

**Proponente: 53.C**  
**Proposta: 2019/638**  
**del 06/03/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 222**  
**del 08/03/2019**

**MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI**

**Dirigente: ZILIOLI Ing. David**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PROGETTO EUROPEO SCHOOL CHANCE. ACCERTAMENTO E  
IMPEGNO PER VIAGGI ED EVENTI- ANNO 2019.**

**Oggetto: PROGETTO EUROPEO SCHOOL CHANCE. ACCERTAMENTO E IMPEGNO PER VIAGGI ED EVENTI - ANNO 2019.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che :**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. ;
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie - nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con atto P.G. n. 55198 del 27/04/2018, il Sindaco ha conferito, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, all'ing. David Zilioli l'incarico di Dirigente del Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali, con decorrenza 1° maggio 2018 e fino al termine del proprio mandato.

**Evidenziato che :**

All'interno della nuova programmazione comunitaria 2014-2020, in linea con i temi della Strategia Europa 2020, sono stati lanciati diversi programmi a finanziamento diretto, tra cui il Programma **Interreg Europe**, finalizzato al rafforzamento dell'efficacia delle politiche e dei programmi di sviluppo regionale tramite la collaborazione e lo scambio di idee e buone pratiche in particolare tra le autorità pubbliche di tutta Europa, con l'obiettivo di trovare soluzioni per il miglioramento delle politiche e strategie a beneficio della cittadinanza europea.

Il programma finanzia progetti di cooperazione nell'ambito di 4 tematiche prioritarie focalizzate nei settori della ricerca, innovazione, economia, conoscenza, promozione della competitività delle PMI (Piccole e Medie Industrie), low carbon economy, ambiente, prevenzione dei rischi e efficienza delle risorse, oltre ad una serie di obiettivi specifici per ciascuna priorità tematica declinati in 6 priorità di investimento.

**Rilevato che :**

il Comune di Reggio Emilia ha partecipato, insieme ad altri 7 partners, alla seconda "call" del programma INTERREG EUROPE con il progetto "SCHOOL CHANCE - *la sfida della mobilità scolastica nelle politiche regionali*" che è stato approvato in data 6/10/2016 con lettera dell'Unione Europea - Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale, agli atti.

Il progetto School Chance, finanziato dal programma INTERREG EUROPE a sua volta promosso dalla Commissione Europea, si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali. I partner del progetto svilupperanno una strategia completa e multidisciplinare per inserire la mobilità scolastica come elemento essenziale delle proprie politiche di mobilità ed incrementare di conseguenza la

sostenibilità delle scelte e dei comportamenti di trasporto degli studenti nei percorsi casa-scuola.

Il progetto School Chance ha avuto ufficialmente inizio il 1 gennaio 2017 e terminerà il 31/12/2021; la prima fase di scambio di esperienze e importazione di buone pratiche avrà una durata di tre anni, seguiti da due anni di monitoraggio dell'implementazione delle azioni previste dal piano di azione regionale.

**Dato atto che :**

Il Programma INTERREG EUROPE è finanziato attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) che prevede un finanziamento per i partners italiani, al 85% dal fondo stesso e per il restante 15%, dal Fondo di Rotazione Nazionale Italiano.

Pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto, stante la copertura dal 15% di propria competenza con fondi nazionali, da rendicontare secondo le procedure previste alla competente autorità ministeriale.

Il finanziamento viene deliberato solo in seguito a rendicontazione delle spese, certificata dal Controllore di primo livello incaricato dal partner e sottoposta ad approvazione del Segretariato Generale (JS) , ed emissione di mandato di pagamento da parte della Unione Europea.

**Rilevato che :**

Il Comune di Reggio Emilia, partecipando al progetto School Chance, ha la possibilità di valorizzare ulteriormente a livello europeo l'esperienza decennale nei progetti di mobilità dedicati alle scuole della città.

Il piano di azione sviluppato all'interno del progetto si inserirà nell'ambito del Piano urbano di Mobilità sostenibile (PUMS) in corso di svolgimento da parte del Comune di Reggio Emilia, e contribuirà ad indirizzare le politiche regionali legate ai fondi comunitari nelle priorità delineate nel Programma Operativo Regionale – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR).

Fondamentale nella realizzazione delle attività previste è il ruolo del gruppo di lavoro locale (stakeholders) che riunirà tutti gli attori del territorio coinvolti dal tema del progetto. Le diverse azioni del progetto saranno quindi accompagnate da un processo di coinvolgimento e partecipazione di tutti gli stakeholders locali nella condivisione di obiettivi e strategie, che si espliciterà in incontri regolari tra questi ultimi e l'Amministrazione comunale, nella partecipazione a tutte le attività e agli eventi di progetto a livello locale ed europeo e nella collaborazione alla realizzazione di un Piano di azione locale in cui confluiranno i risultati di tutto il percorso.

**Rimarcato** dunque che il progetto School Chance, nella sua finalità di scambio, trasferimento e implementazione di buone pratiche di mobilità fra i partners, prevede la partecipazione a visite studio presso le sedi degli altri partners, che possono

coinvolgere anche soggetti esterni al partneriato appartenenti alle realtà locali interessate.

**Ritenuto** necessario accertare e impegnare la somma stanziata in bilancio per viaggi ed eventi fino alla fine dell'anno in corso, si richiede di accertare e nel contempo impegnare la somma complessiva stanziata in bilancio pari a € 14.000,00 suddivisa in € 9.000,00 per viaggi e € 5.000,00 per eventi/ospitalità.

**Ritenuto** inoltre, con il presente atto che acquista valenza di determina a contrarre di cui all'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016 e art. 192 del D.lgs 267/2000, di provvedere a dare copertura finanziaria alle spese in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi dell'art. 183, comma 3 del D.Lgs 267/2000.

**Precisato che :**

- la legge finanziaria 2019 ha innalzato ad euro 5.000,00 l'obbligo di ricorso ai mercati elettronici per l'affidamento di forniture e servizi, recepito dal Comune di Reggio Emilia con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019 "Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2019-2021", nella sezione "Misure in recepimento della Legge Finanziaria 2019" in cui si specifica che è possibile ricorrere al mercato esterno per importi fino ad Euro 4.999,99 senza necessità di autorizzazione preventiva del Segretario Generale;
- tale documento specifica inoltre che rimangono invariate le regole sulla rotazione e relative fasce.

**Considerato che :**

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, i Codici Identificativi Gara (CIG) saranno attribuiti al momento della identificazione dei fornitori a cui si intenderà aggiudicare il servizio di cui trattasi;
- per gli affidamenti in oggetto di singolo importo imponibile fino a € 2.000,00 l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento, come previsto dalla circolare del Segretario Generale PG 30472 del 30/3/2017 e dovrà contenere:
  - Codice CIG;
  - la tipologia del servizio;
  - le condizioni e la modalità di scelta del contraente (adesione a Convenzione, ricorso a Mercati Elettronici Consip, IntercentER);
  - la durata;
  - i tempi e le modalità di pagamento;
  - eventuale cauzione richiesta.
- per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento.

**Dato inoltre atto che**, ai sensi del D.lgs 50/2016 e regolamento attuativo D.P.R. 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Mobilità, Housing sociale e Progetti speciali, ing. David Zilioli.

**Viste :**

- le Linee guida ANAC n.4 di attuazione del D.lgs 50/2016 recanti “Procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- la Deliberazione di G.C. n. 16 del 31/01/2019 relativa a “Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2019-2021”

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Visti :**

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 comma 7;
- l’art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente regolamento del Comune sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- gli art. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

**DETERMINA**

1. di accertare l’entrata di € **14.000,00** quale co-finanziamento per il progetto “SCHOOL CHANCE”, al Titolo 2 *codice del piano dei conti integrato*, 2.01.05.01.999 del Bilancio 2019-2021, annualità 2019, al capitolo **3586** del P.E.G. 2019 denominato “Contributo da Unione Europea per progetto School Chance, codice progetto PEG : 2019\_PG\_5343; centro di costo 0214;
2. di impegnare l’importo complessivo di € **14.000,00** per il pagamento dei costi di viaggi e trasferte (effettuati sia da personale del Comune di Reggio Emilia, sia da esterni appartenenti al gruppo di stake-holder del progetto chiamati a partecipare alle visite studio, a fronte di Notule di pagamento) e dei costi per l’ospitalità ai partner, dando atto che detta spesa verrà gestita in parte con la procedura dei buoni d’ordine ed in parte dall’ufficio stipendi come rimborso per le missioni direttamente in busta paga, così suddiviso :

- **per viaggi** : € **9.000,00** con imputazione alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.001* del Bilancio 2019-2021 - annualità 2019 - al capitolo **32402** denominato “Spese per organizzazione eventi e viaggi per Progetto School Chance”, progetto PEG 2019\_PG\_5343, centro di costo 214;
  - **per eventi / spese di ospitalità** : € **5.000,00** con imputazione alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1 *codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.005* del Bilancio 2019-2021 - annualità 2019 - al capitolo **32402** denominato “Spese per organizzazione eventi e viaggi per Progetto School Chance”, progetto PEG 2019\_PG\_5343, centro di costo 214;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 (Decreto Trasparenza), L. 190/2012 art. 1 comma 32 e D.lgs 50/2016 art. 29;
  4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 co.7, del D.lgs.267/2000

**IL DIRIGENTE del Servizio**

**ing. David Zilioli**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.