

## **Servizio Affari Istituzionali e Semplificazione Amministrativa**

**U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti**

Via San Pietro Martire, 3 42121 Reggio Emilia

Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037

**Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>**

### **AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA E LA SELEZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE RELATIVE ALL'ESECUZIONE DI SERVIZIO CYBER**

#### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA**

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 del 18/04/2016 "Codice in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

**intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici per il conferimento in appalto dei servizi di "POLIZZA RISCHIO CYBER", mediante affidamento diretto (art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).**

Questa Amministrazione rende noto che, con il presente avviso, intende procedere ad un'indagine di mercato finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione, operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura diretta indetta ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per il conferimento in appalto del servizio di "polizza Rischio Cyber".

L'affidamento del servizio avverrà dopo consultazione di tutti gli operatori economici manifestanti interesse, da parte del Broker Aziendale i cui esiti porteranno ad una Trattativa Diretta (TD) ed alla stipula della relativa polizza attraverso il sistema elettronico del Mercato Elettronico della Regione Emilia-Romagna (MERER) INTERCENTER.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito; si tratta, infatti, di una mera indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici che saranno poi interpellati dal Broker Aziendale per definire la miglior offerta che potrà di conseguenza essere gestita dalla Stazione Appaltante mediante affidamento diretto e stipula della relativa polizza, e pertanto senza, per ora, alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Reggio Emilia.

Il presente avviso non costituisce altresì un invito ad offrire nè un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c..

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente che, per parte sua, sarà libero di avviare altre procedure o di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per l'indagine di mercato in oggetto e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

#### **1- STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Reggio Emilia, con sede in Piazza Prampolini n. 1, 42121 Reggio Emilia.

#### **2-RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (ART. 31 D.Lsg. 50/2016):**

Dott. Montagnani Roberto.

**Tel: 0522-456842 - 456517.**

**Pec: uocappalticontratti@pec.municipio.re.it**

**Indirizzo internet amministrazione aggiudicatrice:** <http://www.comune.re.it>

#### **3-OGGETTO, LUOGO, IMPORTO E TERMINI DI ESECUZIONE DELLE OPERE:**

Il Comune di Reggio Emilia, sta valutando la possibilità di attivare una polizza aziendale al fine di tutelare l'Ente da rischi e, conseguentemente, procedere con un affidamento diretto alla stipula di una polizza per la fornitura di un servizio di "polizza Rischio Cyber".

**Durata:** La durata è fissata in 18 mesi a decorrere dalla data di stipula che avverrà tramite il sistema elettronico Intercent-er. Al termine della durata dell'appalto.

#### **Importo complessivo dell'appalto:**

L'importo complessivo a base di gara dell'appalto è pari a € 37.500,00 comprensivo delle imposte di legge per l'intero periodo ovvero 18 mesi.

#### **Modalità di affidamento:**

In esito all'indagine di mercato di cui al presente avviso, tra tutte le candidature pervenute il Broker, per conto dell'amministrazione chiederà preventivi a tutti gli operatori che avranno formulato interesse, in possesso dei requisiti richiesti. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida e idonea.

#### **4-SOGGETTI AMMESSI ALLA INDAGINE DI MERCATO E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO:**

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che hanno i seguenti requisiti:

- non dovranno trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- essere iscritto alla data di scadenza della presente manifestazione d'interesse, al MERER di INTERCENT-ER per la categoria "Assicurazioni";
- requisiti di idoneità: ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) deve essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:
  - a) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016; iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
  - b) dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005.

### **Requisiti di capacità economica-finanziaria:**

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) deve essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e precisamente:

c) il possesso di un patrimonio netto (ovvero Fondo di Garanzia, se trattasi di Mutua Assicuratrice) non inferiore a € 50.000.000,00 (eurocinquantamiloni) per Imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni;

oppure, in alternativa

d) possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito.

### **Requisiti di capacità tecnica-professionale**

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:

e) aver realizzato, nel triennio 2016/2017/2018, una raccolta premi nel Ramo Danni pari ad almeno € 100.000.000,00;

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio, saranno soggette ai controlli di cui all'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con conseguente applicazione delle sanzioni per dichiarazioni sostitutive non veritiere.

### **5-TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO:**

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso, dovranno comunicare il proprio interesse a partecipare alla successiva procedura inviando apposita istanza entro e non oltre le

**Ore 13:00 del giorno .....**

tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo **uocappalticontratti@pec.municipio.re.it**, da formulare utilizzando preferibilmente il **modulo allegato** al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto **con firma digitale** dal legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità. **Dovrà inoltre essere fornita una descrizione sintetica delle esperienze recenti** più interessanti e qualificanti in relazione al servizio in oggetto.

Nell'oggetto della PEC l'operatore economico dovrà chiaramente indicare la seguente dicitura: *"Avviso Indagine di mercato per il servizio di polizza Rischio Cyber"*.

Verranno considerate ammissibili le sole dichiarazioni pervenute all'indicato indirizzo PEC, entro il termine sopra previsto. Decorso il termine perentorio di scadenza, non verrà ritenuta valida alcuna altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente inoltrata. Il recapito tempestivo della manifestazione di interesse rimane a esclusivo rischio del mittente; la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabiliti della dichiarazione.

Le dichiarazioni di manifestazione di interesse non saranno dichiarate ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto;
- risultino incomplete nelle parti essenziali;
- non risultino sottoscritte;
- non risultino corredate da fotocopia di valido documento di identità del/i soggetto/i sottoscrittore/i.

**Alla presente indagine non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

## **7-CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Qualsiasi comunicazione tra gli operatori economici e la Stazione Appaltante dovrà avvenire tramite posta elettronica (PEC).

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito a procedura diretta, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs n. 50/2016.

Il presente avviso per la manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione nel prosieguo della procedura e nella scelta dei concorrenti da invitare.

L'affidamento del servizio avverrà mediante Trattativa Diretta (TD) attraverso il sistema elettronico del MERER di INTERCENT-ER con l'operatore economico che avrà offerto la miglior offerta a seguito di una richiesta di preventivo. La scelta della migliore offerta avverrà a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti criteri negoziali posti in ordine decrescente di importanza:

- qualità e rispondenza del servizio offerto rispetto alle esigenze della amministrazione;
- eventuali servizi aggiuntivi offerti;
- economicità della fornitura offerta.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 .

La procedura di Trattativa Diretta avverrà, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida.

Il concorrente, con la domanda di partecipazione e per le esclusive esigenze concorsuali, dà il consenso ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016, al trattamento dei propri dati personali.

## **8-PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul Profilo del Committente dell'Ente, nella sezione bandi di gara – Amministrazione Trasparente per almeno quindici giorni naturali e consecutivi, all'indirizzo [www.comune.re.it/gare](http://www.comune.re.it/gare). Documento informatico con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07.05.2005 n. 82.

### **Art. 9 – ALTRE INFORMAZIONI**

Tutte le ulteriori informazioni amministrative ed eventuali quesiti potranno essere richiesti all'Ufficio Appalti del Comune di Reggio Emilia (Tel. 0522/456842, e-mail: [garesenzacarta@comune.re.it](mailto:garesenzacarta@comune.re.it)).

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 si informa che tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di aggiudicazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

### **Art. 10- SICUREZZA E RISERVATEZZA**

Il soggetto che presenta manifestazione di interesse ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il soggetto che presenta manifestazione di interesse è responsabile per l'esatta osservanza da parte

dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il soggetto che presenta manifestazione di interesse può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal soggetto che propone manifestazione di interesse in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il soggetto che presenta manifestazione di interesse non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

### **3. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Reggio Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA **Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.**

### **4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire

un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

#### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti richiedenti l'esercizio del diritto d'accesso in base alle seguenti normative L. 241/1990;

#### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, **salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.**

#### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia: società Lepida SpA

Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) pec:

[segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia,

Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111. mail: [privacy@comune.re.it](mailto:privacy@comune.re.it) pec:

[comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

#### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alle procedure in oggetto.

Reggio Emilia \_\_\_\_\_

**Il Dirigente del Servizio  
Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa  
( Dr. Roberto Montagnani)**

ALLEGATI: modulistica Modello A.

