

**Proponente: 87.B**  
**Proposta: 2019/474**  
**del 11/03/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 366**  
**del 13/03/2019**

**SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CONCESSIONE PROVVISORIA DI UN ALLOGGIO EX ART 13  
VIGENTE REGOLAMENTO DI MATERIA DESTINATO  
ALL'EMERGENZA ABITATIVA**

**OGGETTO: CONCESSIONE PROVVISORIA DI UN ALLOGGIO EX ART 13 VIGENTE REGOLAMENTO DI MATERIA DESTINATO ALL'EMERGENZA ABITATIVA**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**Premesso che:**

- con il provvedimento del Sindaco PG n. 55205 del 27/04/2018, integrato con provvedimento PG 102313 del 08/08/2018, è stato conferito l'incarico delle funzioni di Dirigente del Servizio "Servizi Sociali-Intercultura" alla Dr.ssa Germana Corradini, ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, con decorrenza 1 maggio 2018;
- con provvedimento PG n. 128763 in data 11/10/2018, il Sindaco ha nominato Germana Corradini "coordinatore del trattamento dati personali" per il Servizio "Servizi Sociali-Intercultura, come previsto dalla DGC 156/2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 14/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, si è approvato il Prontuario delle tariffe dei servizi comunali 2019, incluse quelle per la concessione di alloggi destinati all'ospitalità temporanea di nuclei familiari in gravi difficoltà abitative;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

**Richiamate**

- la deliberazione consigliere 6/06/2016, n. ID 2523 recante Modifica al Regolamento per l'accesso agli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ed in particolare l'art. 13 del succitato regolamento;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14565/187 del 28/07/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale venivano riordinati gli interventi di sostegno a famiglie in condizioni economiche disagiate mediante la approvazione di "linee guida e orientamenti per la gestione di Alloggi di Assistenza abitativa".

**Dato atto** che le predette linee guida stabiliscono fra l'altro che:

- la definizione delle priorità tra le situazioni di bisogno che pervengono ai Poli Sociali Territoriali e l'individuazione della risorsa da utilizzare per dare risposta ai cittadini avviene a cura del Coordinamento dei Coordinatori dei Poli Sociali Territoriali, sulla base delle risorse disponibili al momento della valutazione, alle caratteristiche delle risorse rispetto al grado di autonomia ed alle esigenze di accompagnamento dei destinatari.;
- l'assegnazione è di natura concessoria ed ha durata temporanea (di norma non oltre 2 anni);

**Preso atto** che:

- lo staff congiunto Coordinatori Poli Sociali Territoriali e Ufficio Casa nella seduta del 26/02/2019 ha individuato, ai sensi dell'art. 13 del vigente regolamento comunale in materia di ERP , tra gli alloggi pervenuti in disponibilità da Acer quelli destinati a grave emergenza abitativa;

- il Coordinamento dei Coordinatori in pari data ha effettuato la valutazione delle priorità sociali per nuclei che versano in gravi difficoltà abitative e ha definito la necessità di procedere alla concessione del seguente alloggio:

**E.M. per l'alloggio in VIA PASTEUR 10 – 2 PIANO TERZO, int. 9 di mq 77,28 identificabile con U.I. n. 603309300246 (prec. vuoto) di proprietà del Comune di Reggio Emilia;**

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n° 267 ed in particolare l'art. 107;
- il D.Lgs 196/2003;
- la deliberazione n. 243 del 15/5/2014 del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";
- la L.R. 24/01;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale per l'accesso agli alloggi ERP e s.m.i.

**D E T E R M I N A**

- 1. di procedere alla concessione provvisoria per UN ANNO** dell' alloggio descritto in narrativa come specificato nell'allegato A quale parte integrante dell'atto.
- 2. di demandare ad ACER** la stipula del contratto.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
dott.ssa Germana Corradini