



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **57**

in data **19/03/2019**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciannove** addì **19 - diciannove** - del mese **marzo** alle ore **15:45** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

NOMINA DI AGENTE CONTABILE AUTORIZZATO AD EFFETTUARE OPERAZIONI DI INCASSO RELATIVE ALLA VENDITA DI PUBBLICAZIONI, IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA.

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
SASSI Matteo	Vice Sindaco	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
FORACCHIA Serena	Assessore	SI
MARAMOTTI Natalia	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
MONTANARI Valeria	Assessore	SI
PRATISSOLI Alex	Assessore	NO
TUTINO Mirko	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Vice Segretario Generale: **BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 05/02/2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019, n. 24 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento P.G. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa *ad interim*, a far data dal 16 novembre 2017 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Dato atto che:

- l'art. 93, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali e coloro che si ingeriscono negli incarichi predetti devono rendere conto della gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;
- l'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 dispone che entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
- l'art. 223 dello stesso D.Lgs. 267/2000 prevede inoltre che l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede, con cadenza trimestrale, alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili di cui all'articolo 233, riservando al regolamento di contabilità la previsione di autonome verifiche di cassa da parte dell'amministrazione dell'ente;

Considerato che presso il Comune di Reggio Emilia, il Servizio Officina Educativa si occupa delle attività legate al Diritto allo Studio e dei servizi educativi territoriali per la fascia 6-14 anni;

Considerato che, nell'ambito delle proprie attività, il Servizio in oggetto potrà effettuare nel corso del 2019 la vendita al pubblico di pubblicazioni dell'ente e che si rende pertanto necessario individuare una figura all'interno del Servizio Officina Educativa da autorizzare ad effettuare le operazioni di incasso relative all'attività in oggetto;

Considerata la proposta del Servizio Officina Educativa di nominare quale agente contabile Dallaglio Rita, Funzionario Amministrativo del servizio stesso ed, in sua sostituzione, la dipendente Mirella Prampolini;

Visto il Regolamento di contabilità ed in particolare gli artt. 27 e 29 che disciplinano le modalità di riscossione e versamento delle entrate e gli artt. 57 e 58, relativi all'attività degli agenti contabili ed alla resa del conto alla Corte dei Conti, da effettuarsi secondo gli schemi di legge adottati dall'Ente;

Visti il parere favorevole di regolarità tecnica ed il parere di regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

- di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, quale agente contabile autorizzato ad effettuare le operazioni di maneggio di denaro relative all'incasso derivante dalla vendita di pubblicazioni, nell'ambito delle attività del Servizio Officina Educativa, Dallaglio Rita, Funzionario Amministrativo del servizio stesso ed, in sua sostituzione, la dipendente Mirella Prampolini, dipendente del Servizio Officina Educativa;
- di dare atto che l'agente contabile di cui sopra è tenuto a rendere il conto della gestione di cui all'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza, stante la necessità di poter procedere alla emissione delle quietanze nelle iniziative di imminente realizzazione;

Visto l'art. 134 comma 4° del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

BENEDETTI Dr.ssa Lorenza