

Proponente: 33.A
Proposta: 2019/183
del 02/04/2019



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 362
del 04/04/2019

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA PER FIREWALL CHECK POINT PER 23 MESI – ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRAMITE RDO SUL MEPA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 5/2/2019 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Giunta Comunale del 7/2/2019 n. 24 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – risorse finanziarie, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- il provvedimento P.G. 38224 del 31/05/2016, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale *ad interim* alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento PG 128637 dell'11/10/2018 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- l'art. 31 del vigente “Regolamento comunale per la disciplina dei contratti”
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01.03.2018, relativa a “Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020”;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- il Comune di Reggio Emilia, per governare la sicurezza della rete informatica dell'Ente, utilizza un sistema sistema Firewall la cui tecnologia si base su software Check Point;

- la soluzione Firewall Check Point attualmente utilizzata è così composta:
 - ◆ N.1 Virtual Appliance Security Management Server Check Point
 - ◆ N.2 Gateway Check Point con bundle Next Generation Threat Prevention, NGTP, su piattaforma Open Certified Server con licenza 8 core.
 - ◆ N.1 appliance SandBlast TE250X con licenza NGTX
- la Security Management è installata su macchina virtuale VMWare mentre il cluster di firewall Check Point lavora su una coppia di Server HP DL360p Gen9;

Considerato che:

- i referenti informatici del Servizio Gestione Tecnologie sono in grado di operare in autonomia su attività ordinarie di modifica della configurazione e/o di analisi degli eventi e del traffico dell'infrastruttura firewall Check Point, mentre per quanto riguarda la gestione di alcune delle problematiche/attività più complesse e/o l'escalation verso il vendor sono necessarie competenze estremamente specialistiche, non erogabili da personale interno;
- è pertanto necessario attivare un servizio esterno di assistenza sistemistica per la gestione di tali problematiche/attività, da svolgersi in stretta sinergia con il servizio Tecnologie, che avrà come perimetro di azione il firewall Check Point per attività di gestione eventi anomali, esecuzione di operazioni di riconfigurazione e supporto sistemistico ai referenti informatici dell'Ente;
- il servizio di assistenza sistemistica affidato in seguito ad RdO sul MEPA con determinazione dirigenziale RUD 557 del 05/06/2017, è in scadenza;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

È ravvisata pertanto l'esigenza di attivare le procedure necessarie per affidare il servizio di assistenza sistemistica per firewall Check Point per 23 mesi, nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**);

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- si procederà all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) nel momento di attivazione della trattativa, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010,;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

Ritenuto:

- di procedere all'affidamento in questione, mediante richiesta di offerta a tutti gli operatori economici iscritti al MEPA di Consip, al bando "Servizi" categoria merceologica "Servizi per l'information e communication technology", per addivenire all'affidamento del servizio di assistenza sistemistica per firewall Check Point per 23 mesi;
- di determinare il valore a base d'asta in € 11.000,00 (iva esclusa);
- di approvare contestualmente il capitolato **allegato A)** quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare procedura negoziata tramite l'attivazione di una RdO aperta a tutte le ditte iscritte al bando "Servizi" categoria merceologica "Servizi per l'information e communication technology", per addivenire all'affidamento del servizio di assistenza sistemistica per firewall Check Point per 23 mesi;
3. di determinare il valore a base d'asta in € 11.000,00 (iva esclusa) e di approvare contestualmente il capitolato **allegato A)** quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;
4. di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di attività di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
5. di impegnare la spesa complessiva presunta di **€ 13.420,00 (iva compresa)** sulle annualità 2019 e 2020, prevedendo il contratto la corresponsione di due rate annuali da pagarsi anticipatamente, nel seguente modo:

Anno 2019

per € 6.710,00 con imputazione alla Missione: 01, Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2019-2021, al capitolo **39490** del PEG 2019 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo" - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0107;

Anno 2020

per € 6.710,00 con imputazione alla Missione: 01, Programma: 08; Titolo: 1 codice

del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2019-2021, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **39490** del PEG 2019, denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo" - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0107;

6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.