

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2019/131**  
**del 01/03/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 323**  
**del 04/03/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DI BENI MOBILI PER CUI VIENE EMESSA LA  
DICHIARAZIONE DI "FUORI USO" E PROVVEDIMENTI  
CONSEQUENTI**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI

### **Premesso che:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

### **Rilevato che:**

- presso i magazzini comunali sono giacenti numerosi beni mobili, più precisamente personal computer, monitor e materiale informatico vario, divenuti ormai obsoleti e pertanto non più utilizzabili dal personale dell'Ente per svolgere i propri compiti istituzionali;
- il Servizio Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi, a seguito di controlli interni ed al periodico aggiornamento, rinnovo e sostituzione dei beni in uso al Comune, ha comunicato di avere individuando dispositivi informatici funzionanti ma obsoleti, in quanto privi di utilità per il Comune, e perciò da dichiarare fuori uso (Allegato A);

### **Considerato che:**

- i beni privi di utilità, non più conservabili nei magazzini comunali per questione logistiche devono essere oggetto di dichiarazione di “ fuori uso”, successivamente dismessi tramite atti dispositivi ed infine cancellati dalle scritture inventariali del Comune;
- i beni riportati negli allegati alla presente determinazione non hanno più alcun utilità residua né per l'Ente né per soggetti terzi e pertanto è necessario procedere al loro smaltimento ai sensi di legge.

### **Visto:**

- il provvedimento PG 128637 dell'11/10/2018 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016;
- l'incarico dirigenziale attribuito dal Sindaco alla d.ssa Lorenza Benedetti, con PG 38224 del 31.05.2016, per la direzione *ad interim* del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi informativi ai sensi dell'art 50, c. 10, D.Lgs. 267/2000 e art 13 del vigente regolamento Ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto all'art 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **Visto altresì:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente regolamento Generale degli uffici e dei Servizi;

- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di disporre la dichiarazione di “fuori uso” dei beni indicati nell’ Allegato A giacenti presso i magazzini comunali;
2. di disporre la comunicazione del presente provvedimento al Servizio patrimonio per gli adempimenti conseguenti;
3. di procedere con successivi atti allo smaltimento dei beni indicati nell’Allegato A.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**(D.ssa Lorenza Benedetti)**