



Comune di Reggio nell'Emilia

P.zza Prampolini, 1 - 42121 Reggio Emilia tel. 0522 456111 fax 0522 456299
Area Competitività, Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni

DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE

TRA LE PARTI

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia in Piazza Prampolini, 1 (Partita IVA e Codice Fiscale 001445920351), qui rappresentata a norma di legge dall' Arch. Massimo Magnani, Dirigente dell'Area Competitività, Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni

e

FUTURE FOOD INSTITUTE TRUST, con sede in Bologna , via Farini 9, CF 91371830372, nella persona del legale rappresentante **Sig. Matteo Vignoli** nato a Bologna il 31/1/1979, Codice Fiscale VGNMTT79A31A 944P

PREMESSO CHE

fra gli obiettivi istituzionali del sistema museale del Comune di Reggio Emilia vi è la crescita culturale, storica, artistica, scientifica della collettività;

L'EVENTO FUTURE FOOD , seminario di studio sull'innovazione nell'agroalimentare proposto da FUTURE FOOD INSTITUTE , soddisfa tali fini .

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Oggetto della collaborazione

I Musei Civici di Reggio Emilia e **FUTURE FOOD INSTITUTE TRUST** si impegnano a collaborare alla realizzazione **L'EVENTO FUTURE FOOD** che si terrà in data **12 aprile e 15 aprile 2019 dalle ore 8 alle ore 19** presso Palazzo dei Musei, C LAB, a piano terra, ad ingresso gratuito.

Gli impegni fra le parti in oggetto del presente contratto decorreranno dalle ore 8 del giorno 12 aprile alle ore 19 del giorno 15 aprile 2019.

Art. 2 Impegni delle parti

- Art. 2.a Impegni dell'amministrazione comunale di Reggio Emilia:

- messa a disposizione del seguente spazio Museale: Palazzo dei Musei, C LAB
- spese organizzative (utilizzo attrezzature attrezzature, impianto amplificazione, tavoli sedie)
-specificare le voci in dettaglio-
- pulizia dei locali prima, dell'evento, da espletarsi esclusivamente tramite la ditta appaltatrice del servizio, con assunzione diretta della relativa spesa;

Atteso che la collaborazione del Comune di Reggio Emilia all'iniziativa in oggetto si esprime con un beneficio economico valorizzato in complessivi Euro 1.200 (VALORE SENZA IVA), come di seguito dettagliati

- 1) per la concessione spazi museali 1.000 Euro sulla base del Prontuario tariffe dei servizi comunale 2018
- 3) spesa forfettaria di Euro 220 per utenze, movimentazione arredi

-Art 2. b Impegni di FUTURE FOOD INSTITUTE :

FUTURE FOOD INSTITUTE TRUST collaboratore con l'amministrazione comunale di Reggio Emilia,
si impegna a:

- garantire l'apertura, la sorveglianza e la chiusura dei locali tramite il soggetto affidatario esclusivo del servizio,
- sostenere i costi di allestimento, sorveglianza ed assistenza tecnica durante l'evento, pulizia finale, da espletarsi esclusivamente tramite la ditta aggiudicataria in esclusiva del servizio, con assunzione diretta della relativa spesa;
- rispettare le condizioni dei seguenti regolamenti del Comune di Reggio Emilia inerenti l'iniziativa proposta, consultabili sul sito dell'ente¹, che qui dichiara di conoscere:
 - procedure di gestione del patrimonio immobiliare - concessione temporanea di locali di proprietà comunale;
 - disciplina delle attività rumorose;
 - esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- rispettare la normativa in materia di pubblica sicurezza e antincendio, di cui al D.M. 19.08.1996 e successive modifiche ed integrazioni;
- rispettare le norme contenute nel Piano di Emergenza Interno (PEI), relativamente agli spazi richiesti;
- garantire il rispetto delle norme e la vigilanza per il buon uso degli spazi; dichiara pertanto di conoscere l'attuale normativa prevista dal Codice dei Beni culturali, (D. Lgs. 42 del 22/1/2004), per i beni immobili di interesse storico-artistico, i beni culturali, storici e artistici presenti negli spazi utilizzati (di cui agli artt. 57 e ss.). Pertanto si impegna ad adottare misure e comportamenti atti ad evitare qualsiasi danneggiamento ai beni, agli arredi, alle attrezzature ed alle strutture presenti;

Eventuali immagini (foto, riprese, ecc), scattate in occasione dell'evento sono coperte da diritti di immagine, ai sensi della L. n. 633/41. E' vietato pertanto qualsiasi utilizzo delle medesime per scopi commerciali e/o fini di lucro.

Art. 3 Responsabilità

Il Comune di Reggio Emilia è esonerato da qualsiasi responsabilità per danni diretti o indiretti che dovessero derivare ai soggetti sottoscrittori o a soggetti terzi per fatti dolosi o colposi, per negligenza o trascuratezza

1 Link regolamenti ([http://www.municipio.re.it/retecivica/urp/regolamenti.nsf/web/Rglmnt?](http://www.municipio.re.it/retecivica/urp/regolamenti.nsf/web/Rglmnt?opendocument)

[opendocument](#)

da parte dei co-organizzatori dell'evento. L'Amministrazione Comunale non è responsabile di furti e danneggiamenti di attrezzature non appartenenti ai Musei

Civici, si invita pertanto **FUTURE FOOD INSTITUTE TRUST** a stipulare eventuale polizza assicurativa contro furti e/o danneggiamenti alle proprie opere/attrezzature presenti nella sede suddetta, non di proprietà comunali, nel periodo indicato (24 ore su 24, 7 giorni su 7).

Art. 4. Sicurezza e Riservatezza

1. Il collaboratore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il collaboratore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
5. Il collaboratore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento della collaborazione, solo previa autorizzazione dell'Ente.
6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto la presente collaborazione, fermo restando che il collaboratore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
7. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal collaboratore in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
8. Il collaboratore non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Art. 5. Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del regolamento europeo n. 679/2016.

Trattamento dei dati personali

Le parti sottoscriventi tratteranno (manualmente, informaticamente o elettronicamente), i reciproci dati e/o di terzi di cui verranno in possesso, nel rispetto della normativa vigente e per l'esecuzione degli obblighi, delle finalità e dei tempi assunti con il presente disciplinare di collaborazione. Entrambe le parti dichiarano di consentire al trattamento dei propri dati.

Per quanto concerne il Comune, si informa che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 Telefono 0522/456111 è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente disciplinare di collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it La privacy policy del comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link: <http://www.municipio.re.it/privacy>

Art. 6 Inadempienze e Revoca

L'organizzazione accetta inoltre che l'Amministrazione Comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione per motivi di pubblico interesse, di ordine pubblico o inadempienze da parte del concessionario, senza nulla pretendere a titolo di indennità o risarcimento

In caso di inadempimento o nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli o in contrasto con le finalità oggetto della presente collaborazione, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'ente nei confronti degli organizzatori;

Art. 7 Controversie

La firma del presente contratto annulla ogni altro precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere apportata se non scritta. Le parti si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia. In caso di mancato accordo il foro competente è quello di Reggio Emilia.

Per **Comune di Reggio Emilia**

Arch. Massimo Magnani

Per **FUTURE FOOD INSTITUTE TRUST**

Il Legale Rappresentante

Reggio Emilia, 11 Aprile 2019