

**Proponente:**  
**Proposta: 2019/493**  
**del 12/03/2019**



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia  
**REGGIO EMILIA APPROACH**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.I.D. 29**

**del 14/03/2019**

## **ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI**

**Dirigente: CAGLIARI PAOLA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE IN MATERIA DI CONTROLLO DEL CONTRATTO DI GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SERVIZI DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE E DEI NIDI D'INFANZIA- ART. 7, COMMA 6, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001.

## IL DIRETTORE

Premesso che:

-con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.7.1998 veniva approvata la costituzione dell'Istituzione dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali ed il relativo regolamento;

-con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6/09 Prot. n° 109/AC è stato approvato il nuovo Regolamento dei nidi e delle scuole d'infanzia;

-in data 29/09/2003 con deliberazione della Giunta Comunale n. 18997/255 è stato approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, rinnovato, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale N° ID 116 del 25.06.2015, per il periodo 01.07.2015-31.12.2020;

Richiamate:

- la deliberazione del C.d.A. dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia RUIC 26 del 17/12/2018 con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati;

- la deliberazione del Consiglio Comunale ID n. 24 del 05.02.2019, con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento in data 19 maggio 2015 P.G. n 21367, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Paola Cagliari, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato che:

-con delibera del Consiglio di amministrazione R.U.I.C.. 25 del 13.12.2018 è stato approvato il programma degli incarichi da conferire a soggetti esterni all'Amministrazione nell'esercizio finanziario 2019, ai sensi dell'art. 3, comma 55 della L. 244/2007 e s.m.;

- in tale elenco, in considerazione delle necessità relative al nuovo contratto di appalto, è stato previsto anche il conferimento di incarichi professionali nell'ambito delle attività di controllo e di avviamento del nuovo global -service / servizi e lavori nidi e scuole dal 2019;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.I.D. 179 del 18/12/2018 con la quale si è provveduto all'approvazione dell'avviso pubblico per la selezione di candidature finalizzate al conferimento di un incarico di collaborazione in materia di controllo del contratto di gestione integrata del patrimonio immobiliare e servizi di supporto per il funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia- art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

-la Determinazione Dirigenziale R.U.I.D. 4 del 24/01/2019 con la quale si è provveduto alla ammissione dei candidati alla procedura e nomina commissione;

- la Determinazione Dirigenziale R.U.I.D. 8 del 30/01/2019 con la quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale.

Rilevato che il bando richiedeva la disponibilità dell'incaricato ad un puntuale monitoraggio ed un controllo del **contratto di gestione integrata del patrimonio immobiliare e servizi di supporto al**

**funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia( Global Service)** rispetto ai termini approvati nei capitolati di gara, relativamente alle attività previste dall'appalto :

- ◆ servizi di governo. coordinamento generale dei servizi, call/contact center, sistema informativo e gestione anagrafica
- ◆ servizi tecnici per la gestione di immobili e impianti
- ◆ gestione calore
- ◆ manutenzione ordinaria e straordinaria immobili, impianti tecnologici, arredi e attrezzature interni
- ◆ manutenzione ordinaria e straordinaria arredi e attrezzature esterne, aree cortilive e verdi

e più nello specifico :

- ◆ espletamento di sopralluoghi presso i nidi e le scuole dell'infanzia per verifiche e controlli relativamente agli interventi realizzati e/o da programmare;
- ◆ redazione di conseguenti verbali di sopralluogo che evidenzino la situazione delle singole strutture e le criticità riscontrate;
- ◆ valutazione tecnica di eventuali criticità, mal funzionamenti e di particolari casi problematici;
- ◆ redazione di conseguenti relazioni, valutazioni e pareri scritti relativamente a verifiche tecniche affidate dal Dirigente e dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico;
- ◆ redazione delle check list relative all'istruttoria dell'attività di controllo;
- ◆ verifiche della regolare esecuzione delle attività periodiche e degli adempimenti in carico al Global Service.

Rilevato che :

era stata prevista per la collaborazione una durata di 12 mesi dal suo conferimento con una presenza presso la struttura comunale di almeno 28 ore settimanali e un compenso di € 25.000,00 comprensivo dell'IVA di legge e dei contributi previdenziali, corrisposto a seguito di presentazione di regolare fattura.

-l'incarico era inteso da svolgersi in piena autonomia organizzativa e a rischio del professionista. Esso non comporta subordinazione, né il rispetto degli orari di ufficio e non determina costituzione di alcun rapporto dipendente.

-la definizione dei tempi, degli orari e delle modalità di esecuzione delle prestazioni è rimessa all'autonomia del professionista, il quale deve attenersi alle direttive di massima impartite dal Dirigente o dal suo delegato.

Dato atto che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata.

Dato atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Ritenuto pertanto dover provvedere al conferimento di incarico professionale al primo candidato della graduatoria di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.I.D. 8 del 30/01/2019 e precisamente al Geom. Cesare Prandi , Codice fiscale: PRNCSR70A06H223V e Partita IVA 02042540357 a decorrere dal 18/03/2019 fino al 17/03/2020 prevedendo il compenso di € 25.000 (ritenuta d'acconto, contributo previdenziale ed IVA inclusa, se dovuta) ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001.

Rilevato che le prestazioni del collaboratore dovranno essere rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia su coordinamento e secondo

le indicazioni del Direttore e del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, alle quali il collaboratore dovrà attenersi, pur conservando la piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico ed organizzativo di esecuzione dell'incarico. Le relazioni, valutazioni, pareri scritti e, in generale, i documenti redatti dal

collaboratore saranno di proprietà dell'Istituzione , con espresso divieto da parte del collaboratore di qualunque utilizzo e diffusione.

L'affidamento del presente incarico non si configura come lavoro subordinato e non comporta la costituzione di rapporto di pubblico impiego.

Visto lo schema di disciplinare di incarico **Allegato B** parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;

Visti inoltre :

il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 ed in ♦particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);

il Decreto legislativo n. 165/2001, ed in particolare l'art. 4 – 2° comma e l'art. 7 comma 6; ♦

la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6; ♦

l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale; ♦

In termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; ♦

il Regolamento comunale per il conferimento di incarichi esterni; ♦

#### DETERMINA

1.di approvare, per le ragioni espresse in narrativa, l'affidamento dell'incarico di collaborazione in materia di controllo del contratto di gestione integrata del patrimonio immobiliare e servizi di supporto per il funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia- art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al Geom. Cesare Prandi , Codice fiscale: PRNCSR70A06H223V e Partita IVA 02042540357, alle condizioni stabilite nello schema di disciplinare - **allegato B** al presente provvedimento dal **18 /03/2019 al 17/03/2020**;

2.di dare atto che la spesa complessiva ammonta a € € 25.000,00 (ritenuta d'acconto, contributo previdenziale ed IVA inclusa, se dovuta);

3.di dare atto che la relativa spesa viene impegnata come segue :

♦Euro 18.750,00 alla Missione 01, Programma 1- Titolo 1, del Bilancio Pluriennale 2019-2021 , al capitolo 5340 per l'Esercizio 2019 ;

♦Euro 6.250,00 alla Missione 01, Programma 1- Titolo 1, del Bilancio Pluriennale 2019-2021, al capitolo 5340 per l'Esercizio 2020 .

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia, 12/03/2019

IL DIRETTORE  
Dr.Paola Cagliari