

**Proponente:**  
**Proposta: 2019/723**  
**del 09/04/2019**



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia  
**REGGIO EMILIA APPROACH**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.I.D. 50**

**del 09/04/2019**

## **ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI**

**Dirigente: CAGLIARI PAOLA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** GESTIONE INTEGRATA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E DEI SERVIZI DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA. PROROGA TECNICA DAL 1 MAGGIO 2019 AL 31 LUGLIO 2019.

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998 veniva approvata la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia del Comune di Reggio Emilia e relativo regolamento;
- in data 29/09/2003 con deliberazione n. 18997/255 è stato approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, in data 25/06/2015, con deliberazione del Giunta Comunale n. 116 per il periodo 01.07.2015-31.12.2020.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26/2018 del 17.12.2018 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio Pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia nonché i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n. 24 del 05.02.2019, con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2019 ed il Bilancio pluriennale 2019-2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati.

Visto il provvedimento del 19/05/2015, n. P.G. n 21367, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Paola Cagliari , conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto che:

- con determina del Direttore n.106 del 6.9.2010 prot. 507/Dr veniva approvato il verbale di aggiudicazione provvisoria, poi aggiudicato in via definitiva con contratto n. 55705 del 19 maggio 2011 l'appalto all'ATI: CSA (capogruppo)- Koinos - Guerrato per importo euro 8.026.961,4 (IVA esclusa) ;
- con determina dirigenziale n. 56/15 prot. 101/AD del 2/9/2015 veniva effettuato nuovo affidamento dell'appalto di gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto per il funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia per il periodo 22/4/2016 – 21/04/2018;
- con determina del Direttore n. 80 del 30/12/2015 veniva integrata la determina n° 56/2015 prevedendo gli impegni di spesa dovuti relativi al nuovo affidamento fino al 21/04/2018;

- il contratto conseguentemente stipulato n. rep. 55827 è stato stipulato tra l'Istituzione e l'associazione Temporanea di Impresa: C.S.A. - Consorzio Servizi e Appalti con sede in Reggio Emilia , via Cadoppi 4 (CF 01937370359) capogruppo mandataria, Koinos società Consortile a.r.l., con sede in Reggio Emilia , via Mailla 4 (CF 02317000350), mandante e Guerrato spa, con sede in Rovigo, viale Industrie 8 (CF 00099440299) mandante;
- L'A.T.I. è stata costituita il 30 settembre 2010 rep. 4.892/2.530 registrato al n. 15.462 serie 1T con un unico capofila , unico mandato all'incasso per C.S.A.;
- con Determina IST n. 53 del 18/04/2018 è stato recepito l'atto modificativo di associazione temporanea di imprese (registrato a RE il 25/2/2018 al n. 1850), con il quale "le parti hanno convenuto di revocare il mandato, limitatamente all'incasso, alla mandataria C.S.A., affinché ciascuna impresa fatturi direttamente all'Istituzione le rispettive competenze, e di conseguenza proceda all'incasso delle somme dovute, esonerando quest'ultima da qualsiasi responsabilità connessa a detti pagamenti";
- tutte le altre clausole della predetta costituzione in ATI continuano a considerarsi valide ed efficaci;

Vista in particolare :

- la determina IST n. 52 del 18/04/2018 di proroga tecnica per il periodo dal 22.04.2018 al 31.08.2018 già prevedeva la possibilità di ulteriore periodo, sempre alle medesime condizioni contrattuali ed economiche, per il protrarsi delle condizioni di gara;
- la determina IST n. 53 del 18/04/2018 con la quale si recepiscono gli impegni di spesa necessari suddivisi tra le tre mandatarie, piuttosto che unico capofila CSA;
- l'integrativo di contratto siglato con CSA in data 11.09.2018 con il quale è espressamente accettato da entrambe le parti la proroga tecnica fino al 31.12.2018 ai medesimi patti e condizioni;
- la determina n. 160 del 05/10/2018 con la quale si è confermata la proroga tecnica fino al 31.12.2018 e conseguentemente modificato gli impegni di spesa relativi sui bilanci di competenza;
- la determina n. 193 del 27/12/2018 con la quale si è ulteriormente prorogata fino al 30.04.2019 e conseguentemente modificato gli impegni di spesa relativi sui bilanci di competenza, per consentire gli adempimenti di accertamento amministrativo obbligatori per il nuovo affidamento di gara;
- l'integrativo di contratto siglato con CSA in data 28.12.2018 con il quale è espressamente accettato da entrambe le parti la proroga tecnica fino al 30.04.2019 ai medesimi patti e condizioni;

Valutato che contemporaneamente si sta procedendo all'appalto di nuova gara di "gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto per funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia (2018-2023)" con i seguenti atti:

- determina IST n. 65 del 9.05.2018 di approvazione di nuovo appalto e relativi documenti gara di gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto per funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia (2018-2023);
- determina n. 122 del 24/07/2018 per ammissione dei partecipanti;
- determina n.126 del 27/7/2018 con nomina della Commissione di gara;
- determina n. 127 del 30/7/2018 per ammissione definitiva dei partecipanti;
- verbale della seconda e conclusiva seduta pubblica di gara per la proposta di aggiudicazione provvisoria in data 10/10/2018;

Valutato inoltre che:

- la procedura di gara in corso ha richiesto un controllo tecnico di verifica dell'anomalia dell'offerta e controlli amministrativi che sono stati particolarmente lunghi in considerazione del numero elevato di partecipanti (più di 40), con tempi non dipendenti dagli uffici dell'amministrazione;
- è opportuno attendere il periodo previsto per legge dopo l'aggiudicazione definitiva nel rispetto dei tempi art. 32 comma 9 del d.lgs. n. 50/2016;
- attualmente si sta procedendo alla aggiudicazione definitiva dell'appalto, escludendo un contraente non in regola con gli adempimenti amministrativi;
- l'anno scolastico 2018/19 è in corso di ultimazione, i lavori di manutenzione ordinaria e piccola straordinaria necessari per la regolare riapertura dell'anno scolastico 2019/20 devono essere programmati con congruo anticipo perché vengano realizzati nel periodo estivo di chiusura dei servizi. E' inoltre necessario valutare un tempo congruo per effettuare il passaggio di consegne di tutte le strutture tra l'attuale e il nuovo gestore, passaggio che se realizzato nel periodo estivo non produce disservizi nei nidi e nelle scuole dell'infanzia;
- gli impegni di spesa devono conseguentemente essere modificati, fermo restando gli importi di stanziamento complessivi iscritti a bilancio per tenere conto della proroga oggetto del presente atto;
- gli attuali gestori sono stati sentiti e sono disponibili a garantire la continuità delle consegne e dei servizi necessari;

Tutto ciò valutato si ritiene non sufficiente per la continuità dei servizi, il termine precedentemente stabilito, stabilendo congruo il termine del 31 luglio 2019;

Si precisa inoltre che per quanto riguarda i lavori ordinari e straordinari nei Nidi e nelle Scuole d'Infanzia previsti, iniziati e finanziati in corso dell'attuale proroga nel periodo estivo

anno 2019, si consente l'ultimazione degli stessi anche oltre tale termine, comunque non oltre il 30/09/2019.

Richiamati:

- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato e integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 02/02/2017;
- il D.Lgs. n. 50/2016
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti, approvato con Deliberazione Consiliare I.D. n. 16 del 12/02/2018;
- il vigente Regolamento dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia. approvato con Delibera del Consiglio Comunale seduta del 10/07/1998.

## **DETERMINA**

- 1) di effettuare una ulteriore proroga tecnica del contratto con l'A.T.I. aggiudicataria dell'appalto di "gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto per il funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia" per il periodo 01/05/2019 – 31/07/2019 (CIG 6733036513) agli stessi patti e condizioni della precedente proroga;
- 2) di dare atto di conseguenza che la durata prevista dalla determina n. 65 del 09.05.2018 per la nuova gara di l' "affidamento di approvazione nuovo appalto e relativi documenti di gara di gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto al funzionamento delle scuole e nidi d'infanzia (2018-2023)" avrà durata di cinque anni a decorrere dal 1 agosto 2019 ;
- 3) di dare atto che gli impegni di spesa inerenti la proroga tecnica per il periodo 01/05/2019 – 31/07/2019 sono gli stessi impegni per quota parte iscritti sul bilancio 2019 di cui alla determina IST n. 65 del 9.05.2018 di approvazione di nuovo appalto e relativi documenti gara di gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto per funzionamento delle scuole e dei nidi d'infanzia (2018-2023), opportunamente ridotti e integrati in funzione degli importi presunti attribuiti ai singoli servizi oggetto della proroga tecnica;
- 4) di dare atto relativamente alla nuova gara di affidamento della gestione integrata del patrimonio immobiliare e dei servizi di supporto al funzionamento delle scuole e nidi d'infanzia (2018-2023) di cui al precedente punto 3), che gli impegni di spesa sul solo esercizio 2019 riferiti al periodo 1 agosto 2019 – 31 dicembre 2019 saranno iscritti in contabilità, nell'atto amministrativo di affidamento definitivo del servizio, rideterminando gli impegni degli anni successivi (det. 65 del 09.05.2018);
- 5) di disporre l'invio all'ufficio bilancio dell'Istituzione per le procedure di competenza.

## **Visto di Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Reggio nell'Emilia,      09/04/2019

Il Direttore

Dott.ssa Paola Cagliari