

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2019/557**

**del 18/03/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 387**

**del 18/03/2019**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPLICAZIONE DEL VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA PG N. 371077 DEL 27/02/2019 DELL' IPOTESI DI ACCORDO PG N. 164404 DEL 27/12/2018 SIGLATA CON LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE IN DATA 20/12/2018 SULLA "DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE TRA LE DIVERSE MODALITA' DI UTILIZZO-ANNO 2018"IN MERITO ALLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2018.CONSEGUENTE LIQUIDAZIONE AGLI AVENTI DIRITTO.

Premesso che:

- Nell'ambito del verbale di preintesa sulla "costituzione e distribuzione delle risorse del fondo miglioramento efficienza: consuntivazione anno 2016 e anno 2017" PG n. 131099 del 13/12/2017, poi sottoscritto definitivamente con la Delegazione di parte sindacale in data 21/12/2017 (PG n. 136319 del 27/12/2017), la Delegazione trattante di parte pubblica e la Delegazione trattante di parte sindacale concordavano:  
(..)  
*di prevedere, a partire dall'anno 2017, il riavvio dell'assegnazione dei passaggi di progressione orizzontale sulla base dei criteri di accesso già previsti dall'accordo decentrato vigente, le eventuali progressioni non potranno che avere decorrenza da data successiva alla stipulazione del presente verbale di preintesa (01/01/2018) e verranno attuate a valere sulle risorse, che ogni anno, si renderanno disponibili a tale titolo (ammontare stimato sull'esercizio 2018 sulla base delle dimissioni 2016/2017 di personale assegnatario di progressione pari a 135.000 euro), nei limiti del budget di fondo a ciò destinato. E sulla base dei successivi accordi applicativi di dettaglio da perfezionare dopo la conclusione del confronto di approfondimento in sede tecnica che dovrà valutare la possibilità di un percorso pluriennale che coinvolga tutto il personale, fatta salva la metodologia di valutazione. (...)" ;*
- Si richiamava inoltre in tale verbale sindacale il CCDI PG n.27575/2008 transitoriamente vigente per l'applicazione dell'istituto delle progressioni orizzontali al punto 2.1capoverso 4° ultima alinea:  
*"(..) Qualora il fondo non fosse sufficiente a retribuire tutte le progressioni orizzontali, previo incontro con i rappresentanti dei lavoratori, potrà essere effettuata limitatamente all'anno di riferimento, una graduatoria tra tutti i destinatari sulla base della categoria di appartenenza, dell'anzianità di servizio, dando priorità a quei dipendenti che potrebbero essere collocati a riposo...."*
- che pertanto in data 20/12/2018 la Delegazione Trattante di parte pubblica e la Delegazione di parte sindacale hanno siglato un'ipotesi di accordo sulla distribuzione delle risorse decentrate tra le diverse modalità di utilizzo-anno 2018 (PG n. 164404 del 27/12/2018) poi sottoscritta definitivamente in data 27/02/2019 (PG n. 37177 del 27/02/2019) il cui allegato c "Attribuzione delle progressioni orizzontali anno 2018" contiene i criteri applicativi di dettaglio per il riavvio delle progressioni orizzontali a decorrere dal 01/01/2018;

- che in tale accordo di dettaglio si prevede la formazione di una graduatoria secondo i seguenti criteri:
  - il criterio generale di accesso è dato dal tempo di permanenza minimo stabilito dal CCNL nel gradino di progressione orizzontale così come declinato dal vigente contratto decentrato di Ente quadriennio 2016-2019 PG 27575, a pagina 6 dello stesso, al quale si aggiungono i 7 anni di blocco dell'istituto della progressione orizzontale conseguente al DL 78/2010;
  - occorre inoltre, per poter accedere alle graduatorie, avere una valutazione congruente con il livello di sviluppo professionale atteso per l'assegnazione del gradino di progressione orizzontale, ed in particolare che la media delle ultime tre valutazioni (percentuale grado di copertura degli anni 2015, 2016, 2017, sia coerente con il livello di sviluppo professionale atteso per quel gradino di progressione orizzontale, come da tabella sottoriportata costituente allegato del vigente contratto decentrato di Ente quadriennio 2016-2019 PG 27575:

| <b>Categoria<br/>D</b> | <b>Valutazione<br/>copertura</b> |
|------------------------|----------------------------------|
| D1 - D2                | > 60%                            |
| D2 - D3                | > 67%                            |
| D3 - D4                | > 75%                            |
| D4 - D5                | > 84%                            |
| D5 - D6                | > 93%                            |

| <b>Categoria<br/>B</b> | <b>Valutazione<br/>copertura</b> |
|------------------------|----------------------------------|
| B1 - B2                | > 60%                            |
| B2 - B3                | > 66%                            |
| B3 - B4                | > 72%                            |
| B4 - B5                | > 79%                            |
| B5 - B6                | > 86%                            |
| B6 - B7                | > 93%                            |

| <b>Categoria<br/>C</b> | <b>Valutazione<br/>copertura</b> |
|------------------------|----------------------------------|
| C1 - C2                | > 60%                            |
| C2 - C3                | > 70%                            |
| C3 - C4                | > 81%                            |
| C4 - C5                | > 93%                            |

| <b>Categoria<br/>A</b> | <b>Valutazione<br/>copertura</b> |
|------------------------|----------------------------------|
| A1 - A2                | > 60%                            |
| A2 - A3                | > 70%                            |
| A3 - A4                | > 81%                            |
| A4 - A5                | > 93%                            |

- La posizione in graduatoria è data dal punteggio ottenuto considerando la media della valutazione di sintesi degli ultimi tre anni (percentuale del grado di copertura degli anni 2015-2017);

- L'ordine segue il punteggio di valutazione: a parità di valutazione si considera l'anzianità nella posizione economica, e, in caso di ulteriore parità, come criterio di preferenza viene utilizzata l'anzianità di servizio così come indicato dal Contratto Decentrato vigente;
- che in tale verbale di intesa sull'attribuzione delle progressioni orizzontali anno 2018 si definiva un budget, calcolato sulla simulazione del costo complessivo per l'attribuzione delle progressioni orizzontali ai dipendenti che hanno maturato i requisiti per l'annualità 2018, pari a Euro 211.031,60;

Rilevato che:

- si è provveduto alla definizione della graduatoria sulla base dei criteri concordati con la Delegazione di parte sindacale e declinati come sopra, e si è pertanto in grado di individuare l'elenco dei dipendenti che maturano tutti i requisiti per poter accedere a un passaggio di progressione orizzontale per l'anno 2018;
- si sono verificati casi di parità di valutazione per i quali l'applicazione dei criteri previsti dal verbale di intesa non si è rivelata decisiva per determinare l'ordine in graduatoria dei dipendenti, e si è così ritenuto di introdurre ed applicare, per determinare il posizionamento in graduatoria, in conformità ai criteri generali adottati in materia di concorsi pubblici, il criterio dell'età anagrafica;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00; ;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

- ❖ Di riconoscere con decorrenza 01/01/2018 ai dipendenti che maturano i requisiti previsti dall'ipotesi di accordo sulla distribuzione delle risorse decentrate tra le diverse modalità di utilizzo-anno 2018 (PG n. 164404 del 27/12/2018) poi sottoscritta definitivamente in data 27/02/2019 (PG n. 37177 del 27/02/2019) ed in particolare nell' allegato c "Attribuzione delle progressioni orizzontali anno 2018" la progressione orizzontale spettante, come da elenco nominativo che costituisce allegato e parte integrante del presente provvedimento;

- ❖ di corrispondere ai dipendenti interessati, con decorrenza 01/01/2018, la retribuzione prevista per la categoria economica attribuita;
- ❖ Di imputare la complessiva spesa di € 206.791,95 al Fondo Produttività del personale dipendente non dirigente dell'anno 2018 e precisamente:
  - quanto a euro 137.673,30 al Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 - Esercizio 2019 – del Comune di Reggio Emilia, in corrispondenza degli articolati 4 dei capitoli: 39001 – 39003 – 39004 – 39005 – 39006 – 39007 – 39008 – 39009 – 39010 del P.E.G. 2019, Prodotto PD\_3102, che presentano la necessaria disponibilità;
  - quanto a euro 69.118,65 al Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 – Esercizio 2019 – dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, in corrispondenza al capitolo 39001 art. 4 del P.E.G. 2019, che presenta la necessaria disponibilità.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)