



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **68**

in data **28/03/2019**

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciannove** addì **28 - ventotto** - del mese **marzo** alle ore **10:05** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – FSE 2014-2020 – OT. 9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA' 9.4 - ANNO 2019: APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, RECEPIMENTO CONDIZIONI E CRITERI REGIONALI ED APPROVAZIONE DEI CRITERI CONDIVISI CON I COMUNI DEL DISTRETTO DI REGGIO EMILIA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
SASSI Matteo	Vice Sindaco	NO
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
FORACCHIA Serena	Assessore	SI
MARAMOTTI Natalia	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	NO
MONTANARI Valeria	Assessore	SI
PRATISSOLI Alex	Assessore	NO
TUTINO Mirko	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Regione Emilia-Romagna con delibera di Giunta regionale n. 225 del 11/02/2019:
 - ha approvato il Progetto per la Conciliazione vita-lavoro – Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusionione – Priorità 9.4 – anno 2019 con il quale intende sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli in età 3-13 anni, tramite contributi per le quote dei centri educativi estivi, destinando al presente intervento per l'intero territorio regionale euro 6.000.000,00, dei quali la quota ripartita per il distretto di Reggio Emilia è euro 339.057,00, riferita ad una popolazione di 25.246 abitanti in età 3-13 anni;
 - ha stabilito i criteri generali di accesso al progetto, sia in riferimento ai gestori dei servizi estivi da autorizzare che ai genitori che intendono richiedere il contributo, indicati dettagliatamente nel documento di progetto, allegato parte integrante della presente deliberazione;
 - ha previsto che la programmazione e realizzazione delle attività avvenga a livello distrettuale, mutuando la medesima organizzazione adottata per i Piani di Zona socio-sanitari, sociali e socio-educativi, in coerenza con quanto previsto al 1° cpv. dell'art. 19 della L.R. 14 del 2008, come modificata dalla L.R. 11 del 2016;
 - richiede che i Distretti dichiarino entro la scadenza di partecipazione al progetto quale forma di gestione intendano adottare per l'erogazione dei contributi, se tramite i gestori o tramite il rimborso alle famiglie;

Considerato che:

- già dall'annualità 2018 è stato previsto che i singoli distretti possano convenire ulteriori criteri di distretto per l'accesso al finanziamento e le modalità più efficienti per l'erogazione dei contributi;
- il Distretto di Reggio Emilia è composto, oltre che dal comune capoluogo, dai comuni di Albinea, Vezzano Sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto, i quali debitamente informati, coinvolti e documentati hanno preliminarmente espresso l'intenzione a partecipare al progetto, per cui è convenuto che procederanno anch'essi:
 - a recepire quanto stabilito dal progetto regionale e ad approvare i medesimi seguenti criteri e requisiti di distretto, funzionali all'uniformità di intervento;
 - a comunicare formalmente la propria adesione al Comune Capodistretto, affinché possa essere comunicata nei tempi stabiliti dalla Regione la esatta composizione degli Enti del Distretto di Reggio Emilia;

- ad approvare l'individuazione, quale comune capodistretto nonché referente per i rapporti con la Regione, il Comune di Reggio Emilia con riferimento al Servizio e Dirigente competente Dott.ssa Paola Cagliari;

Rilevato che, successivamente alla comunicazione alla Regione delle definite programmazioni di distretto del fondo, da effettuare entro il 29 marzo 2019, il Servizio Regionale competente provvederà agli impegni di spesa e comunicazione ai vari distretti, delle risorse assegnate in base all'effettiva adesione al progetto da parte dei distretti;

Considerato che:

- Il Comune di Reggio Emilia, valutata l'importanza e la capillarità dell'intervento durante il periodo estivo a supporto delle famiglie, impegnate nel lavoro o nelle attività necessarie ad un reimpiego o riconversione professionale, ritiene importante e conveniente partecipare al progetto affinché le famiglie reggiane possano usufruire di tale opportunità, adottando i requisiti, tempistiche e criteri indicati dalla Regione oltre che stabiliti di comune accordo con i 6 Comuni del Distretto, così come sottoelencati:

CRITERI E REQUISITI DI PROGETTO

Confermato che il Distretto di Reggio Emilia individuato per il presente progetto è composto, oltre che dal comune capoluogo, dai comuni di Albinea, Vezzano Sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto, che unanimemente convengono:

- di partecipare al progetto;
- di recepire integralmente quanto stabilito dal progetto regionale;
- di approvare i medesimi criteri e requisiti di distretto, funzionali all'uniformità di intervento;
- di comunicare formalmente la propria adesione al Comune Capodistretto, affinché possa essere comunicata nei tempi stabiliti dalla Regione la esatta composizione degli Enti del Distretto di Reggio Emilia, utile all'assegnazione delle coerenti risorse suddivise in base alla popolazione in età;
- di approvare l'individuazione, quale comune capodistretto nonché referente per i rapporti con la Regione, il Comune di Reggio Emilia con riferimento al Servizio Officina Educativa e Dirigente competente Dott.ssa Paola Cagliari;

Preso atto che **i criteri Regionali** sono quelli elencati nell'allegato progetto parte integrante, che si riportano per funzionalità di lettura:

Requisiti di accesso per i Beneficiari del contributo (famiglie)

1. Fascia d'età dei frequentanti dai 3 ai 13 anni – nati dal 2006 al 2016;

- Richiesta nominativa per ogni bambino residente;
- ISEE 2019 fino a 28.000,00 euro;
- Frequenza esclusivamente in un servizio educativo estivo della regione aderente al progetto;
- Importo massimo del singolo contributo settimanale 84,00 euro (comprensivo di tutti i costi relativi alla frequenza) erogabile per massimo 4 settimane; in caso di tariffa

settimanale inferiore a 84 euro, il contributo potrà essere assegnato per un numero superiore di settimane, fermo restando il contributo massimo erogabile pari a 336 euro.

- Entrambi i genitori (o uno solo, in caso di famiglie monogenitoriali) siano occupati:
 - lavoratori dipendenti,
 - parasubordinati, autonomi o associati,
 - comprese le famiglie nelle quali anche un solo genitore sia:
 - in cassa integrazione, mobilità, disoccupato, purché partecipi alle misure di politica attiva del lavoro definite dal Patto di servizio firmato e non scaduto;
 - impegnato, continuativamente, in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza, come definiti ai fine ISEE.
- Non ricevere altri benefici o contributi da altri soggetti pubblici per la stessa tipologia di servizio nell'estate 2019, salvo eventuali agevolazioni previste dall'ente locale;
- Richiedere il contributo entro i termini dei bandi pubblicati dagli Enti di riferimento, con contestuale assunzione di responsabilità in merito alle dichiarazioni e attestazioni comunicate;

Precisato inoltre che:

- La ISEE da comunicare è l'ISEE 2019, valida dal 16 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019, con possibilità di presentare l'ISEE corrente nel caso la situazione reddituale sia modificata recentemente in modo sostanziale;
- Potrà essere riconosciuta l'ISEE 2018, se già presentata per la fruizione dei servizi educativi e scolastici nell'a.s. 2018/19, solo in caso di appuntamento fissato dal CAF in data posteriore alla chiusura del periodo di bando a cui si partecipa;

L'Assegnazione dei contributi avviene secondo i seguenti criteri:

1. Per distretto: l'elenco dei beneficiari è unitario per tutto il Distretto;
2. In ordine crescente di ISEE.;
3. In caso di ISEE uguale, ha precedenza il bambino/ragazzo di età inferiore;

Requisiti di adesione al progetto per i **Gestori** dei Servizi Educativi:

- Rispondere alla procedura ad evidenza pubblica attivata dal Comune di riferimento;
- Aver attivato o impegnarsi ad attivare la S.C.I.A. attestante i requisiti previsti dalla Direttiva Regionale approvata con delibera G.R. n. 247 del 26/02/2018;
- Garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
 - accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
 - accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm., in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
 - garantire le seguenti specifiche in termini di apertura del servizio almeno:
 - 2 settimane continuative;
 - 5 giorni a settimana;
 - 4 ore giornaliere;
 - garantire l'accoglienza di almeno 20 bambini;

- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
 - garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
 - attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno una annualità.
- I Soggetti gestori di Centri estivi privati convenzionati o del Terzo settore già individuati dal Comune/Unione con precedente Bando di affidamento del servizio o di Accreditamento, validi per l'estate 2019, con criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Avviso, verranno inseriti nell'elenco dei Soggetti gestori, previa comunicazione di adesione al progetto.
 - A seguito dell'espletamento delle procedure di evidenza pubblica dovrà essere predisposto e reso pubblico l'elenco per ambito distrettuale dei Centri estivi che comprende:
 - i servizi a gestione diretta degli Enti Locali;
 - i servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico, che rispettano i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto;
 - i servizi privati validati in esito alle procedure sopra riportate.

Criteri di Inserimento nell'elenco:

- Tutti i gestori che, avendo presentato domanda ed assunti gli obblighi disposti dal bando, rispetteranno i requisiti regionali e di distretto, potranno essere riconosciuti per la partecipazione al progetto;

Considerato inoltre che:

- in riferimento alla tempistica di apertura del bando di assegnazione per le famiglie, previsto dalla deliberazione regionale DGR 225/2019 fino al 30/08/2019, si provvederà ad estendere almeno fino a fine giugno 2019 la possibilità di presentare le richieste di contributo da parte dei genitori, eventualmente estendibile al 26 luglio, in caso di risorse ancora non assegnate;

Dato atto inoltre che in riferimento alla procedura di assegnazione dei contributi per le famiglie, nel confronto di programmazione tra i Comuni del Distretto è risultato opportuno:

- adottare la forma di gestione del progetto tramite erogazione dei contributi alle famiglie;
- inserire specifici ulteriori requisiti e criteri di distretto al fine di migliorare l'equità e la omogeneità di intervento sul territorio;

Pertanto ad integrazione dei criteri Regionali, per l'accoglimento della partecipazione al progetto vengono stabilite anche le seguenti **condizioni di Distretto**:

Criteri di Distretto per i Beneficiari del contributo:

4. La richiesta va presentata anticipatamente alla frequenza del Centro Estivo.
5. Saranno esposte più graduatorie nel periodo di apertura del bando (indicativamente la prima ad inizio giugno, la seconda a fine giugno e, in caso di risorse ancora

- disponibili, l'ultima entro inizio agosto). Ognuna delle 3 graduatorie sarà composta dalle domande pervenute entro i termini stabiliti dal bando.
6. In caso di ISEE uguale e di beneficiari con medesima età, ha la precedenza il nucleo più numeroso.
 7. In caso di situazioni non in regola con il pagamento delle rette dei servizi educativi e/o scolastici, l'assegnazione risulterà condizionata alla dovuta regolarizzazione;
 8. E' prevista l'esclusione dal contributo per chi:
 - ha dichiarato situazioni risultate mendaci in fase di verifica;
 - ha avuto esito negativo al controllo della ISEE presentata.
 9. Le richieste presentate aventi situazioni da sistemare o verificare (ad es. in merito alla situazione lavorativa, ai controlli ISEE, a posizioni debitorie, o altre casistiche più specifiche non escludenti) saranno "ammesse con riserva".
 10. L'assegnazione del contributo ha valore dalla prima settimana intera successiva al riconoscimento del beneficio, non può essere retroattiva.
 11. Le assegnazioni indicate in graduatoria valgono fino alla concorrenza dell'importo a contributo accordato. In caso di necessità di ulteriore fabbisogno di contributo i beneficiari, nell'ambito dell'importo massimo pro-capite fissato dalla regione (€ 336,00) e nel rispetto di tutti i requisiti sopra-espressi, potranno presentare una richiesta successiva, purché entro i termini dei periodi del bando.

Pertanto:

- la famiglia anticipa in ogni caso il pagamento della tariffa presso il Centro Estivo autorizzato, anche fuori Comune o Distretto purché nel territorio regionale, conservando la ricevuta da presentare per il successivo rimborso;
- Il contributo sarà liquidato al familiare richiedente, a seguito di consegna in originale di regolare ricevuta di pagamento rilasciata dai gestori, indicante il n. di settimane, la tariffa applicata e la quota a carico del F.S.E;
- Nel caso in cui il genitore modifichi il luogo o l'organizzazione scelta e/o la ricevuta di pagamento non riporti le settimane e l'importo relativo ad ogni figlio frequentante, dovrà allegare modulo firmato di richiesta contenente il dettaglio, assumendo la responsabilità di quanto dichiarato;

Criteri di Distretto per la partecipazione al progetto dei Campi Gioco Estivi:

- consegna da parte dei gestori di copia del registro giornaliero/settimanale riportante i nomi dei frequentanti e della fascia oraria di frequenza, in modo da poter verificare l'effettivo utilizzo del servizio da parte dei richiedenti.

Definito che:

- **ogni Comune del Distretto**, o eventuale Ente delegato, dopo l'approvazione dei criteri e la comunicazione formale di partecipazione provvederà a:
 - informare gli interessati alle azioni del progetto;
 - pubblicare il rispettivo bando, modulistica, ecc. per le famiglie beneficiarie ed i gestori da autorizzare;
 - raccogliere le domande dei partecipanti ai due bandi;
 - provvedere alle necessarie verifiche delle dichiarazioni contenute;
 - predisporre i propri elenchi dei beneficiari e dei gestori autorizzati, in tempo utile per l'invio al comune capo-distretto almeno 10 giorni prima del termine stabilito dalla Regione per la comunicazione formale prevista dal progetto;

- pubblicare sul proprio sito internet istituzionale gli elenchi dei gestori e dei beneficiari (solo tramite numeri di riferimento);

Dato atto che ogni Comune si organizzerà nelle forme più consone alla propria struttura organizzativa ai fini della valutazione delle richieste e/o dei relativi progetti educativi, provvedendo tramite i rispettivi Dirigenti competenti in materia e Responsabili di Procedimento, che si avvarranno di personale tecnico e amministrativo del Servizio o dell'Ente, oppure nominando una vera e propria commissione;

- al termine delle suddette procedure **il comune di Reggio Emilia, capodistretto**, raccolti gli elenchi dagli altri 6 comuni del distretto e dall'Istituzione scuole e nidi d'infanzia:
 - compone l'elenco dei campi gioco estivi aderenti al progetto, suddivisi per comune seguendo l'ordine alfabetico, con invio ai comuni di distretto ed in Regione;
 - compone l'elenco dei beneficiari di distretto, nell'ordine dei criteri prima descritti, formulando le graduatorie temporali, con invio ai comuni di distretto e la pubblicazione sui siti Internet istituzionali;
 - definisce in riferimento a tale elenco le quote di trasferimento ai Comuni o Enti del distretto per le relative competenze;
- quindi **tutti i comuni del Distretto**:
 - a metà settembre compongono l'elenco sintetico dei bambini frequentanti e beneficiari del contributo per l'invio in Regione entro il termine di attuazione del progetto, secondo gli schemi inviati dalla Regione stessa.

Preso atto che:

- i fondi del Progetto per la Conciliazione vita-lavoro – Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4 finanziano solamente i contributi da erogare alle famiglie, per cui resteranno a carico degli Enti realizzatori i costi organizzativi, amministrativi ed informativi verso i destinatari del progetto, per i quali saranno utilizzati i canali istituzionali, anche telematici, e la diffusione tramite le scuole di frequenza, rientrando nei costi già previsti per le attività istituzionali del Servizio;
- nel bilancio di previsione 2019 sono state previste le poste di entrata ed uscita relative al presente progetto (Entrata al piano finanziario 2.01.01.02.001- Cap. E 3231, Uscita Tit.1, Mis.04, Progr. 07, p.f. 1.04.02.05.999 Cap. U 32311 e p.f. 1.04.01.02.003 Cap. U 32312) essendo state dichiarate due annualità di attivazione nella deliberazione regionale D.G.R. 292/2018;
- si provvederà con successivi atti dirigenziali:
 - all'approvazione dei bandi e della coerente modulistica sia per la partecipazione delle famiglie che per la individuazione dei gestori;
 - all'approvazione degli elenchi dei campi gioco estivi aderenti al progetto e delle graduatorie dei richiedenti il contributo;
 - all'assunzione dell'accertamento di entrata ed impegni di spesa coerenti con l'atto di impegno regionale ed in linea con gli importi erogati nel 2018, procedendo all'erogazione dei contributi alle famiglie assegnatarie i cui figli hanno frequentato il

Centro o Servizio Estivo, previa presentazione da parte del gestore di adeguata e corretta documentazione attestante;

Dato atto che:

- ogni Comune opererà nel pieno rispetto del Regolamento UE GDPR 679/2016 nella gestione e trasmissione dei dati personali dei gestori, dei bambini frequentanti e dei relativi familiari, verso i gestori ospitanti, la Regione Emilia-Romagna e, se richiesto alla UE, su espressa autorizzazione dei rispettivi interessati;
- i sette Comuni del distretto di Reggio Emilia approvano entro il termine utile e con rispettiva delibera di Giunta Comunale i medesimi criteri e requisiti sopra-riportati, i cui riferimenti e partecipazioni saranno comunicate con formale nota trasmessa via PEC al Comune di Reggio Emilia capodistretto;

Previsto che:

- sui documenti relativi al Progetto di cui la Regione darà disposizione in fase attuativa, dovranno essere riportati i loghi della Regione Emilia-Romagna e della U.E., oltre che il logo dell'Ente, e dove prescritto il codice CUP di riferimento del progetto stesso, affinché le procedure siano riconosciute ai fini amministrativi;
- per le iscrizioni ai servizi estivi raccolte dall'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, ai sensi del vigente Contratto di Servizio luglio 2015-dicembre 2020, di cui alla deliberazione G.C. n. 116 del 25/06/2015, e gestiti in convenzione a seguito di gara aperta, la richiesta del contributo da parte dei genitori avverrà contestualmente alla domanda di iscrizione al servizio stesso;
- si procederà alla pubblicazione del presente e dei successivi atti esecutivi nelle modalità di maggiore e più efficace diffusione possibile, oltre che presso: albo pretorio on-line, siti internet Istituzionali opportuni, pagina Facebook Officina Educativa 6-14;

Stabilito che:

- si sottopone pertanto la presente delibera all'apposizione del parere contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, ai fini di una dovuta informazione in merito ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.23 del 05/02/2019 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2019 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Giunta Comunale del 07/02/2019, n. 24, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2019-2021, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00, nell'ambito del quale sono previste le attività educative ed i servizi rivolti alla popolazione 6-14 anni;
- il provvedimento pg. n. 120791 del 16.11.2017, con cui il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;
- la deliberazione n. 116 del 25.06.2015, di approvazione del Contratto di Servizio fra

Comune di Reggio Emilia e Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia dall'01.07.2015 al 31.12.2020.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto al riguardo il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto altresì il parere favorevole, allegato alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000:

- di regolarità tecnica espresso dalla responsabile del Servizio interessato;
- di regolarità contabile espresso dal responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni sopraindicate che si intendono integralmente riportate, la partecipazione del Comune di Reggio Emilia al Progetto per la Conciliazione vita-lavoro – Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4 – Anno 2019, di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 225 del 11/02/2019, assumendo integralmente quanto indicato e previsto nel relativo documento descrittivo, allegato parte integrante alla presente deliberazione;
2. di approvare tutti i requisiti ed i criteri adottati per la realizzazione del progetto, sia come disposti dalla Regione Emilia-Romagna, che come convenuti con i Comuni del Distretto e dettagliatamente indicati in premessa nel testo “CRITERI E REQUISITI DI PROGETTO”, come saranno approvati in forma identica da tutti i Comuni del Distretto;
3. di individuare, per i motivi in premessa indicati, il Comune di Reggio Emilia quale Ente capodistretto del Distretto di Reggio Emilia, referente per i rapporti con la Regione Emilia-Romagna per il presente intervento;
4. di stabilire che alla valutazione delle richieste e dei relativi progetti educativi presentati al Comune di Reggio Emilia, provvederà la Dirigente del Servizio Officina Educativa, Responsabile di Procedimento, avvalendosi dell'opportuno personale tecnico ed amministrativo del Servizio;
5. di dare atto che nel bilancio di previsione 2019 sono state previste le poste di entrata ed uscita relative al presente progetto (Entrata al piano finanziario 2.01.01.02.001-Cap. E 3231, Uscita Tit.1, Mis.04, Progr. 07, p.f. 1.04.02.05.999 Cap. U 32311 e p.f. 1.04.01.02.003 Cap. U 32312) essendo state dichiarate due annualità di attivazione nella deliberazione regionale D.G.R. 292/2018;
6. di dare atto che si provvederà con successivi atti dirigenziali:

- all'approvazione dei bandi e della coerente modulistica sia per la partecipazione delle famiglie che per la individuazione dei gestori;
 - all'assunzione dell'accertamento di entrata ed impegni di spesa coerenti con l'atto di impegno regionale ed in linea con gli importi erogati nel 2018, procedendo all'erogazione dei contributi alle famiglie assegnatarie i cui figli hanno frequentato il Centro o Servizio Estivo, previa presentazione da parte del gestore di adeguata e corretta documentazione attestante;
 - all'approvazione degli elenchi dei gestori di campi gioco estivi aderenti al progetto e delle graduatorie dei richiedenti il contributo;
7. di procedere alla pubblicazione delle informazioni contenute nel presente e nei successivi atti esecutivi nelle modalità di maggiore e più efficace diffusione possibile, oltre che presso: albo pretorio on-line, siti internet Istituzionali, pagina Facebook Officina Educativa 6-14;
8. di inviare copia del presente atto e dei conseguenti atti esecutivi, per quanto di rispettiva competenza in relazione al presente progetto:
- ai Comuni del Distretto;
- e per opportuna informazione:
- al Servizio Servizi Sociali ed in particolare all'Ufficio di Piano di Zona;
 - all'Azienda Speciale Farmacie Comunali Riunite, per opportuna informazione in riferimento ai servizi in gestione rivolti alle famiglie ed ai minori;

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza, stante la necessità di comunicare entro il 29 marzo 2019 alla Regione Emilia-Romagna la programmazione distrettuale della attuazione del presente progetto e di individuare i soggetti gestori in tempi congrui per la comunicazione ai cittadini dei Campi Gioco Estivi aderenti al progetto;

Visto l'art. 134 comma 4° del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

CARBONARA Dr. Roberto Maria