Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020”;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- art 59 della Legge 23 Dicembre 2000 n.388 (Convenzioni CONSIP);
- l'articolo 1, comma 4°, del Decreto Legge n. 168 del 12/07/2004 convertito in Legge 30 Luglio 2004, n.191 “Interventi urgenti per il contenimento della spesa Pubblica”, con cui si apportano tra l'altro le modificazioni all'articolo 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 (imposizione dell'utilizzo dei parametri di prezzo e qualità delle convenzioni CONSIP come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi);
- l'articolo 1, comma 159, della legge 23 Dicembre 2005 n. 266 (finanziaria 2006) riguardante gli acquisti CONSIP;

- l'articolo 3, commi 16 e 18 della legge 24 Dicembre 2004 n.350 (finanziaria 2004);
- l'articolo 12 del D.P.R. n.384 del 20/08/2001 "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia".

Considerato che:

- per garantire il corretto e regolare svolgimento dell'attività amministrativa dell'Ente, lo sviluppo di nuove tecnologie e la tempestività della risposta all'utenza, occorre, tra l'altro, adeguare in modo coerente l'hardware ed il software standard delle relative workstation in modo da disporre di attrezzature efficienti, performanti e flessibili alle diverse esigenze;
- in seguito all'evoluzione delle tecnologie di mercato, della normativa e dell'organizzazione dell'Ente, occorre prevedere il conseguente adeguamento software delle procedure, al fine di erogare un servizio efficiente e conforme alle esigenze funzionali dei Servizi dell'Ente;
- in base all'entità dei progetti da realizzare, si continuerà a fare ricorso al mercato elettronico sia per acquisire pacchetti applicativi idonei alle esigenze dei Servizi, sia per lo sviluppo di software specifico;
- per essere in grado di adeguare e/o sostituire in tempi rapidi la componentistica server, workstation, periferiche e comunque materiale hardware e software in genere, oltre che per assicurare migliore funzionalità e maggiore efficienza nell'attività dei vari servizi comunali, occorre far fronte, a volte con carattere di urgenza ed inderogabilità, ad esigenze di spese generalmente di modico importo;
- tali spese riguardano essenzialmente l'acquisto di personal computer, server, hard disk, stampanti, cavi, modem e altri dispositivi per gli impianti di rete dati, attrezzature per impianti elettrici ed elettronici, memorie, hard disk e altri prodotti informatici di vario genere, licenze di software di base, implementazione/sviluppo di programmi applicativi, manutenzione straordinaria relativa ad ammodernamenti, ampliamenti e trasformazioni dei beni informatici.

Dato atto che:

- a seguito di una attenta ed accurata valutazione dei beni e servizi di carattere informatico indispensabili per mantenere le prestazioni e la funzionalità dell'infrastruttura informatica dell'Ente, per garantire il corretto funzionamento delle attrezzature hardware e delle procedure software utilizzate, e quindi evitare disservizi alle attività istituzionali, si rende necessario assumere un impegno di spesa quantificato in € 12.000,00 (IVA 22% compresa) come si dettaglia di seguito, da destinare in gran parte allo sviluppo e manutenzione evolutiva di applicativi software, nuove licenze standard e materiale hardware;
- l'effettuazione delle suddette spese avverrà tramite l'emissione di buoni d'ordine o l'adozione di opportuni atti secondo l'esigenza accertata del momento, seguendo la procedura prevista dalla Vigente Normativa, fermo restando, qualora sussista tale possibilità:
 - di ricorrere alle convenzioni, denominate convenzioni CONSIP, finalizzate all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi degli articoli 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 (finanziaria 2000) e 59 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 (Convenzioni CONSIP), oppure al mercato elettronico, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006 (finanziaria 2007) e della Legge n. 94 del 06/07/2012, secondo la quale sussiste l'obbligo di ricorso agli strumenti di acquisto telematici, approntati per le pubbliche amministrazioni;
 - di ricorrere al mercato elettronico MEPA secondo l'art. 7 co. 2 del decreto n. 52/2012 - disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica - convertito con modificazioni in L. 6 luglio 2012, n. 94, - modifica il comma 450 dell'art.1 della Legge 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) che prevedeva l'obbligo di adesione al Mercato Elettronico della PA per le Amministrazioni Centrali e

- Periferiche;
 - di approvvigionarsi attraverso i soggetti aggregatori secondo la normativa introdotta dal Decreto Legge n. 66/2014 e s.m.i.;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 (iva esclusa) l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG;
 - la tipologia del servizio;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00 (iva esclusa) si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento.

Preso atto che:

- gli affidamenti delle forniture in questione sono riconducibili all'articolo 3, commi 16 e 18, della legge 24 Dicembre 2004 n.350, in quanto rientrano negli acquisti di impianti, macchinari, attrezzature tecnico – scientifiche, mezzi di trasporto ed altri beni mobili ad utilizzo pluriennale, costituenti investimenti per la quale l'Ente può ricorrere ad indebitamento;
- l'articolo 9 del Decreto Legge n. 78 del 2009, convertito in Legge 102 del 3/8/2009, impone al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, dando altresì atto che i pagamenti relativi all'intervento in oggetto, sono coerenti con le previsioni di competenza e di cassa del Bilancio 2019-2021 e con le previsioni degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno per il triennio 2019-2021;
- secondo l'articolo 3 della Legge n. 136 del 2010 e successive modifiche, deve essere prevista esplicita clausola contrattuale, per cui l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto secondo la disciplina contenuta nella legge ora richiamata;
- l'inadempimento di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di assumere un impegno di spesa quantificato in €12.000,00 (iva 22% compresa), per consentire l'effettuazione delle forniture necessarie al funzionamento e alla gestione dei servizi informatici e telematici dell'Ente, nell'intesa che tale spesa è da finanziarsi con il presente atto;
3. di imputare la spesa complessiva di €12.000,00 (Iva al 22% compresa) così come

segue:

- **€ 7.000,00 (iva 22% compresa)** con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 2.02.01.07.999 "Hardware n.a.c." del Bilancio 2019-2021 al **capitolo n. 40814** denominato "Attrezzature hardware apparati di rete sistemi informatici", finanziato con risorse proprie di competenza 2019 (alienazione titoli azionari accertati in competenza esercizio 2019), codice prodotto-progetto 2019_PD_3304, centro di costo 0107;
- **€ 5.000,00 (iva 22% compresa)** con imputazione alla Missione:01; Programma:08; Titolo:2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva" del Bilancio 2019-2021 al **capitolo n. 40801** denominato "Procedure gestionali e applicativi software, informatizzazione sistemi e nuove reti", finanziato con risorse proprie di competenza 2019 (alienazione titoli azionari accertati in competenza esercizio 2019), codice prodotto-progetto 2019_PD_3304, centro di costo 0107;

4. di dare atto:

- che l'effettuazione delle suddette spese avverrà tramite l'emissione di buoni d'ordine o l'adozione di opportuni atti secondo l'esigenza accertata del momento, seguendo la procedura prevista dalla Vigente Normativa, fermo restando, qualora sussista tale possibilità:
 - di ricorrere alle convenzioni, denominate convenzioni CONSIP, finalizzate all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi degli articoli 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 (finanziaria 2000) e 59 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 (Convenzioni CONSIP), oppure al mercato elettronico, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006 (finanziaria 2007) e della Legge n. 94 del 06/07/2012, secondo la quale sussiste l'obbligo di ricorso agli strumenti di acquisto telematici, approntati per le pubbliche amministrazioni;
 - di ricorrere al mercato elettronico MEPA secondo l'art. 7 co. 2 del decreto n. 52/2012 - disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica - convertito con modificazioni in L. 6 luglio 2012, n. 94, - modifica il comma 450 dell'art.1 della Legge 296/2006 (Legge Finanziaria 2007) che prevedeva l'obbligo di adesione al Mercato Elettronico della PA per le Amministrazioni Centrali e Periferiche
 - di approvvigionarsi attraverso i soggetti aggregatori secondo la normativa introdotta dal Decreto Legge n. 66/2014 e s.m.i.;
 - che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
5. di dare atto che l'articolo 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche impone l'attuazione delle procedure per consentire i relativi adempimenti prevedendo altresì esplicita clausola contrattuale per quanto previsto al comma 7 e comma 8 ovvero che l'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto secondo la disciplina contenuta nella legge ora richiamata. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile e pertanto:
- alla formalizzazione contrattuale si allegnerà la documentazione prevista qualora mancante;
 - il codice CIG verrà attribuito a contraente individuato

6. di dare atto che tale affidamento è riconducibile all'articolo 3 comma 16 e comma 18 della legge 24 Dicembre 2004 n.350 in quanto, come identificato dall'articolo 119, 6°, comma della Costituzione, rientra negli acquisti di impianti, macchinari, attrezzature tecnico – scientifiche, mezzi di trasporto ed altri beni mobili ad utilizzo pluriennale che costituiscono investimenti per la quale l'Ente può ricorrere ad indebitamento;
7. di dare atto di quanto previsto dall'articolo 9 del Decreto Legge n. 78 del 2009, convertito in Legge 102 del 3/8/2009, che impone al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, dando altresì atto che i pagamenti relativi all'intervento in oggetto, sono coerenti con le previsioni di competenza e di cassa del Bilancio 2019-2021 e con le previsioni degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno per il triennio 2019-2021;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00.
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.