

Proponente: A5.B
Proposta: 2019/664

del 07/03/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 227

del 08/03/2019

**AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE
TERRITORIO E BENI COMUNI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "COMPETE-IN _ COMPETITIVE TERRITORIES THROUGH INTERNATIONALISATION: SMES COMPETITIVENESS IN GLOBALISED REGIONS" (CUP J89J16000620003) _ INTERNATIONAL EXCHANGE SEMINAR E MEETING DI PROGETTO (REGGIO EMILIA - 13/14.03.2019) _ AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI, PROVVEDIMENTI GESTIONALI, IMPEGNI DI SPESA.

OGGETTO: PROGETTO “COMPETE-IN _ COMPETITIVE TERRITORIES THROUGH INTERNATIONALISATION: SMES COMPETITIVENESS IN GLOBALISED REGIONS” (CUP J89J16000620003) _ INTERNATIONAL EXCHANGE SEMINAR E MEETING DI PROGETTO (REGGIO EMILIA - 13/14.03.2019) _ AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI, PROVVEDIMENTI GESTIONALI, IMPEGNI DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 ed il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Risorse finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- che con provvedimento n. 55193 del 27/04/2018, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'Area “Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre

- che in data 30/07/2015 il Comune di Reggio Emilia – Policy Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione ha presentato in qualità di Lead Partner (partner principale) il Progetto “COMPETE-IN _ Competitive territories through internationalisation: SMES competitiveness in globalised regions” (COMPETE-IN _ Territori competitivi attraverso l'internazionalizzazione: competitività delle PMI nelle regioni globalizzate, nell'ambito del Programma Interreg Europe, finanziato dal European Regional Development Fund (ERDF);
- che in data 15/02/2016 Interreg Europe Monitoring Committee ha comunicato l'approvazione del Progetto sotto condizione;
- che in data 12/04/2016 il Segretariato del Programma Interreg Europe a nome di Interreg Europe Monitoring Committee ha comunicato l'approvazione definitiva del Progetto, approvando condizioni e budget definitivi ed inviando copia del Subsidy Contract (contratto di sovvenzione), da sottoscrivere tra Région Nord Pas de Calais-Picardie, in qualità di Managing Authority (autorità di gestione) di European territorial cooperation programme Interreg Europe, e Comune di Reggio Emilia, in qualità di Lead Partner;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 09/06/2016 è stata approvata la partecipazione Comune di Reggio Emilia al Progetto “COMPETE-IN _ Competitive territories through internationalisation: SMES competitiveness in globalised regions”, nell'ambito del Programma Interreg Europe, finanziato dal European Regional Development Fund (ERDF);

Evidenziato

- che il Progetto COMPETE-IN vuole affrontare il tema dell'internazionalizzazione delle PMI, un tema chiave per la crescita a livello globale delle stesse che ancora presenta debolezze, specialmente in relazione agli alti investimenti richiesti e all'incertezza della loro efficacia;
- che gli Enti Locali possono prendere parte a questo processo supportando l'internazionalizzazione delle PMI grazie alle relazioni internazionali che ogni realtà locale ha costruito nel tempo, facendo leva sulla vicinanza con il territorio;
- che il Progetto COMPETE-IN mira al miglioramento delle politiche regionali sull'internazionalizzazione, viste come un nuovo approccio per sostenere le PMI europee nei mercati internazionali;
- che ad oggi è possibile riscontrare solo strumenti che supportano l'internazionalizzazione di breve periodo o del singolo o di un gruppo di PMI, fattore questo non sufficiente per l'attivazione di processi virtuosi e stabili nel tempo, pertanto il Progetto è volto ad approcciare l'internazionalizzazione non indirizzandosi unicamente alle singole PMI, ma volgendo l'attenzione all'intero sistema delle competenze distintive regionali, tenendo sempre in mente che l'obiettivo finale è quello di sostenere l'internazionalizzazione delle PMI;
- che questo punto di vista comporta una nuova spinta verso un nuovo approccio, che considera le Regioni e le Città quali facilitatori di processi di internazionalizzazione, essendo esse stesse i principali attori del sistema di governance per una serie di stakeholder locali (interlocutori portatori di interesse coinvolti);

- che i principali risultati a cui il Progetto è indirizzato riguardano il miglioramento delle politiche sull'internazionalizzazione e la creazione di processi di cooperazione locale che vedranno il coinvolgimento di tutti i principali stakeholder dell'ambito (PMI, Università/Centri di ricerca, Associazioni di Categoria, Camere di Commercio, Governi locali/regionali), come parte di quel sistema regionale che vuole diventare internazionale;
- che il Comune di Reggio Emilia è il capofila e che i Partner sono: IVACE, Istituto per l'imprenditorialità e la competitività di Valencia (Spagna); Agenzia per imprenditorialità e lo sviluppo dell'Alta Slesia (Polonia); Wielkopolska Region with the seat of the Marshall Office of the Wielkopolska Region in Poznan (Polonia); Leeds Beckett University (Inghilterra, subentrata in data 28/11/2017 al Consiglio di Distretto Metropolitano di Wakefield – come da Application Form (modulo di domanda e di presentazione del Progetto - PGI00129_COMPETE IN_Version 7); Comune di Gävle (Svezia); ERVET, Agenzia di sviluppo economico territoriale della Regione Emilia-Romagna; che E35 Fondazione per la Progettazione Internazionale fornisce il supporto tecnico allo svolgimento delle attività di Progetto;
- che i presupposti al Progetto si basano sul concetto di Enti Locali quali facilitatori nei processi di internazionalizzazione delle PMI, in quanto soggetti essenziali di un nuovo sistema da attuarsi per superare i fallimenti del mercato e ristabilire condizioni di crescita a lungo periodo;
- che, i "Punti Chiave" del Progetto sono: l'internazionalizzazione del territorio e delle PMI come leva per la competitività e lo sviluppo e l'internazionalizzazione intesa come un modo per penetrare i territori, attrarre investimenti e creare partnership internazionali;
- che gli attori chiave del Progetto sono gli Enti locali, le Associazioni di Categoria, gli Enti intermedi, i Centri di ricerca, le singole aziende e le reti di imprese;
- che i beneficiari delle azioni messe in campo dal Progetto sono le PMI, le reti di PMI, le Cooperative, i Centri di ricerca, nonché di riflesso anche le grandi aziende;
- che il Progetto è basato su una metodologia innovativa: considerando il sostegno pubblico ai processi di internazionalizzazione in un'ottica di nuova sfida (rispetto agli strumenti pubblici attualmente disponibili e che hanno mostrato la loro inefficacia in termini di lungo periodo e che hanno prodotto come risultato l'internazionalizzazione del singolo e non del complessivo sistema), il Progetto individua possibili soluzioni innovative che sono:
 - un diverso approccio che considera Città, Regioni e Associazioni intermedie come fattori critici di successo nel medio-lungo periodo;
 - una piattaforma stabile, data dalla cooperazione degli attori territoriali, per l'affinamento dei bisogni e una penetrazione di lungo periodo per le PMI;
 - la creazione di strumenti innovativi di internazionalizzazione del territorio e delle imprese (Piattaforma di scambio online);
 - la dimensione interregionale come una parte essenziale dell'UE al fine di rimanere competitivi e guadagnare un ruolo guida nella scena globale, dimensione che si basa sull'economia della conoscenza, rispettosa della coesione sociale;
 - lo scambio di buone pratiche per trasferire conoscenza e per migliorare le competenze, con la previsione di cooperazioni interregionali, per ridurre le disparità, favorire politiche europee allineate negli Stati e alimentare sinergie tra i settori economici delle Regioni partecipanti;
- che il Progetto si prefigge due tipologie di obiettivi:
 - obiettivi di policy/governance: armonizzazione tra politiche di pianificazione, interventi integrati, condivisione di strumenti, misure e bandi sul tema, per aiutare le politiche sull'internazionalizzazione ad essere efficaci a livello locale; miglioramento della governance fra organizzazioni del territorio per evitare duplicazioni causate dalla coesistenza di diversi stakeholder a diversi livelli/approcci, valorizzando competenze ed esperienze e lavorando per obiettivi e strumenti comuni;
 - obiettivi di contenuto: creazione di una identità locale competitiva (branding) per supportare il territorio, le PMI e gli attori economici nell'identificazione e penetrazione di nuovi mercati; apertura e condivisione delle relazioni istituzionali esistenti e del network degli stakeholder, come motore dell'attrattività e della penetrazione delle nostre imprese in mercati esteri; cooperazione a favore della competitività (value chain): la visione e il lavoro comune possono generare creazione di valore, progettazione di filiera, capacità di rispondere ai bisogni e ai trend del mercato;
- che gli outputs previsti dal Progetto sono: Seminario interregionale per offrire una base di conoscenza comune rispetto agli approcci dell'internazionalizzazione; Study Visit (visite studio) realizzate da ogni Partner, svolte al fine di individuare buone pratiche da adottare a livello locale; Transfer Workshop (laboratori di condivisione e scambio di conoscenze) ospitati da ogni Partner per importare almeno una buona pratica; Formazione per ogni regione Partner, per affrontare vincoli / ostacoli locali con il supporto di esperti in materia di internazionalizzazione e aiutare nella ricerca delle migliori strategie per adattare le buone pratiche al contesto locale; Seminario di

scambio interregionale rivolto ai policy maker, per condividere le strategie locali individuate e per il miglioramento delle politiche a livello locale, con il coinvolgimento di esperti internazionali; redazione da parte di ogni Partner di un Action Plan (piano delle azioni) per migliorare gli strumenti politici di ognuno; creazione di una Piattaforma di scambio online, sviluppata dal Capofila, ma utilizzata da tutti i Partner (strumento di supporto per il processo decisionale a livello locale e per lo scambio di informazioni e di esperienze a livello interregionale, che faciliterà anche le sinergie e strategie comuni);

- che il Progetto dura 5 anni (1 Aprile 2016 / 31 Marzo 2021) e che ha un valore complessivo di € 1.416.574,00 (di cui € 1.401.574 relativi al Budget di Progetto approvato e € 15.000,00 di *preparation costs* – costi preparatori - riconosciuti al Lead Partner);
- che il Comune di Reggio Emilia, in qualità di titolare e coordinatore del Progetto (Lead Partner) rispetto agli altri enti Partner e quindi di “beneficiario coordinatore” nei confronti dell’Unione Europea, riceverà l'intero finanziamento, riconducibile alle voci di spesa così come previste nel Budget approvato dall'Interreg Europe Monitoring Commmittee ed effettive rendicontate e approvate dall'Autorità stessa;
- che il Comune di Reggio Emilia, in qualità di beneficiario coordinatore riceve il contributo finanziario e ne assicura la ripartizione tra i Partner secondo le modalità specificate nel Progetto e dettagliate negli accordi di partenariato;
- che il Comune di Reggio Emilia in qualità di capofila è il soggetto responsabile nei confronti del Programma, ma ogni Partner è responsabile della realizzazione delle proprie attività, del proprio budget e delle proprie spese;
- che il Progetto prevede la copertura dell'85% del costo complessivo con contributo dell'Unione Europea e del restante 15% con co-finanziamento da parte dei singoli Partner;
- che per i Progetti finanziati da INTERREG EUROPE, gli Enti pubblici italiani possono beneficiare del Fondo di Rotazione Nazionale, a copertura della propria parte di finanziamento (situazione confermata anche per le attività legate alla programmazione 2014-2020);
- che, pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto, stante la copertura dal 15% di propria competenza con fondi nazionali, da rendicontare secondo le procedure previste alla competente autorità ministeriale;

Rilevato

- che, nell'ambito delle attività di Progetto legate al sesto semestre (01/10/2018 - 31/03/2019), è previsto che, tra le altre, siano implementate le seguenti attività:
 - Mercoledì 13 Marzo 2019: organizzazione di un International Exchange Seminar (rivolto a attori locali e internazionali, imprese, cooperative, associazioni imprenditoriali, autorità pubbliche, centri di ricerca, ricercatori, studenti e scuole): l'evento offrirà al territorio di Reggio Emilia ed a tutti i Partner europei l'opportunità di approfondire tendenze internazionali e riflessioni sui processi di attrattività e internazionalizzazione, nonché a mettere in connessione le azioni locali sviluppate dai vari territori Partner; con il coinvolgimento di esperti internazionali, l'evento sarà occasione di trasferimento di conoscenze e competenze tra Partner e altri soggetti interessati, legate in particolare alla definizione di piani di azione locali finalizzati all'internazionalizzazione ed all'innovazione (Rif. Allegato A);
 - Giovedì 14 Marzo 2019: organizzazione di un meeting di Progetto, con i rappresentanti di tutti i partner e i rappresentanti dei rispettivi Local Stakeholder Group, finalizzato alla condivisione di quanto emerso nell'International Exchange Seminar ed a fare il punto sul lavoro svolto, confrontandosi in particolare sullo stato dell'arte riguardante la redazione dei Piani di Azione Locale (uno per ogni Partner), che raccoglieranno raccomandazioni su politiche, esperienze e azioni, suggerimenti e commenti sui ruoli delle autorità locali e parti interessate, approcci da sviluppare, strumenti da attuare, evidenziando punti di forza e di debolezza, fornendo linee guida e linee di lavoro;

Dato atto

- che l'International Exchange Seminar si terrà presso il Tecnopolo di Reggio Emilia in quanto
 - luogo nato per produrre e diffondere conoscenza, attrarre imprese hi-tech e ad alto valore aggiunto, fungere da incubatore di start up e spin-off e che ha come funzioni principali; mettere in contatto i laboratori di ricerca pubblici e privati con le imprese; trasferire know-how e diffondere informazioni tecnologiche sul territorio; creare il network delle relazioni che stanno alla base della diffusione e della creazione della conoscenza;
 - primo della Rete Alta Tecnologia dell'Emilia-Romagna ad inaugurare (26.10.2013), geograficamente adiacente al Centro Internazionale Loris Malaguzzi, luogo di sintesi del Reggio Approach che coniuga ricerca e applicazione nel campo dell'educazione;

- avente sede nel riqualificato Capannone 19 delle storiche Officine Reggiane, ristrutturato nel rispetto della sua antica funzione, in un'area attualmente in fase di rigenerazione urbana in attuazione del progetto di sviluppo economico reggiano basato sull'Economia della Conoscenza che darà forma al Parco Innovazione, luogo di incontro e collaborazione tra mondo accademico e imprenditoriale, che ospita un incubatore per startup innovative e quattro Laboratori di Ricerca Avanzata e di Trasferimento Tecnologico al servizio delle Imprese (Intermech-Mectron per la ricerca applicata e i servizi nel settore della meccanica avanzata, della mecatronica e della motoristica; En&Tech, per la ricerca industriale e il trasferimento tecnologico nel settore delle tecnologie integrate per la sostenibilità in edilizia, la conversione efficiente dell'energia, l'efficienza energetica degli edifici, l'illuminazione e la domotica; Biogest Siteia, per il miglioramento e la valorizzazione delle risorse biologiche agro-alimentari; CRPA-Lab, per la ricerca sulle produzioni animali);
 - luogo che rappresenta il punto di accesso all'offerta dell'ecosistema regionale dell'innovazione, attraverso il quale è possibile usufruire di un'ampia gamma di servizi specializzati;
- e dunque luogo ideale per ospitare l'evento in oggetto;

Rilevato inoltre

- che, come evidenziato nell'Application Form del Progetto, il budget approvato prevede apposite risorse destinate alla copertura delle spese di organizzazione di quanto sopra descritto, che, nel caso in oggetto alla presente determinazione, riguarderanno:
 - servizio affitto locali ove svolgere le attività previste e servizi necessari connessi;
 - servizio di interpretariato;
 - allestimento ed organizzazione dei servizi di ospitalità legati allo svolgimento dell'International Exchange Seminar (buffet per pranzo e cena);
 - spese di ospitalità per i relatori dell'International Exchange Seminar (acquisto biglietti aerea, ferroviaria e navetta aeroportuale, spese di pernottamento e prima colazione, spese per cena del 12.03 e pranzo del 14.03);
 - spese di ospitalità (cena del 12.03 e pranzo del 14.03) per i membri del Local Stakeholder Group del Comune di Reggio Emilia (composto da: Comune di Reggio Emilia stesso, C.C.I.A.A. Reggio Emilia, Unindustria Reggio Emilia, C.N.A. Reggio Emilia, Legacoop Reggio Emilia, Unimore, Reggio Children S.r.l., C.R.P.A. S.p.A., S.T.U. Reggiane S.p.A., Regione Emilia Romagna);

Dato atto

- che i relatori, individuati dal gruppo di lavoro del Progetto in condivisione con i rappresentanti di tutti i Partner, quali speaker dell'International Exchange Seminar sono:
 - Ronal Wall, Università di Witswaterstrand Johannesburg,
 - Luigi Mercuri - Centro FDI, Direttore Relazioni Istituzionali e Corporate partnership,
 - Maurizio Maresca, Università di Udine,
 - Marco Iezzi, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca;
- che per i suddetti soggetti (escluso il Sig. Ronald Wall) il Comune di Reggio Emilia sosterrà in maniera diretta le spese di ospitalità (acquisto biglietti aerea, ferroviaria e navetta aeroportuale, spese di pernottamento e prima colazione, spese per cena del 12.03 e pranzo del 14.03) e, pertanto, verranno sottoscritte dagli stessi apposite lettere di ospitalità nelle quali si evidenzia che per la partecipazione alle attività previste non riceveranno alcun compenso da parte dell'Amministrazione e che verranno sottoscritte a seguito dell'esecutività del presente atto (Rif. Allegato B);
- che le suddette spese di ospitalità verranno assunte nei limiti di costo previsti dall'Ente a riguardo;

Dato atto, quindi, che si rende necessario procedere con l'affidamento dei servizi indispensabili per l'opportuna durata legata allo svolgimento delle azioni elencate;

Considerato

- che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di

negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");

- che, riguardo nessuno dei servizi necessari, sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che negli affidamenti di cui al presente atto sarà assicurato il rispetto dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (Rif. rispetto dei principi di economicità, efficacia tempestività, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, rotazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento), con particolare attenzione al principio di rotazione garantito attraverso il controllo operato sull'ultimo Bollettino "Elenco atti ai fini della individuazione degli affidatari uscenti suddivisi per tipologia di prestazione, categoria merceologica e fascia di prezzo" reso disponibile dalla Segreteria Generale;

Esplicitato quanto segue

- Servizio affitto locali e servizi necessari connessi (per la giornata di Mercoledì 13 Marzo 2019 dalle ore 8:30 alle ore 18:00 - affitto Sala Conferenze, Sala Acquario e Sala STU, con dotazione di impianto audio-video, utenze, accesso wi-fi, supporto tecnico, allestimento coffee station, pulizie, presidio e portierato):
 - si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per un importo complessivo pari ad € 617,50 iva esclusa (importo proposto dalla Ditta dopo richiesta diretta di preventivo rispondente alle necessità, valutato, dopo attenta analisi, congruo ed adeguato rispetto alle situazioni di mercato ed alle precedenti esperienze similari dell'Ente anche alla luce del fatto che è in essere una convenzione con l'affidatario che prevede un forte scontistica sui prezzi fissati dall'affidatario stesso per i servizi in oggetto) a Fondazione R.E.I. - Ricerca industriale e trasferimento tecnologico (Via Sicilia n. 31 - 42122 Reggio Emilia, C.F. 91159870350, P.Iva 02772570350), in quanto soggetto titolare della gestione del Tecnopolo di Reggio Emilia e dei servizi ad esso connessi, nei cui locali risulta opportuno svolgere le attività previste dall'Evento come sopra evidenziato;
 - si precisa che
 - per il suddetto affidamento non si procederà mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in quanto il servizio di cui non risulta presente nelle categorie merceologiche ivi contemplate;
 - sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di durata non superiore a giorni 2 in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
 - è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo fino al 04/04/2019 prot. INAIL_14335089;
 - il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 del fornitore sono autocertificati con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta aggiudicataria;
 - in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z4C2777A9A;
 - che, dato trattasi di affidamento di valore inferiore ai 2.000 euro, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso dovrà contenere: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- Servizio di interpretariato (n. 2 interpreti con almeno cinque anni di esperienza in servizi di interpretariato legati ad eventi, convegni ed iniziative a rilevanza internazionale anche in contesti istituzionali, con particolari significative competenze in materie economico-giuridiche, con particolare attenzione ad ambiti connessi ai temi dello sviluppo di progetti internazionali nei quali

siano coinvolte pubbliche amministrazioni e soggetti/enti imprenditoriali; ITA < EN > ITA; modalità: simultanea modalità visita guidata con fornitura della strumentazione necessaria per n. 70 persone - cuffie wireless):

- si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite l'utilizzo del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione di Consip S.p.a., con Trattativa Diretta (Rif. n. 839821), per un importo pari ad € 2.200 iva esclusa alla Ditta Maria Pia Falcone s.a.s. (Via P. Orlandi n. 1 - 40139 Bologna – C.F. 01282840386, P.Iva 00860021203) in quanto soggetto, iscritto al suddetto Mercato nella pertinente categoria merceologica (Bando “SERVIZI” - Servizi Commerciali vari - Servizi di interpretariato e traduzione - Servizi di interpretariato - CPV 79540000-1), mai utilizzato per servizi corrispondenti e quindi nel rispetto dei principi di rotazione previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, dando atto che il preventivo presentato dalla Ditta in questione risulta in linea con i costi medi di servizi analoghi presenti sul mercato;
- si precisa che
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di richiesta di offerta, nonché nel Bando “SERVIZI” - Servizi Commerciali vari - Servizi di interpretariato e traduzione - Servizi di interpretariato - CPV 79540000-1;
 - sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di durata non superiore a giorni 2 in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
 - è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo fino al 03/07/2019 INAIL_15406400;
 - in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z362769EEE;
 - in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di Consip S.p.a.;
 - tutta la documentazione relativa alla procedura di gara e alle sue fasi è conservata ed archiviata a comprova dei rapporti tra le parti dalle registrazioni di sistema del portale Consip ai sensi art. 23 Regole del sistema di e-procurement;
- Servizi di ospitalità legati allo svolgimento dell'International Exchange Seminar
 - Pranzo 13.03.2019 (buffet per n. 70 persone con prodotti tipici del territorio e eccellenze gastronomiche della tradizione reggiana)
 - si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (senza l'utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, data l'esiguità dell'importo) per un importo complessivo pari ad € 1590,91 iva esclusa (importo proposto dalla Ditta dopo richiesta diretta di preventivo rispondente alle necessità, valutato, dopo attenta analisi, congruo ed adeguato rispetto alle situazioni di mercato ed alle precedenti esperienze similari dell'Ente, nonché in linea con i limiti di spesa imposti a livello di Ente come tetto massimo di spesa in relazione di questa tipologia costi) alla Ditta Pause Atelier dei Sapori S.r.l.u. (Via Bligny n. 1/a, 42122 Reggio Emilia, C.F. e P.Iva 02771650351) in quanto soggetto che lavora in esclusiva negli spazi del Centro Internazionale Loris Malaguzzi, nei cui locali risulta opportuno svolgere il pranzo in considerazione della peculiare dimensione logistica (sostanziale coincidenza tra luogo dell'evento e luogo dell'esclusiva di servizio in capo all'operatore individuato) e delle evidenti inefficienza/inefficacia/diseconomicità derivabili da servizi aggiuntivi di trasferimento per raggiungere altri luoghi;
 - si precisa che
 - sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di durata non superiore a giorni 2 in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
 - è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo fino al 04/04/2019 prot. INAIL_14335089;

- il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 del fornitore sono autocertificati con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta aggiudicataria;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z4B2778132;
- che, dato trattasi di affidamento di valore inferiore ai 2.000 euro, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso dovrà contenere: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- Cena 13.03.2019 (buffet per n. 50 persone con prodotti tipici del territorio e eccellenze gastronomiche della tradizione reggiana)
 - si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (senza l'utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, data l'esiguità dell'importo) per un importo complessivo pari ad € 1.5136,37 iva esclusa (importo proposto dalla Ditta dopo richiesta diretta di preventivo rispondente alle necessità, valutato, dopo attenta analisi, congruo ed adeguato rispetto alle situazioni di mercato ed alle precedenti esperienze similari dell'Ente, nonché in linea con i limiti di spesa imposti a livello di Ente come tetto massimo di spesa in relazione di questa tipologia costi) a Elfo Società Cooperativa Sociale (Via L. Spagni n. 15, 42122 Reggio Emilia, C.F. e P.Iva 00933150351) in quanto soggetto che lavora in esclusiva negli spazi della Polveriera, nei cui locali è stato scelto di svolgere la cena in quanto luogo adiacente al centro storico (ove alloggeranno sia Partner che relatori), nonché luogo significativo per la Città di Reggio Emilia per i valori che rappresenta (luogo protagonista e promotore di cambiamento e rigenerazione urbana e sociale, capace di comunicarlo e di creare sinergie forti, per produrre servizi nuovi, rivolti al mercato privato e a diversi beneficiari di comunità, aprendosi verso l'esterno, trasmettendo i propri valori al territorio, rigenerando e riqualificando, dando nuovi significati a modelli di relazioni esistenti, creando occasioni per nuove connessioni, benessere per le persone e modelli di consumo diversi);
 - si precisa che
 - sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di durata non superiore a giorni 2 in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
 - è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo fino al 19/06/2019 prot. INAIL_15207640;
 - il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 del fornitore sono autocertificati con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta aggiudicataria;
 - in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G) ZED27781B8;
 - che, dato trattasi di affidamento di valore inferiore ai 2.000 euro, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso dovrà contenere: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- Spese di ospitalità per i relatori dell'International Exchange Seminar e per i membri del Local Stakeholder Group del Comune di Reggio Emilia
 - Acquisto biglietteria aerea, ferroviaria e navetta aeroportuale
 - si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (senza l'utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, data l'esiguità dell'importo, in considerazione non dell'ammontare complessivo della spesa, ma

tenuto conto dei soli costi per i diritti di agenzia, dato atto che i costi dei biglietti non dipendono direttamente dall'affidatario ma dalle compagnie gestrici dei trasporto) per un importo complessivo pari ad € 720,00 iva esclusa, di cui € 70,00 di diritti di agenzia (importo proposto dalla Ditta dopo richiesta diretta di preventivo rispondente alle necessità, valutato, dopo attenta analisi, congruo ed adeguato rispetto alle situazioni di mercato ed alle precedenti esperienze similari dell'Ente) ed € 650,00 di costo effettivo dei biglietti, alla Ditta Spinnaker's Travel Office (Via Gandhi n. 20/e-f-g, 42123 Reggio Emilia, C.F. e P.Iva 00693980351);

- si precisa che
 - sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di durata non superiore a giorni 2 in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
 - è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo fino al 29/03/2019 prot. INAIL_14238919;
 - il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 del fornitore sono autocertificati con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentate della Ditta aggiudicataria;
 - in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z76277A742;
 - che, dato trattasi di affidamento di valore inferiore ai 2.000 euro, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso dovrà contenere: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;

Rilevato

- che, in relazione all'affidamento dei servizi relativi all'ospitalità per i relatori dell'International Exchange Seminar e per i membri del Local Stakeholder Group del Comune di Reggio Emilia per la cena del 12.03.2019 ed il pranzo del 14.02.2019, si attesta quanto segue:
 - si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (extra Mercato elettronico in quanto tipologia di spesa non presente nelle categorie ivi contemplate) e nel rispetto della vigente normativa, dopo richiesta di apposito preventivo rispondente alle necessità e dopo aver valutato lo stesso quale congruo ed adeguato rispetto alle situazioni di mercato ed alle precedenti esperienze similari dell'Ente, nonché in linea con i limiti di spesa imposti a livello di Ente come tetto massimo di spesa in relazione di questa tipologia costi;
 - verranno rispettati i principi di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ad economicità, efficacia, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
 - verranno condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti;
 - verranno recepiti i documenti DURC degli affidatari ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002, nonché le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 da parte degli affidatari;
 - in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione dei fornitori a cui si intenderà aggiudicare il servizio;
 - si procederà all'emissione dei buoni d'ordine (da scambiarsi per corrispondenza con gli affidatari), che, in quanto trattasi di affidamenti che avranno un valore inferiore ai 2.000 euro, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso conterrà: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;

- i pagamenti dei servizi svolti verranno effettuati a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti e le relative liquidazioni verranno accompagnate dall'apposita dichiarazione di ospitalità contenente l'elenco delle persone presenti, così come previsto dalla Circolare Prot. Segr. Gen. n° 53/2011 del 7/11/2011 (Rif. Modello_ Allegato C);
- che, per i suddetti servizi, l'importo presunto della possibile spesa complessiva ammonterà a massimi € 500,00;

Precisato

- che le risorse per sostenere i costi relativi all'affidamento dei servizi di cui sopra verranno budgettizzate nelle voci economiche del Progetto e che, pertanto, la spesa sarà imputata alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2019_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, Capitolo finanziato con entrate da contributi dell'Unione Europea di cui al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 2.01.05.01.999 del Bilancio 2019, Capitolo 8492 del P.E.G. 2019, denominato "Contributo Unione Europea per Progetto Europeo Compete-In", codice prodotto-progetto P.E.G. 2019_PG_0212, centro di costo 0299, nonché da contributi del Fondo di Rotazione Nazionale di cui al Titolo 2, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 2.01.01.01.999 del Bilancio 2019, Capitolo 8493 del P.E.G. 2019, denominato "Contributo Da Fondo di Rotazione Nazionale per Progetto Europeo Compete-In", codice prodotto-progetto P.E.G. 2019_PG_0212, centro di costo 0299;
- che ad oggi sono stati accertati nel corso del Progetto (2016/2019) complessivi € 787.743,49 (di cui € 697.263,94 effettivamente incassati) ed impegnati complessivi € 695.619,96, con una differenza tra accertato ed impegnato pari ad € 92.123,53 e che, pertanto, nel presente atto non risulta necessario provvedere ad alcun accertamento in corrispondenza degli impegni che si andranno ad assumere;
- che, come nella quasi totalità dei Progetti finanziati con contributi europei anche in questo caso le linee guida finanziarie del Progetto prevedono che la Commissione Europea provveda a versare il contributo assegnato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai semestri di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali allo svolgimento delle attività necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell'Area "Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni", Arch. Massimo Magnani;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;

- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021, approvato con di Giunta Comunale n. 16 del 30/01/2019, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA

- **di provvedere** per i motivi indicati in premessa ai seguenti affidamenti
 - Servizio di affitto locali e servizi necessari connessi per un importo complessivo pari ad € 617,50 iva esclusa a Fondazione R.E.I. - Ricerca industriale e trasferimento tecnologico (Via Sicilia n. 31 - 42122 Reggio Emilia, C.F. 91159870350, P.Iva 02772570350) _ CIG Z4C2777A9A;
 - Servizio di interpretariato per un importo complessivo pari ad € 2.200,00 iva esclusa alla Ditta Maria Pia Falcone s.a.s. (Via P. Orlandi n. 1 - 40139 Bologna – C.F. 01282840386, P.Iva 00860021203) _ CIG Z362769EEE;
 - Servizi di ospitalità legati allo svolgimento dell'International Exchange Seminar (Pranzo 13.03.2019) per un importo complessivo pari ad € 1.590,91 iva esclusa alla Ditta Pause Atelier dei Sapori S.r.l.u. (Via Bligny n. 1/a, 42122 Reggio Emilia, C.F. e P.Iva 02771650351) _ CIG Z4B2778132 ;
 - Servizi di ospitalità legati allo svolgimento dell'International Exchange Seminar (Cena 13.03.2019) per un importo complessivo pari ad € 1136,37 iva esclusa a Elfo Società Cooperativa Sociale (Via L. Spagni n. 15, 42122 Reggio Emilia, C.F. e P.Iva 00933150351) _ CIG ZED27781B8;
 - Spese di ospitalità per i relatori dell'International Exchange Seminar e per i membri del Local Stakeholder Group del Comune di Reggio Emilia (Acquisto biglietteria aerea, ferroviaria e navetta aeroportuale) per un importo complessivo pari ad € 720,00 iva inclusa alla Ditta Spinnaker's Travel Office (Via Gandhi n. 20/e-f-g-, 42123 Reggio Emilia, C.F. e P.Iva 00693980351) _ CIG Z76277A742;
- **di impegnare**, per l'affidamento del servizio di affitto locali e servizi necessari connessi, la spesa complessiva di € 753,35 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2019_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, C.I.G Z4C2777A9A, CUP J89J16000620003;
- **di impegnare**, per l'affidamento del servizio di interpretariato, la spesa complessiva di € 2.684,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2019_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, C.I.G Z362769EEE, CUP J89J16000620003;
- **di impegnare**, per l'affidamento di servizi di ospitalità legati allo svolgimento dell'International Exchange Seminar (Pranzo 13.03.2019), la spesa complessiva di € 1.750,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2019_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, C.I.G Z4B2778132, CUP J89J16000620003;
- **di impegnare**, per l'affidamento di servizi di ospitalità legati allo svolgimento dell'International Exchange Seminar (Cena 13.03.2019), la spesa complessiva di € 1.250,00 con imputazione alla

Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2019_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, C.I.G ZED27781B8, CUP J89J16000620003;

- di **impegnare**, per l'affidamento di servizi legati alle spese di ospitalità per i relatori dell'International Exchange Seminar (Acquisto biglietti aerea, ferroviaria e navetta aeroportuale), la spesa complessiva di € 720,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2019_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, C.I.G Z76277A742, CUP J89J16000620003;
- di **impegnare**, per l'affidamento di servizi legati alle spese di ospitalità per i relatori dell'International Exchange Seminar e per i membri del Local Stakeholder Group del Comune di Reggio Emilia (cena 12.03.2019 e pranzo 14.02.2019), la spesa complessiva di € 500,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2019, al Capitolo 22135 del P.E.G. 2019 denominato "Prestazioni di servizio per Progetto Compete-In", Codice prodotto-progetto 2019_PG_0212, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, C.I.G da attribuirsi nel momento dell'identificazione dei fornitori a cui si intenderà aggiudicare il servizio come indicato in premessa, CUP J89J16000620003;
- di **dare atto** che gli affidatari sono stati preventivamente informati che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di **disporre** che i pagamenti dei servizi svolti verranno effettuati a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica i suddetti importi costituiranno costi per l'Esercizio 2018;
- di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- di **dare atto** di non trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario**