

**Proponente: 87.B**  
**Proposta: 2019/560**  
**del 21/03/2019**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 296**  
**del 22/03/2019**

**SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ENTRATE DA RIMBORSARE A TERZI - INCASSO CAUZIONE NON SPETTANTE SU STRUTTURA DI EMERGENZA ABITATIVA: ACCERTAMENTO ENTRATA, REGOLARIZZAZIONE PARTITA PENDENTE, LIQUIDAZIONE DEL RELATIVO RIMBORSO AD ACER

Oggetto: ENTRATE DA RIMBORSARE A TERZI - INCASSO CAUZIONE NON SPETTANTE SU STRUTTURA DI EMERGENZA ABITATIVA: ACCERTAMENTO ENTRATA, REGOLARIZZAZIONE PARTITA PENDENTE, LIQUIDAZIONE DEL RELATIVO RIMBORSO AD ACER.

### **LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019\_2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 55205 del 27/04/2018, integrato con PG 102313 del 8/8/2018, è stato conferito l’incarico delle funzioni di Dirigente del Servizio “Servizi Sociali-Intercultura” alla Dr.ssa Germana Corradini, ai sensi dell’art.110 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, con decorrenza 1 maggio 2018;
- con provvedimento n. PG 128763 dell’11/10/2018 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Germana Corradini coordinatore del trattamento dei dati personali per il Servizio Servizi Sociali-Intercultura;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 14/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, si è approvato il prontuario delle tariffe dei servizi comunali 2019, incluse quelle per la concessione di alloggi destinati all’ospitalità temporanea di nuclei familiari in gravi difficoltà abitative;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 14565/187 del 28/07/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale venivano riordinati gli interventi di sostegno a famiglie in condizioni economiche disagiate mediante la approvazione di “linee guida e orientamenti per la gestione di Alloggi di Assistenza abitativa”.

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia ha in disponibilità la Palazzina ex Commissariato Via Doberdò n 24 e con propria delibera di Giunta Comunale ha disposto l'assegnazione della Palazzina ai Servizi Sociali al fine di destinarlo all'accoglienza di persone in situazione di emergenza abitativa e di rifugiati e richiedenti asilo (progetto SPRAR);
- tali alloggi sono in gestione ad Acer che provvede, per quanto riguarda la parte destinata all'accoglienza abitativa, alla riscossione dai concessionari delle somme dovute secondo quanto stabilito dalla delibera delle tariffe;
- con provvedimento dirigenziale n. 112 del 25/01/2019 si è provveduto alla concessione provvisoria per tre mesi dell'alloggio sito in Via Doberdò, 24 (St. 3 e 4) al Sig. D.E.E. (concessionario) demandando ad ACER la riscossione delle tariffe dovute;
- il Servizio Finanziario ha recentemente segnalato l’incasso in partita pendente dell’importo di € 135,00 a titolo di versamento cauzione per emergenza abitativa da parte del sig. D.E.E, somma spettante ad ACER per la gestione del co-housing di via Doberdò n°24, sulla base della suddetta concessione;

Ritenuto pertanto necessario provvedere ora ad incassare l'importo erroneamente versato al Comune da parte del concessionario e conseguentemente riversare la medesima somma ad ACER;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D, Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 179 e 183. l'art. 184 e 184;
- il D.Lgs. 118/2011;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento Generale di funzionamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- gli artt. 24 e segg, 32, 39 e 40 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

#### **DETERMINA**

1. di accertare l'entrata di € **135,00** (incasso cauzione D.E.E. via Doberdò 24) al titolo 3 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D. Lgs. 118/2011 **3.05.02.03.006** del Bilancio 2019, al Cap. **4030** "ENTRATE DA RIMBORSARE A TERZI -VEGG. CAP/U 39210" del PEG 2019, Cod. prodotto 2019\_PD\_3708;
2. di richiedere al Servizio Finanziario di incassare sul medesimo accertamento la partita pendente **n. 811** relativa al versamento da parte di D.E.E. dell'importo di € 135,00, importo cauzione erroneamente versata a Comune anziché ad ACER;
3. di impegnare la spesa di € **135,00** (Incasso cauzione D.E.E. via Doberdò 24 non spettante) con imputazione alla Missione Programma 01 Titolo 11 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 **1.10.99.99.999** del Bilancio 2019 al capitolo **39210** "RIMBORSI VARI A TERZI === VEGG. CAP/E 4030" del PEG 2019, Cod. prodotto 2019\_PD\_3708;
4. di richiedere al Servizio Finanziario di provvedere al versamento ad ACER della medesima somma di € 135,00 con riferimento all'impegno testè assunto tramite emissione di mandato di pagamento a favore di ACER precisando versante e causale originari (Incasso cauzione D.E.E. via Doberdò 24);
5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 e di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000;
6. di trasmettere copia del presente atto ad ACER per il seguito di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria e Responsabile del procedimento.

LA DIRIGENTE

Dr.ssa Germana Corradini

ai/DDD017